



Број: 13-22-1-533- 1 /26  
Сарајево, 26.1.2026. године

## СВИМ БУЏЕТСКИМ КОРИСНИЦИМА

Н/р руководиоца институције

**ПРЕДМЕТ: ИНСТРУКЦИЈА бр.1 за пријаву нових пројеката и ажурирање података о постојећим пројектима у систему за управљање јавним инвестицијама (PIMIS) с циљем израде Нацрта приједлога Програма јавних инвестиција/Развојно-инвестиционог програма институција Босне и Херцеговине за период 2027.-2029. и Информације о утрошку средстава**

Поштовани,

Министарство финансија и трезора, Сектор за финансијско планирање развоја и координацију међународне економске помоћи, Одсјек за управљање јавним инвестицијама и средњорочно планирање почео је, на основу члана 5а. Закона о измјенама и допунама Закона о финансирању институција Босне и Херцеговине („Службени гласник БиХ“, бр. 61/04, 49/09, 42/12, 87/12, 32/13 и 38/22), члана 11. става 1. алинеје 16. Закона о министарствима и другим органима управе Босне и Херцеговине („Службени гласник БиХ“, бр. 5/03, 42/03, 26/04, 42/04, 45/06, 88/07, 35/09, 59/09, 103/09, 19/16 и 83/17) и Одлуке о начину и критеријумима за припрему, израду и праћење реализације Програма јавних инвестиција/Развојно-инвестиционог програма институција Босне и Херцеговине („Службени гласник БиХ“, бр. 48/18), припрему Нацрта приједлога Програма јавних инвестиција/Развојно-инвестиционог програма институција Босне и Херцеговине за период 2027.-2029.

Програм јавних инвестиција/Развојно-инвестициони програм институција Босне и Херцеговине припрема се као подршка Савјету министара Босне и Херцеговине и институцијама Босне и Херцеговине за планирање инвестиција и доношење бољих инвестиционих одлука.

У складу са овом Инструкцијом и Одлуком о начину и критеријумима за припрему, израду и праћење реализације Програма јавних инвестиција /Развојно-инвестиционог програма институција Босне и Херцеговине, кандидовање и пријава нових пројеката, као и ажурирање података о постојећим пројектима, обавља се **online**, путем

електронског обрасца у PIMIS-у, без обзира на врсту, тип, статус, извор и начин финансирања пројекта.

Скрећемо пажњу да се, у складу са чланом 11. Одлуке, само онај пројекат који је укључен у ПЈИ/РИП институција БиХ може финансирати из средстава која се обезбјеђују у буџету институција БиХ, донацијама, кредитима, властитим средствима као и другим изворима финансирања.

Такође, Упутством о начину планирања, одобравања и реализације вишегодишњих пројеката у институцијама Босне и Херцеговине („Службени гласник Босне и Херцеговине“ бр. 77/21), члан 3. став (1) прописано је да се „поступак одобравања вишегодишњег пројекта може покренути само за оне инвестиционе програме који су кандидовани у Програм јавних инвестиција/Развојно-инвестицион програм институција БиХ“.

Подсећамо да приликом ажурирања података о пројектима слиједите Упутство за попуњавање ИП обрасца које је постављено на сајту Министарства финансија и трезора БиХ и у PIMIS -у.

Узимајући у обзир претходна искуства и најчешће пропусте код уноса података, посебно желимо скренути пажњу на сљедеће:

## I. Пријава нових пројеката

Под новим пројектом подразумевамо пројекат који се први пут пријављује у PIMIS.

Нове пројекте потребно је пријавити у складу са Упутством за попуњавање ИП обрасца које је објављено на веб страници Министарства финансија и трезора, а корисницима је доступно и у PIMIS апликацији. Како би пројекти били што боље презентирани, потребно је унијети што потпуније и садржајније одговоре на сва питања из ИП обрасца.

Приликом кандидовања новог пројекта, институција Босне и Херцеговине дужна је водити рачуна о економској ситуацији и исказивати искључиво приоритетне потребе институције, уз реалне процјене трошкова пројекта.

*У циљу пружања свеобухватних информација о улагању у пројекте институција БиХ, молимо да у PIMIS пријавите све одобрене пројекте као и пројекте у реализацији, у случају да до сада нису пријављени, а реализују се у вашој институцији, без обзира на њихову врсту, тренутни статус, извор и начин финансирања.*

## II. Ажурирање података о пројектима

- Ажурирање података о пројектима ради се за све пројекте код којих је дошло до промјене било којег податка о пројекту.
- За сваки пројекат, са изузетком пројекта који има статус **завршен пројекат** и/или **отказан пројекат**, потребно је у поље „година“ унијети текућу годину,

како би систем прилагодио табеле за финансијске податке у питањима бр. 26 до бр. 28.

- Уколико је дошло до промјене адресе институције и тренутна адреса се разликује од адресе у PIMIS-у, потребно је да нас обавијестите о насталој промјени како бисмо исту ажурирали у PIMIS шифарницима.
- Уколико је дошло до промјене статуса пројекта, потребно је извршити промјену у складу са тренутним статусом пројекта.
- Код питања бр. 6 – „Трајање пројекта/програма“:
  - а) за **кандидовани пројекат** ажурирати податке о трајању пројекта у мјесецима и ажурирати планирану годину почетка пројекта,
  - б) за **одобрени пројекат и пројекат у реализацији**, уколико је дошло до промјене у односу на претходни план, потребно је ажурирати годину почетка и планирану годину завршетка пројекта.
- Укупна вриједност пројекта у питању бр. 7 треба бити једнака укупној вриједности пројекта у питањима бр. 26, 27 и 28.
- У питањима од бр. 26 до бр. 28 ажурирати финансијске податке водећи рачуна да се колона „Укупна вриједност“ састоји од двије потколоне: „У валути“ и „У КМ“ – ако су средства за финансирање одобрена у КМ, не треба попуњавати колону „У валути“. За пројекте који се финансирају из страних средстава, износи у валути се прерачунавају по средњем курсу Централне банке Босне и Херцеговине који важи на дан 1. јануара текуће године. За пројекте одобрене у еврима, напомињемо да је средњи курс евра 1 EUR = 1,95583 КМ, те је потребно прерачунати вриједности у домаћу валуту. Колона „Укупна вриједност“ мора одговарати збиру колона „Реализовано с 31.12. претходне године“, „Недостајућа средства“, „План за текућу годину“, „Планирана улагања у идуће три године“ и „План за идуће раздобље“.
- Код питања у којима се нуди могућност избора са падајуће листе је потребно прво прегледати све понуђене могућности, па тек тада изабрати одговарајућу. Ако у падајућој листи не постоји адекватна могућност, молимо вас да нам се обратите како бисмо исту додали.

Календар припреме Програма јавних инвестиција/Развојно-инвестиционог програма институција Босне и Херцеговине усклађен је са календаром припреме Документа оквирног буџета, Закона о буџету институција Босне и Херцеговине и међународних обавеза Босне и Херцеговине, као и са процесом средњорочног планирања, праћења и извјештавања у институцијама Босне и Херцеговине.

**Извод из календара за припрему и израду Нацрта приједлога Програма јавних инвестиција /Развојно-инвестиционог програма институција Босне и Херцеговине за период 2027.-2029. и Информације о утрошку средстава у 2025. години којима су финансирани пројекти укључени у ПЈИ-РИП ИБИХ 2025.-2027.:**

- Буџетски корисник је дужан ажурирати и унијети податке о пројектима у PIMIS систем, те штампану верзију ИП обрасца, овјерену и потписану од стране овлашћеног лица у институцији, доставити Министарству финансија и трезора најкасније до **15. 04. 2026. године**.

- Министарство финансија и трезора припрема Информацију о утрошку средстава у 2025. години којима су финансирани пројекти укључени у ПЈИ-РИП ИБИХ 2025.-2027. до **20.05. 2026. године.**
- Министарство финансија и трезора провјерава достављене податке са подацима унесеним у PIMIS и усклађеност финансијских података са Захтјевом достављеним за припрему Оквирног буџета и буџетских ограничења, а по потреби контактира институцију ради усаглашавања и корекције података до **30.05.2026. године.**
- Министарство финансија и трезора припрема Преглед капиталних расхода институција Босне и Херцеговине за Документ оквирног буџета институција Босне и Херцеговине до **10. 06. 2026. године.**
- Министарство финансија и трезора припрема Нацрт приједлога Програма јавних инвестиција/Развојно-инвестиционог програма институција Босне и Херцеговине 2027.-2029. те исти, најкасније до **20.06.2026.** доставља Савјету министара БиХ на разматрање и усвајање.

**Молимо да верзије ИП образаца штампане из PIMIS-а, овјерене и потписане, доставите Министарству финансија и трезора најкасније до 15. априла 2026. године. Напомињемо да ажурирања иза наведеног рока неће бити укључена у документе.**

Такође, у циљу израде Информације о утрошку средстава у 2025. години, којима су финансирани пројекти укључени у ПЈИ-РИП ИБИХ 2025. – 2027., потребно је, уз ИП образац за сваки пројекат у реализацији, доставити кратку писмену информацију о динамици, активностима и проблемима везаним за реализацију пројекта.

Ова Инструкција ће, поред редовне поште, бити достављена и електронском поштом на адресе корисника PIMIS-а у Вашој институцији.

За сва евентуална питања можете нас контактирати на број телефона 033 254 263 или путем e-mail адресе [AArnautovic@mft.gov.ba](mailto:AArnautovic@mft.gov.ba).

Са поштовањем,

 **МИНИСТАР**  
Др Срђан Амиџић