

ЈИР:		
ОБРАЗАЦ	ОБ – 1 ГП	Прилог бр. 2.2.

Годишњи план ЈИР _____ у _____ за годину 20____

1. Циљ:	
2. Образложење:	<i>(Сажет преглед података везано за законодавни оквир, процјену ризика, главне ризике, ревизорски приступ и др)</i>
3. Ресурси:	

4. Преглед ревизорских ангажмана и осталих активности интерне ревизије

4.1. Пренесене ревизије из претходне године:

	Организациона јединица	Ризик	Пословни процес	Назив ревизије	Врста ревизије	Период (од-до)	Вођа	Број дана	Интерни ревизор 1	Број дана	Интерни ревизор 2	Број дана	Надзор	Број дана	Укупно дана
							<i>(Име и презиме)</i>		<i>(Име и презиме)</i>		<i>(Име и презиме)</i>		<i>(Име и презиме)</i>		

Назив ревизије	
Циљ	
Обим	
Главна питања	
Ревизорски приступ (укључујући и ревизорске методе)	
Ресурси	Ревизор дани (укупни, за сво особље ЈИР које врши ревизију)
	Путни трошкови
	Вањски експерти

ЈИР:		
ОБРАЗАЦ	ОБ – 1 ГП	<i>Прилог бр. 2.2.</i>

4.2. Ревизије на основу процјене ризика:															
	Организациона јединица	Ризик	Пословни процес	Назив ревизије	Врста ревизије	Период (од-до)	Вођа	Број дана	Интерни ревизор 1	Број дана	Интерни ревизор 2	Број дана	Надзор	Број дана	Укупно дана
							<i>(Име и презиме)</i>		<i>(Име и презиме)</i>		<i>(Име и презиме)</i>		<i>(Име и презиме)</i>		

Назив ревизије	
Циљ	
Обим	
Главна питања	
Ревизорски приступ (укључујући и ревизорске методе)	
Ресурси	Ревизор дани (укупни, за сво особље ЈИР које врши интерну ревизију)
	Путни трошкови
	Вањски експерти

4.3. Задаци који не произлазе из Регистра ризика (Остали ревизорски ангажмани и друге активности интерне ревизије):								
	Садржај задатака (накнадне ревизије, <i>ad hoc</i> ревизије, КПЕ, остале активности и др.)	Руководилац ЈИР	Број дана	Интерни ревизор 1	Број дана	Интерни ревизор 2	Број дана	Укупан број ревизор дана

4.4.* Индикатори успјешности:	

ЈИР:		
ОБРАЗАЦ	ОБ – 1 ГП	<i>Прилог бр. 2.2.</i>

4.5. Укупан број дана и други ресурси у години:				
	Руководилац ЈИР	Интерни ревизор 1	Интерни ревизор 2	Укупно
Укупан број расположивих дана за ревизије пренесене из претходне године				
Укупан број расположивих дана за ревизије базиране на процјени ризика				
Остали ревизорски ангажмани и друге активности интерне ревизије				
Укупан број дана				
Путни трошкови				
Вањски експерти				

**Напомена: Руководилац ЈИР је обавезан попунити податке у табели 4.4. Руководилац ЈИР ће процијенити да ли ће табела 4.4. (Индикатори успјешности) бити саставни дио Годишњег плана ЈИР који се доставља на потпис руководиоцу институције или ће иста остати само за потребе ЈИР.*

Датум:

Припремио

Одобрио

Руководилац ЈИР

Руководилац институције