



CENTRALNA/SREDIŠNJA HARMONIZACIJSKA JEDINICA
ЦЕНТРАЛНА ХАРМОНИЗАЦИЈСКА ЈЕДИНИЦА

Број: 02-1-16-7-192-1/25
Сарајево, 13.05.2025. године

На основу члана 61. став (2) Закона о управи („Службени гласник БиХ“, бр. 32/02, 102/09 и 72/17), члана 17. Правилника о спровођењу обезбјеђења и унапређења квалитета интерне ревизије у институцијама Босне и Херцеговине („Службени гласник БиХ“, број 74/21), а у складу са Планом за обављање периодичног прегледа квалитета активности јединица интерне ревизије у институцијама Босне и Херцеговине за 2025. годину, број: 02-1-16-7-241-1/24 од 29.05.2024. године, директор Централне хармонизацијске јединице Министарства финансија и трезора Босне и Херцеговине, *доноси*

О Д Л У К У

о именовању Тима за обављање периодичног прегледа квалитета у Јединици интерне ревизије Агенције за идентификациона документа, евиденцију и размјену података Босне и Херцеговине

Члан 1.

Овом Одлуком именује се Тим за обављање периодичног прегледа квалитета у Јединици интерне ревизије Агенције за идентификациона документа, евиденцију и размјену података Босне и Херцеговине у саставу:

- Снежана Беатовић, стручни савјетник у Одсјеку за развој система интерне ревизије, ЦХЈ МФТ БиХ, вођа Тима и
- Сања Матовић, стручни савјетник у Одсјеку за развој система интерне ревизије, ЦХЈ МФТ БиХ, члан Тима.

Члан 2.

Тим из члана 1. ове Одлуке дужан је потписати Изјаву о непостојању сукоба интереса и повјерљивости података и информација којима располаже током обављања прегледа квалитета.

Члан 3.

Тим за обављање периодичног прегледа квалитета у Јединици интерне ревизије Агенције за идентификациона документа, евиденцију и размјену података БиХ дужан је извршити преглед функционисања Јединице интерне ревизије Агенције за идентификациона документа, евиденцију и размјену података БиХ по сљедећим кључним областима:

- а) законско и организационо успостављање интерне ревизије и ревизорски ресурси,
- б) управљање Јединицом интерне ревизије,
- ц) планирање, вршење интерне ревизије и извјештавање интерне ревизије и
- д) праћење провођења препорука интерне ревизије.

Члан 4.

- (1) ЦХЈ МФТ БиХ доставиће директору Агенције за идентификациона документа, евиденцију и размјену података БиХ и руководиоцу Јединице интерне ревизије Агенције за идентификациона документа, евиденцију и размјену података БиХ обавјештење о обављању периодичног прегледа квалитета у року од најмање 15 радних дана прије датума одређеног за почетак обављања периодичног прегледа квалитета.
- (2) Тим за обављање периодичног прегледа квалитета у Јединици интерне ревизије Агенције за идентификациона документа, евиденцију и размјену података БиХ дужан је сачинити Извјештај о обављеном периодичном прегледу најкасније до 30.09.2025. године.

Члан 5.

Члановима Тима не припада посебна накнада за извршење овог посла.

Члан 6.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења.



ДИРЕКТОР

Његош Павловић

Доставити:

- Именованим,
- Агенцији за идентификациона документа, евиденцију и размјену података БиХ,
- Интернет страница ЦХЈ МФТ БиХ,
- а/а.