



BOSNIA AND HERCEGOVINA
MINISTRY OF FINANCE
AND TREASURY

CENTRALNA/SREDIŠNJA HARMONIZACIJSKA JEDINICA
ЦЕНТРАЛНА ХАРМОНИЗАЦИЈСКА ЈЕДИНИЦА

Broj: 03-1-16-8-81-1/22
Sarajevo, 05.04.2022 godine

Na osnovu člana 61. stav (2) Zakona o upravi („Službeni glasnik BiH“, br: 32/02, 102/09 i 72/17), čl. 33b. i 33f. stav (2) tačka b), a u vezi s članom 33i. stav (2) Zakona o finansiranju institucija Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“, br: 61/04, 49/09, 42/12, 87/12 i 32/13), direktor Centralne harmonizacijske jedinice Ministarstva finansija i trezora Bosne i Hercegovine, *donosi*

**PLAN I PROGRAM OBUKE IZ OBLASTI
FINANSIJSKOG UPRAVLJANJA I KONTROLE U INSTITUCIJAMA
BOSNE I HERCEGOVINE ZA 2022. GODINU**

I OPĆI DIO

Član 1.

Predmet Plana i programa obuke iz oblasti finansijskog upravljanja i kontrole u institucijama Bosne i Hercegovine za 2022. godinu (u daljnjem tekstu: Plan i program obuke) jeste stručna obuka osoba zaduženih za finansijsko upravljanje i kontrolu, koordinatora za proces upravljanja rizicima, rukovodilaca nižeg i srednjeg nivoa rukovođenja uključujući i druge službenike kojima rukovodilac institucije dodijeli ovlaštenja i odgovornosti za uspostavljanje i razvoj finansijskog upravljanja i kontrole, kao i službenika koji rade u organizacionim jedinicama za finansije i budžet.

Član 2.

- (1) Svrha Plana i programa obuke jeste upoznati institucije Bosne i Hercegovine sa stepenom uspostavljenosti i planiranim mjerama za daljnji razvoj sistema finansijskog upravljanja i kontrole u institucijama BiH;
- (2) Obrazložiti aktivnosti koje je potrebno provesti kako bi se realizirali zaključci Vijeća ministara Bosne i Hercegovine i Parlamentarne skupštine Bosne i Hercegovine u vezi s Godišnjim konsolidiranim izvještajem o sistemu finansijskog upravljanja i kontrole u institucijama Bosne i Hercegovine za 2021. godinu;
- (4) Ukazati na realizaciju preporuka koje se odnose na unapređenje sistema internih kontrola u institucijama Bosne i Hercegovine iz Izvještaja Ureda za reviziju institucija Bosne i Hercegovine o glavnim nalazima i preporukama za 2020. godinu;

- (3) Ukazati na mjere i aktivnosti iz Operativnog godišnjeg akcionog plana za razvoj i unapređenje sistema internih finansijskih kontrola u institucijama Bosne i Hercegovine za 2022. godinu.

II PROGRAM OBUKE

Član 3.

Program obuke iz oblasti finansijskog upravljanja i kontrole za 2022. godinu sastoji se od četiri modula i to:

- (1) Modul 1: Prezentacija Godišnjeg konsolidiranog izvještaja o sistemu finansijskog upravljanja i kontrole u institucijama BiH za 2021. godinu s preporukama za unapređenje sistema finansijskog upravljanja i kontrole u institucijama Bosne i Hercegovine;
- (2) Modul 2: Rizici u procesu javnih nabavki;
- (3) Modul 3: Radionica na temu prezentacije funkcionalnosti PIFC aplikacije za revizore u Uredu za reviziju institucija BiH;
- (4) Modul 4: Instrukcije za izradu godišnjeg izvještaja o sistemu finansijskog upravljanja i kontrole u institucijama Bosne i Hercegovine za 2022. godinu putem modula za finansijsko upravljanje i kontrolu u PIFC aplikaciji.

Član 4.

- (1) U okviru Modula 1, uzimajući u obzir analizu godišnjih izvještaja o sistemu finansijskog upravljanja i kontrole u institucijama Bosne i Hercegovine, Plan i program obuke obuhvata sljedeće teme:
 - Analiza trenutnog stanja u oblasti finansijskog upravljanja i kontrole u institucijama Bosne i Hercegovine i prezentacija godišnjeg konsolidiranog izvještaja o sistemu finansijskog upravljanja i kontrole u institucijama Bosne i Hercegovine za 2021. godinu s preporukama za daljnji razvoj,
 - Realizacija godišnjeg operativnog akcionog plana za realizaciju Strategije razvoja sistema internih finansijskih kontrola u institucijama Bosne i Hercegovine za 2021. godinu,
 - Prezentacija planiranih mjera za unapređenje sistema finansijskog upravljanja i kontrole u institucijama Bosne i Hercegovine u skladu sa Strategijom razvoja sistema internih finansijskih kontrola u institucijama Bosne i Hercegovine za period 2020-2025. godina – prezentacija godišnjeg operativnog akcionog plana za realizaciju Strategije razvoja sistema internih finansijskih kontrola u institucijama Bosne i Hercegovine za 2022. godinu.
- (2) U okviru Modula 2, Plan i program obuke obuhvata sljedeće teme:
 - Prezentacija najčešćih propusta ugovornih organa u primjeni odredbi Zakona o javnim nabavkama s praktičnim primjerima;
 - Ukazivanje na ključne rizike u provođenju procesa javnih nabavki;
 - Prezentacija primjera dobrih praksi s praktičnim primjerima;
- (3) U okviru Modula 3, Plan i program obuke odnosi se na prezentaciju:
 - funkcionalnosti PIFC aplikacije u okviru modula za FUK;
 - funkcionalnosti PIFC aplikacije u okviru Modula izvještavanje;
 - funkcionalnosti PIFC aplikacije u okviru Modula administracija.
- (4) U okviru Modula 4, Plan i program obuke odnosi se na:
 - prezentaciju funkcionalnosti Izvještaj samoprocjene u modulu za FUK PIFC aplikacije;
 - prezentaciju Pravilnika o izvještavanju o sistemu FUK-a u institucijama BiH.

Član 5.

- (1) Stručna obuka za Modul 1. trajat će 2 (dva) školska sata i namijenjena je osobama zaduženim za finansijsko upravljanje i kontrolu, koordinatorima za proces upravljanja rizicima, i drugim službenicima koje rukovodilac institucije zaduži za uspostavljanje i razvoj finansijskog upravljanja i kontrole. Modul 1. organizira se kao radni skup interaktivnog tipa. Realizacija prvog modula obuke planirana je za drugi kvartal 2022. godine.
- (2) Stručna obuka za Modul 2. trajat će 6 (šest) školskih sati. Modul 2. namijenjen je svim zaposlenim u instituciji koji imaju dodijeljena ovlaštenja i odgovornosti za učešće u provođenju postupaka javnih nabavki i pripremu internih propisa u oblasti javnih nabavki. Realizacija drugog modula obuke planirana je za treći kvartal 2022. godine.
- (3) Prezentacija za Modul 3. trajat će 2 (dva) školska sata, a namijenjena je revizorima Ureda za reviziju institucija BiH. Realizacija trećeg modula obuke planirana je za treći kvartal 2022. godine.
- (4) Stručna obuka za Modul 4. trajat će 2 (dva) školska sata i namijenjena je svim zaposlenim koji su zaduženi za pripremu i dostavljanje Godišnjeg izvještaja o sistemu finansijskog upravljanja i kontrole u institucijama Bosne i Hercegovine kroz modul za FUK - Izvještaj samoprocjene u PIFC aplikaciji. Realizacija četvrtog modula obuke planirana je za četvrti kvartal 2022. godine
- (5) Na obukama je obavezno prisustvo bar jednog predstavnika iz svake institucije BiH.

Član 6.

Rukovodioci institucija vršit će izbor polaznika obuke iz svojih institucija u skladu s planovima stručnog usavršavanja i obučavanja zaposlenih i definiranjem ciljne grupe polaznika od strane Centralne harmonizacijske jedinice Ministarstva finansija i trezora Bosne i Hercegovine.

Član 7.

Polaznici obuke bit će blagovremeno obaviješteni o terminima održavanja obuke.

Član 8.

- (1) Polaznici obuke će po završetku realizacije Plana i programa obuke dobiti uvjerenje o završenoj obuci koje će izdati Centralna harmonizacijska jedinica Ministarstva finansija i trezora BiH.
- (2) Centralna harmonizacijska jedinica Ministarstva finansija i trezora BiH će, u skladu s članom 31. Odluke o načinu provođenja obuke državnih službenika u institucijama Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“, broj: 15/17), Agenciji za državnu službu BiH dostaviti sve relevantne podatke u vezi s planiranim obukama radi utvrđivanja broja kredita.
- (3) Centralna harmonizacijska jedinica Ministarstva finansija i trezora Bosne i Hercegovine dostavit će polaznicima obuke informaciju Agencije za državnu službu BiH o utvrđenom broju dodijeljenih kredita za predmetnu obuku.

Član 9.

- (1) Obuke iz oblasti finansijskog upravljanja i kontrole vode instruktori iz Centralne harmonizacijske jedinice Ministarstva finansija i trezora BiH, koji su u okviru projekta Evropske unije „Jačanje upravljanja javnim finansijama“ obučeni za oblast finansijskog upravljanja i kontrole u institucijama Bosne i Hercegovine.
- (2) Izuzetno od stava (1) ovog člana, Centralna harmonizacijska jedinica Ministarstva finansija i trezora BiH može angažirati vanjske instruktore za pojedina specifična područja obuke koji su eksperti u tim oblastima.

- (3) U skladu sa stavom (2) ovog člana, u realizaciji Modula 2. učestvovat će certificirani predavač Agencije za javne nabavke BiH kao vanjski instruktor.

Član 10.

Instruktori za finansijsko upravljanje i kontrolu dužni su:

- Držati se sadržaja obuke i preporuka Centralne harmonizacijske jedinice Ministarstva finansija i trezora BiH
- Stručno, kvalitetno i profesionalno provesti obuku za koju su zaduženi.

Član 11.

- (1) Vanjski instruktori za finansijsko upravljanje i kontrolu angažirani u skladu s članom 9. stavom (2) Plana i programa obuke, imaju pravo na naknadu za svoj rad na obukama u iznosu od 50,00 KM za jedan školski sat, u skladu s članom 16. stav (1) tačka a) Odluke o načinu provođenja obuke državnih službenika u institucijama BiH.
- (2) Centralna harmonizacijska jedinica Ministarstva finansija i trezora BiH će sa svakim angažiranim vanjskim instruktorom zaključiti ugovor o djelu/privremenim i povremenim poslovima.
- (3) Sredstva za ove naknade osigurana su u budžetu Centralne harmonizacijske jedinice Ministarstva finansija i trezora BiH BiH za 2022. godinu.

Član 12.

- (1) Centralna harmonizacijska jedinica Ministarstva finansija i trezora BiH zadržava pravo na odstupanje od Plana i programa obuke iz oblasti finansijskog upravljanja i kontrole u institucijama BiH za 2022. godinu u zavisnosti od epidemiološke situacije i poštivanja mjera nadležnih institucija u vezi s pandemijom koronavirusa (COVID-19).
- (2) Centralna harmonizacijska jedinica Ministarstva finansija i trezora BiH će Plan i program obuke realizirati putem online obuka, osim u slučaju da epidemiološka situacija bude povoljna.

III PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 13.

Plan i program obuke za finansijsko upravljanje i kontrolu u institucijama BiH stupa na snagu danom donošenja.

DIREKTOR

Ranko Šakota, s.r.