



BOSNIA AND HERCEGOVINA
MINISTRY OF FINANCE
AND TREASURY

CENTRALNA/SREDIŠNJA HARMONIZACIJSKA JEDINICA
ЦЕНТРАЛНА ХАРМОНИЗАЦИЈСКА ЈЕДИНИЦА

Број: 04-1-16-10-22-2/22-ЈН
Сарајево, 05.09.2022. године

Предмет: Позив за доставу понуда по посебном режиму за услуге из Анекса II, дио Б Закона о јавним набавкама БиХ за пружање услуга организације „Годишње конференције о финансијском управљању и контроли у јавном сектору у Босни и Херцеговини“

Поштовани,

На основу члана 8. став (1) Закона о јавним набавкама („Службени гласник Босне и Херцеговине“, број 39/14) (у даљем тексту: Закон) и одредбама Правилника о поступку додјеле уговора о услугама из Анекса II дио Б Закона о јавним набавкама („Службени гласник БиХ“, број 66/16), позивамо вас да доставите понуду у оквиру позива за достављање понуда за јавну набавку.

1. Општи подаци Уговорног органа

- 1.1. Назив и адреса Уговорног органа: Централна хармонизацијска јединица Министарства и финансија и трезора БиХ, Трг Босне и Херцеговине 3, 71000 Сарајево.
- 1.2. Идентификациони број/Јединствени идентификациони број Уговорног органа ИДБ/ЛИБ Уговорног органа: 4201555820003.
- 1.3. Број телефона и факса, гдје понуђачи могу тражити информације или појашњења везано за позив за доставу понуда, односно поступак јавне набавке: телефон: 033/ 205-820 и факс: 033/ 206-021.
- 1.4. Попис привредних субјеката, сачињен на основу интерног акта Уговорног органа, који су искључени из поступка јавне набавке због постојања сукоба интереса, у складу са чланом 52. Закона или навод да такви субјекти не постоје: Код Уговорног органа не постоје привредни субјекти, који се у планираном поступку јавне набавке, могу појавити као учесници, а који су у ситуацијама из члана 52. став (4) и став (5) Закона.
- 1.5. Јединствени рјечник јавних набавки: 55120000-7 Хотелске услуге за састанке и конференције 55110000-4 Услуге хотелског смјештаја.
- 1.6. Вриједност предметне набавке је процијењена у износу до 50.000,00 КМ без ПДВ-а.
- 1.7. Пружање услуге: једнократно.

2. Предмет јавне набавке

2.1. Врста уговора о јавној набавци: пружање услуга.

2.2. Предмет јавне набавке је пружање услуга организације „Годишње конференције о финансијском управљању и контроли у јавном сектору у Босни и Херцеговини“ испред Координационог одбора Централних јединица за хармонизацију, која ће бити одржана у периоду 01.-02.11.2022. године.

2.3. Техничка спецификација за пружање предметних услуга обухвата следеће:

а) Пружање услуга хотелског смјештаја са пуним пансионом

- пружање услуга хотелског смјештаја (пуни пансион) за 255 особа у једнокреветним собама;
- климатизација у собама;
- осигуран бесплатан паркинг са надзором за возила;
- бесплатан интернет у читавом хотелу;
- собе морају да посједују властито купатило и топлу воду 24 сата дневно;
- смјештај гостију обухвата једно ноћење у периоду од 01. до 02.11.2022. године.

Пружање услуге пуног пансиона обухвата следеће:

- ручак са buffet услугама на дан 01.11.2022. године,
- вечера са buffet услугама на дан 01.11.2022. године
- ноћење 01./02.11.2022. године,
- доручак са buffet услугама на дан 02.11.2022. године.

Ручак, вечера и доручак одржаће се у договореним терминима између уговорног органа и понуђача.

За вријеме трајања Конференције, за учеснике је потребно осигурати чаше и питку воду (нефлаширану) у бокалима.

Понуђачи своју цијену исказују јединично тј. по цијени једне једнокреветне собе са пуним пансионом на бази шведског стола укључујући buffet услуге уз ручак-вечеру-доручак, те урачунатим трошковима боравишне таксе и осигурања.

Количине су одређене оквирно, те ће се коначан број учесника на Конференцији доставити изабраном понуђачу најкасније 5 дана прије почетка Конференције са закљученом листом пријављених, а обрачун укупних трошкова ће се извршити по окончању Конференције на основу броја стварно присутних.

Напомена:

Ради потребе за великом расположивости смјештајних капацитета у једнокреветним собама, гости, односно учесници, могу бити смјештени у 3 (три) одвојена објекта, али са максималном удаљености 300 метара између објеката.

б) Пружање услуга организације ручка

На дан 02.11.2022. године послужење ручка на бази шведског стола са укљученим buffet услугама за 255 гостију у договореном термину између уговорног органа и понуђача.

Количине су одређене оквирно, те ће се потребе за пружање услуга организације ручка доставити изабраном понуђачу након закључења листе пријављених учесника, најкасније 5 дана прије првог дана одржавања Конференције.

Коначан обрачун укупних трошкова ручка ће се извршити по окончању Конференције на основу броја стварно присутних учесника.

За вријеме трајања Конференције, за учеснике је потребно осигурати чаше и питку воду (нефлаширану) у бокалима.

с) Послуживање безалкохолног напитка уз оброке

Послуживање безалкохолних напитака уз четири obroка за вријеме трајања Конференције за дане 01. и 02.11.2022. године.

Учесницима може бити послужен максимално по један безалкохолни напитака уз ручак-вечеру-доручак-ручак у периоду трајања Конференције.

Послужење напитака ће се плаћати по утрошку, на основу фискалних рачуна достављених од стране одабраног понуђача, контролисаних и потписаних од стране уговорног органа.

д) Пружање угоститељских услуга за потребе паузе током трајања догађаја

Пружање угоститељских услуга за потребе паузе током боравка гостију одвија се на основу слједеће динамике:

- Планиране су двије кафе паузе и то обје на дан 02.11.2022. године за 255 особа (кафа/чај) који ће бити послужени у договореним терминима између уговорног органа и понуђача.

Послужење напитака за планиране кафе паузе ће се плаћати по утрошку, на основу фискалних рачуна достављених од стране одабраног понуђача, контролисаних и потписаних од стране уговорног органа.

За вријеме трајања Конференције, за учеснике је потребно осигурати чаше и питку воду (нефлаширану) у бокалима.

е) Пружање услуга изнајмљивања сале

Пружање услуге изнајмљивања сале за Конференцију за 255 учесника за дане 01. и 02.11.2022. године у договореним терминима између уговорног органа и понуђача са осигураном климом и техничком опремом (озвучење, микрофони, WI-FI интернет конекција, лаптоп, пројектор, пројектно платно, flipchart и папири за flipchart).

О извршеним услугама које обухватају тачке а), б), ц), д) и е) овог захтјева ће се испоставити рачун у складу са јединичним цијенама достављеним у понуди, те извршеним услугама хотелског смјештаја на бази пуног пансиона на основу броја стварно присутних учесника, пружања услуга кориштења сале, послуживање безалкохолног пића уз оброке и угоститељских услуга за вријеме планираних пауза. Уговорни орган ће платити рачун у року од 15 дана од задримања истог.

Укупна вриједност пружања предметних услуга неће прећи износ од 50.000,00 КМ без ПДВ-а.

2.4. Држава пружања услуга: Босна и Херцеговина.

2.5. Начин пружања услуга: у складу са договореним терминима и захтјевима дефинисаним у техничкој спецификацији и позиву за доставу понуда.

3. Услови за квалификацију понуђача:

Минимални услови за квалификацију понуђача:

3.1. Лична способност – члан 45. став (1) тачке од а) до д) Закона

У сврху доказивања личне способности члан 45. Закона, понуђач је дужан доказати да:

- а) није осуђен правоснажном пресудом за кривична дјела организираног криминала, корупцију, превару или прање новца, у складу с важећим прописима у Босни и Херцеговини или земљи у којој је регистрован;
- б) није под стечајем односно није предмет стечајног поступка, осим у случају постојања важеће одлуке о потврди стечајног плана односно није предмет поступка ликвидације, односно у поступку је обустављања пословне дјелатности, у складу с важећим прописима у Босни и Херцеговини или земљи у којој је регистрован;
- в) је испунио обавезе у вези с плаћањем пензионог и инвалидског осигурања и здравственог осигурања, у складу с важећим прописима у Босни и Херцеговини или прописима земље у којој је регистрован;
- г) је испунио обавезе у вези с плаћањем директних и индиректних пореза, у складу са важећим прописима у Босни и Херцеговини или земљи у којој је регистрован.

Докази:

Понуђач, у сврху доказа о испуњавању услова личне способности у складу са чланом 45. став (1) Закона, дужан је, у понуди, доставити попуњену Изјаву овјерену код надлежног органа (суд, нотар или општина). Образац Изјаве о испуњености услова из члана 45. став (1) Закона, је саставни дио овог Позива за доставу понуда у облику Анекса 4 позива за доставу понуда.

Понуђач ће бити искључен из даљег учешћа због неиспуњавања наведеног услова за квалификацију, уколико у понуди не достави наведену Изјаву из Анекса 4 овог позива за доставу понуда, на начин на који је то тражено.

Понуђач који буде изабран као најповољнији у овом поступку јавне набавке дужан је доставити слjedeће доказе у сврху доказивања чињеница потврђених у Изјави и то:

- увјерења надлежних институција којима се потврђује да је кандидат/понуђач измирио доспјеле обавезе, а које се односе на доприносе за пензионо и инвалидско осигурање и здравствено осигурање;
- увјерења надлежних институција да је кандидат/понуђач измирио доспјеле обавезе у вези с плаћањем директних и индиректних пореза.

Напомиње се, уколико Уговорни орган буде имао сумње о постојању околности везаних за личну способност понуђача, исти ће се обратити надлежним органима с циљем прибављања потребних информација у предметном поступку.

3.2. Способност обављања професионалне дјелатности – члан 46. Закона

Докази:

Понуђачи су дужни у понуди доставити доказ о регистрацији у одговарајућим професионалним или другим регистрима земље у којој су регистровани или да осигурају посебну изјаву или потврду надлежног органа којом се доказује њихово право да обављају професионалну дјелатност, а која је у вези са предметом набавке. **Тражени доказ се доставља као оригинал или овјерена копија оригинала.**

3.3. Техничка и професионална способност – члан 49. Закона

Не захтјева се.

4. Подаци о понуди

4.1. Садржај понуде и начин израде понуде

Понуда се заједно са припадајућом документацијом припрема на једном од службених језика у Босни и Херцеговини, на латиничном или ћириличној писму. При припреми понуде понуђач се мора придржавати захтјева и услова из захтјева за доставу понуда. Понуђач не смије мијењати или надопуњавати текст позива за доставу понуда.

4.2. Садржај понуде - Понуда обавезно треба да садржи:

1. Образац за цијену понуде, сачињен и попуњен у складу са шемом која је дата у Анексу 1 позива за доставу понуда, овјерен и потписан од стране понуђача.
2. Образац за достављање понуде, сачињен и попуњен у складу са шемом која је дата у Анексу 2 позива за доставу понуда, овјерен и потписан од стране понуђача чији је саставни дио Изјава понуђача.
3. Образац повјерљивих информација, сачињен и попуњен у складу са шемом која је дата у Анексу 3 позива за доставу понуда, овјерен и потписан од стране понуђача.
4. Изјава о испуњености услова из члана 45. став (1) тачке од а) до д) Закона (лична способност), сачињена и попуњена у складу са шемом која је дата у Анексу 4 позива за доставу понуда, овјерена и потписана од стране надлежног органа (суд, нотар или општина).
5. Понуђачи су дужни у понуди доставити доказ о регистрацији у одговарајућим професионалним или другим регистрима земље у којој су регистровани или да осигурају посебну изјаву или потврду надлежног органа којом се доказује њихово право да обављају професионалну дјелатност, а која је у вези са предметом набавке. **Тражени доказ се доставља као оригинал или овјерена копија оригинала.**
6. Образац писмене Изјаве из члана 52. Закона сачињен и попуњен у складу са шемом која је дата у Анексу 5 позива за доставу понуда, овјерена и потписана од стране надлежног органа (суд, нотар или општина).

5. Критериј за додјелу Уговора

Критериј за додјелу Уговора је „*најнижа цијена*“.

Након проведеног поступка јавне набавке Уговорни орган ће закључити Уговор о јавној набавци са једним понуђачем.

Уговор се закључује на одређени период до потпуног извршења обавеза обје уговорене стране, а најдуже до 31.12.2022. године.

Преговарање: Уговорни орган оставља могућност да након проведене процедуре прикупљања понуда позове понуђаче који су испунили критерије наведене у позиву за доставу понуда на преговоре.

6. Начин одређивања цијене понуде

Понуђач изражава цијену понуде у конвертибилним маркама (КМ) без ПДВ-а.

Понуђач се обавезује на непромјенљивост понуђених цијена током цијелог трајања Уговора.

7. Захтјеви по питању језика

Понуда, сви документи и кореспонденција у вези са понудом између понуђача и Уговорног органа морају бити написани на једном од службених језика у Босни и Херцеговини. Пратећи документи и штампана литература коју доставља понуђач могу бити написани на неком другом језику који се најчешће користи у међународној трговини, под условом да је достављен и званичан превод одговарајућих поглавља на језик на којем је написана понуда.

8. Период важења понуде

Понуде морају важити у трајању од 60 дана, рачунајући од истека рока за подношење понуда.

9. Начин израде понуде

Понуда се израђује на начин да чини цјелину. Ако због обима или других објективних околности понуда не може бити израђена на начин да чини цјелину, онда се израђује у два или више дијелова. Понуда се чврсто увезује на начин да се онемогући накнадно вађење или уметање листова. Понуда мора бити чврсто увезана и све стране понуде нумерисане (изузев штампане литературе, брошура, каталога и сл.). Под чврстим увезом подразумијева се понуда укоричена у књигу или понуда осигурана јамствеником.

Ако је понуда израђена у два или више дијелова, сваки дио се чврсто увезује на начин да се онемогући накнадно вађење или уметање листова. Дијелове понуде као што су узорци, каталози, медији за похрањивање података и сл. који не могу бити увезани понуђач обилежава називом и наводи у садржају понуде као дио понуде. Ако је понуда израђена од више дијелова понуђач мора у садржају понуде навести од колико се дијелова понуда састоји. Странице понуде се означавају бројем на начин да је видљив редни број странице. Када је понуда израђена од више дијелова, странице се означавају на начин да сваки слиједећи дио започиње редним бројем којим се наставља редни број странице којим завршава претходни дио. Ако садржи штампану литературу, брошуре, каталоге који имају изворно нумерисане бројеве, онда се ти дијелови понуде не нумеришу додатно.

Изузетно од претходног става, понуда неће бити одбачена уколико су листови понуде нумерисани на начин да је обезбијеђен континуитет нумерисања, те ће се сматрати мањим одступањем које не мијења, нити се битно удаљава од карактеристика, услова и других захтјева утврђених у обавјештењу о набавци и овој тендерској документацији. Понуде се пишу неизбрисивом тинтом.

Напомена:

Понуђач је дужан доставити комплетну тражену документацију из садржаја понуде на начин како је прописано у тендерској документацији за предметну набавку.

10. Измјена и/или допуна понуде и одустајање од понуде

Понуђач може до истека рока за доставу понуда доставити измјену и/или допуну понуде. Измјена и/или допуна понуде доставља се на исти начин као и основна понуда с обавезном

назнаком да се ради о измјени и/или допуни понуде. Понуђач може до истека рока за доставу понуде писаном изјавом одустати од своје достављене понуде. Писана изјава се доставља на исти начин као и понуда с обавезном знаком да се ради о одустајању од понуде. У том случају неотворена понуда се враћа понуђачу.

11. Навођење могућности за подношење алтернативних понуда
Није допуштено достављање алтернативне понуде.

12. Начин доставе понуде

Понуђачи сnose све трошкове у вези са припремом и достављањем њихових понуда. Уговорни орган није одговоран нити дужан сносити те трошкове. Понуда се доставља у затвореној коверти на адресу Уговорног органа наведену у захтјеву за доставу понуда.

Оригинална понуда за предметну набавку са печатом и потписом треба бити запечаћена у одвојеној непровидној коверти и са именом и адресом Понуђача. Понуде доставити на протокол Централне хармонизацијске јединице Министарства финансија и трезора БиХ.

13. Мјесто, датум и вријеме за пријем понуда

Крајњи рок за пријем понуда за пружање предметних услуга је најкасније до дана **20.09.2022. године до 12:00 сати**. Понуде доставити на адресу Централна хармонизацијска јединица Министарства финансија и трезора БиХ, Трг Босне и Херцеговине 3/18, 71000 Сарајево. Понуде које буду достављене по истеку овог рока биће враћене понуђачу неотворене.

14. Остале информације (Контакт особа, телефон и е-пошта)

Све потребне информације у вези са предметном набавком за потребе Централне хармонизацијске јединице Министарства финансија и трезора БиХ- Координационог одбора централних јединица за хармонизацију КОЦЈХ се могу добити у времену од 09:00 до 12:00 сати у Централној хармонизацијској јединици Министарства финансија и трезора БиХ, контакт телефон: 033/205-820 контакт особа Ива Пујић-Миочевих, ipuji@uft.gov.ba.

15. Интернет адреса странице на којој се може преузети додатна документација (ако је додатна документација предвиђена):

Нема додатне документације. Овај позив је објављен на интернет страници Министарства финансија и трезора БиХ у дијелу који се односи на Централну хармонизацијску јединицу Министарства финансија и трезора Босне и Херцеговине www.mft.gov.ba у дијелу - Јавне набавке.

С поштовањем,



ДИРЕКТОР

Владимир Станимировић

Прилог:

1. Анекс 1 - Образац за цијену понуде
2. Анекс 2 - Образац за достављање понуде
3. Анекс 3 - Образац повјерљивих информација
4. Анекс 4 - Изјава о испуњености услова из члана 45. Закона
5. Анекс 5 - Образац писмене Изјаве из члана 52. Закона

Доставити:

1. на адресе три понуђача
2. на интернет страницу Уговорног органа
3. а/а.

ОБРАЗАЦ ЗА ЦИЈЕНУ ПОНУДЕ

а) Пружање услуга хотелског смјештаја са пуним пансионом

Р.б.	Опис услуге	Јединица мјере	Предвиђена количина	Јединична цијена без ПДВ-а
1.	Хотелски смјештај (пуни пансион на бази шведског стола са укљученим buffet услугама) у једнокреветној соби за 255 учесника	1 особа	1 ноћ-пуни пансион	

1. Понуђачи своју цијену исказују јединично тј. по цијени једне једнокреветне собе са пуним пансионом на бази шведског стола укључујући buffet услуге уз ручак-вечеру-доручак и урачунате трошкове боравишне таксе и осигурања.
2. Коначан обрачун укупних трошкова смјештаја ће се извршити по окончању Конференције на основу броја стварно присутних учесника.

Пружање услуге пуног пансиона обухвата сљедеће:

- ручак са buffet услугама на дан 01.11.2022. године,
- вечера са buffet услугама на дан 01.11.2022. године,
- ноћење 01./02.11.2022. године,
- доручак са buffet услугама на дан 02.11.2022. године.

Термин ручка, вечере и доручка одржат ће се у договореним терминима између уговорног органа и изабраног понуђача.

3. За вријеме трајања Конференције, за учеснике је потребно осигурати чаше и питку воду (нефлаширану) у бокалима.

б) Пружање услуга организације ручка

На дан 02.11.2022. године послужење ручка на бази шведског стола са укљученим buffet услугама за 255 гостију у договореном термину између уговорног органа и понуђача.

Редни број	Назив опис услуге	Количина	Јединична цијена без ПДВ-а ручка по особи
1.	Ручак, за дан 02.11.2022. године на бази шведског стола са buffet услугама	1 ручак по особи	

1. Понуђачи своју цијену исказују јединично тј. по цијени једног послужења ручка на бази шведског стола са укљученим buffet услугама.
2. Коначан обрачун укупних трошкова организације ручка ће се извршити по окончању Конференције на основу броја стварно присутних учесника.
3. За вријеме трајања Конференције, за учеснике је потребно осигурати чаше и питку воду (нефлаширану) у бокалима.

с) Послуживање безалкохолног напитка уз оброке

Послуживање безалкохолних напитака уз четири obroка за вријеме трајања Конференције за дане 01. и 02.11.2022. године.

Редни број	Назив напитка	Количина	Јединична цијена без ПДВ-а по напитку
1.	Безалкохолни напиток	1 ком	

1. Учесницима може бити послужено максимално по један безалкохолни напиток уз ручак-вечеру-доручак-ручак у периоду трајања Конференције.
2. Послужење напитака ће се плаћати по утрошку, на основу фискалних рачуна достављених од стране одабраног понуђача, контролисаних и потписаних од стране уговорног органа.

д) Пружање угоститељских услуга за потребе паузе током трајања догађаја

Редни број	Назив напитка	Количина	Јединична цијена без ПДВ-а по напитку
1.	Еспресо кафа	1 ком	
2.	Чај	1 ком	

1. Пружање угоститељских услуга за потребе паузе обухвата двије паузе на дан 02.11.2022. године у договореним терминима између уговорног органа и понуђача.
2. Послужење напитака за планиране кафе паузе ће се плаћати по утрошку, на основу фискалних рачуна достављених од стране одабраног понуђача, контролисаних и потписаних од стране уговорног органа.
3. За вријеме трајања Конференције, за учеснике је потребно осигурати чаше и питку воду (нефлаширану) у бокалима.

е) Пружање услуга изнајмљивања сале

Редни број	Назив опис услуге	Предвиђена количина	Јединична цијена сале по дану без ПДВ-а	Укупна цијена за два дана кориштења сале без ПДВ-а
1.	Пружање услуге изнајмљивања сале за отприлике 255 учесника	1 сала-2 дана		

Изнајмљивање сале обухвата дане 01. и 02.11.2022. године у договореним терминима између уговорног органа и понуђача.

Напомена:

1. Цијене морају бити изражене у КМ без ПДВ-а. За сваку ставку у понуди мора се навести цијена.
2. Понуђач је дужан поунити Образац за цијену понуде у складу са шемом која је дата у Анексу 1. позива за доставу понуда.
3. Понуђач својим потписом овог Обрасца за цијену понуде потврђује да је упознат са свим условима набавке.
4. Понуда мора бити сачињена на овом оригиналном примјерку Обрасца за цијену понуде.

Печат и потпис овлаштене особе

М.П.

ОБРАЗАЦ ЗА ДОСТАВЉАЊЕ ПОНУДЕ

Слиједећи анекси су саставни дио позива за доставу понуда:

1. Анекс 1 - Образац за цијену понуде
2. Анекс 2 - Образац за достављање понуде
3. Анекс 3 - Образац повјерљивих информација
4. Анекс 4 - Изјава о испуњености услова из члана 45. Закона
5. Анекс 5 - Образац писмене Изјаве из члана 52. Закона

УГОВОРНИ ОРГАН:

Централна хармонизацијска јединица Министарства финансија и трезора БиХ, Трг Босне и Херцеговине 3/18, 71000 Сарајево.

ПОНУЂАЧ (уписати податке):

Назив понуђача	
Адреса понуђача	

*Уколико понуду доставља група понуђача, уписују се исти подаци за све чланове групе понуђача, као и када понуду доставља само један понуђач, а поред назива понуђача који је представник групе понуђача уписује се и податак да је то представник групе понуђача. Подуговорач се не сматра чланом групе понуђача у смислу поступка јавне набавке.

КОНТАКТ ОСОБА (за конкретну понуду):

Име и презиме	
Адреса	
Телефон	
Факс	
Е-маил	

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА

Уколико понуду доставља група понуђача, онда Изјаву понуђача попуњава представник групе понуђача овлаштен за комуникацију с Уговорним органом. У поступку јавне набавке, коју сте покренули, достављамо понуду и изјављујемо сљедеће:

1. У складу са садржајем и позивом за доставу понуда овом Изјавом прихватамо њене одредбе у цјелости, без икаквих резерви или ограничења.
2. Овом понудом одговарамо захтјевима из позива за доставу понуда за пружање предметних услуга, у складу са условима утврђеним техничкој спецификацији, критеријима и утврђеним роковима, без икаквих резерви или ограничења.
3. Ова понуда важи 60 дана, рачунајући од истека рока за пријем понуда.
4. Понуђач се обавезује на осигурање флексибилног радног времена те да ће Уговорни орган бити сврстан у „приоритете“ приликом пружања услуга која је предмет набавке.
5. Понуђач се обавезује да прихватам услове рока плаћања до 30 дана од дана доставе фактуре Уговорном органу за пружене предметних услуга.

6. Понуђач се обавезује на непромјенљивост понуђених цијена током цијелог уговорног периода.

Ако наша понуда буде прихватљива у овом поступку јавне набавке, обавезујемо се доставити доказе о квалифицираности у складу са захтјевима из позива за доставу понуде, а што потврђујемо овом Изјавом.

Обавезно попунити

Име и презиме особе која је овлаштена да представља

понуђача:.....

Потпис овлаштене особе:

Мјесто и датум:

М.П.

**ПОВЈЕРЉИВЕ
ИНФОРМАЦИЈЕ**

Информација која је повјерљива	Бројеви страница с тим информацијама, у понуди	Разлози за повјерљивост тих информација	Временски период у којем ће те информације бити повјерљиве

Напомена:

1. Понуђачи су обавезни направити списак информација које би се требале сматрати повјерљивим ако их имају (попуњен по шеми у Анексу 3 позива за доставу понуде).
2. Уколико понуђачи одређене информације/податке из понуде означавају повјерљивим, односно пословном тајном, дужни су да у понуди наведу и правни основ на темељу којег су ти подаци тајни и повјерљиви.
3. У случају паушалног навођења у понуди да се неки податак/информација сматра повјерљивим/тајним, без назначивања правног основа на темељу којег су ти подаци повјерљиви и тајни, неће обавезивати Уговорни орган да исте сматра таквима.

Подаци који се ни у којем случају не могу сматрати повјерљивим су:

- a) укупне и појединачне цијене исказане у понуди;
- b) предмет набавке, од које зависи поређење са техничком спецификацијом и оцјена да је понуда у складу са захтјевима из техничке спецификације;
- c) докази о личној ситуацији понуђача (у смислу одредби члана 45. до 51. Закона).

Печат и потпис овлаштене особе

М.П.

АНЕКС 4

Изјава о испуњености услова из члана 45. став (1) тачке од а) до д) Закона о јавним набавкама БиХ („Службени гласник БиХ“ број 39/14) - Лична способност

Ја, ниже потписани _____ (Име и презиме), са личном картом број: _____ издатом од _____, у својству представника привредног друштва или обрта или сродне дјелатности _____ (Навести положај, назив привредног друштва или обрта или сродне дјелатности), ИД број: _____, чије сједиште се налази у _____ (Град/опћина), на адреси _____ (Улица и број), као понуђач _____ у поступку _____ јавне набавке _____ (Навести тачан назив и врсту поступка јавне набавке), а којег проводи Уговорни орган _____ (Навести тачан назив Уговорног органа), за које је објављено обавјештење о јавној набавци на Порталу јавних набавки, број обавјештења: _____ од дана _____, а у складу са чланом 45. став (1) тачке од а) до д) и ставом (4) истог члана под пуном материјалном и кривичном одговорношћу

ИЗЈАВЉУЈЕМ

Понуђач _____ у наведеном поступку јавне набавке, којег представљам, није:

- а) осуђен правоснажном пресудом за кривична дјела организованог криминала, корупцију, превару или прање новца, у складу с важећим прописима у Босни и Херцеговини или земљи у којој је регистрован;
- б) под стечајем, није предмет стечајног поступка, осим у случају постојања важеће одлуке о потврди стечајног плана није предмет поступка ликвидације, односно није у поступку је обустављања пословне дјелатности, у складу с важећим прописима у Босни и Херцеговини или земљи у којој је регистрован;
- в) пропустио испунити обавезе у вези с плаћањем пензионог и инвалидског осигурања и здравственог осигурања у складу са важећим прописима у БиХ или у земљи у којој је регистрован;
- д) пропустио испунити обавезе у вези с плаћањем директних и индиректних пореза у складу са важећим прописима у БиХ или земљи у којој је регистрован.

У наведеном смислу сам упознат са обавезом понуђача да у случају додјеле Уговора достави документе из члана 45. став (2) тачке од а) до д) на захтјев Уговорног органа и у року којег одреди Уговорни орган сходно члану 72. став (3) тачка а). Надаље, изјављујем да сам свјестан да кривотворење службене исправе, односно употреба неистините службене или пословне исправе, књиге или списка у служби или пословању као да су истинити представља кривично дјело предвиђено Казненим законима у БиХ, те да давање нетачних података у документима којима се доказује лична способност из члана 45. Закона о јавним набавкама представља прекршај за који су предвиђене новчане казне од 1.000,00 КМ до 10.000,00 КМ за понуђача (правно лице) и од 200,00 КМ до 2.000,00 КМ за одговорно лице понуђача.

Такођер, изјављујем да сам свјестан да Уговорни орган који проводи наведени поступак јавне набавке сходно члану 45. став (6) Закона о јавним набавкама БиХ у случају сумње у тачност података датих путем ове Изјаве задржава право провјере тачности изнесених информација код надлежног органа.

Изјаву дао:

Мјесто и датум давања изјаве:

Потпис и печат надлежног органа:

ПИСМЕНА ИЗЈАВА

Из члана 52. Закона о јавним набавкама („Службени гласник БиХ“ број 39/14)

Ја,нижепотписани _____ (Име и презиме), са личноm картоm број: _____ издатом од _____, у својству представника привредног друштва или обрта или сродне _____ дјелатности _____ (Навести положај, назив привредног друштва или обрта или сродне дјелатности), ИД број: _____, чије сједиште се налази у _____ (Град/опћина), на адреси _____ (Улица и број), као понуђач у поступку јавне набавке _____ (Навести тачан назив и врсту поступка јавне набавке), а којег проводи Уговорни орган _____ (Навести тачан назив Уговорног органа), за које је објављено обавјештење о јавној набавци на Порталу јавних набавки, број обавјештења: _____ од дана _____, а у складу са чланом 52. став (2) Закона о јавним набавкама под пуном материјалном и кривичом одговорношћу

ИЗЈАВЉУЈЕМ

1. Нисам понудио мито ни једном лицу укљученом у процес јавне набавке, у било којој фази процеса јавне набавке.
 2. Нисам дао, нити обећао дар, или неку другу повластицу службеном или одговорном лицу у Уговорном органу, укључујући и стране службено лице или међународног службеника, у циљу обављања у оквиру службене овласти, радње које не би требало да изврши, или се суздржава од вршења дјела које треба извршити он, или неко ко посредује при таквом подмићивању службеног или одговорног лица.
 3. Нисам дао или обећао дар или неку другу повластицу службеном или одговорном лицу у Уговорном органу укључујући и стране службено лице или међународног службеника, у циљу да обави у оквиру своје службене овласти, радње које би требало да обавља, или се суздржава од обављања радњи, које не треба извршити.
 4. Нисам био укључен у било какве активности које за циљ имају корупцију у јавним набавкама.
 5. Нисам судјеловао у било каквој радњи која је за циљ имала корупцију у току предмете поступка јавне набавке.
- Давањем ове изјаве, свјестан сам кривиче одговорности предвиђене за кривича дјела примања и давања мита и кривична дјела против службене и друге одговорности и дужности утврђене у кривичним законима Босне и Херцеговине.

Изјаву дао:

Мјесто и датум давања изјаве:

Потпис и печат надлежног органа:
