



СН

CENTRALNA/SREDIŠNJA HARMONIZACIJSKA JEDINICA
ЦЕНТРАЛНА ХАРМОНИЗАЦИЈСКА ЈЕДИНИЦА

Број: 04-1-02-5-29-4/25
Сарајево, 21.02.2025. године

БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА
МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА И ТРЕЗОРА
Трг Босне и Херцеговине 1

24-02-2025

Предмет: Приједлог Извјештаја о раду Централне хармонизацијске јединице
Министарства финансија и трезора БиХ за 2024. годину,
мишљење, тражи се

Поштовани,

У складу са чланом 31. став (1) тачка е) Пословника о раду Савјета министара Босне и Херцеговине („Службени гласник БиХ“, број: 22/03), у прилогу вам достављамо приједлог Извјештаја о раду Централне хармонизацијске јединице Министарства финансија и трезора Босне и Херцеговине за 2024. годину.

Молимо ваше мишљење, како би се предметни материјал могао упутити Генералном секретаријату Савјета министара Босне и Херцеговине на усвајање.

С поштовањем,



Прилог:

- Приједлог Извјештаја о раду за 2024. годину,
- Изјава о одговорности за остварење циљева.

Доставити:

- наслову,
- а/а.



CENTRALNA/SREDIŠNJA HARMONIZACIJSKA JEDINICA
ЦЕНТРАЛНА ХАРМОНИЗАЦИЈСКА ЈЕДИНИЦА

Stamp: BOSNA I HERCEGOVINA VJEĆE MINISTARA UREDA ZA KODAVSTVO SARAJEVO 24-02-2025

Organizaciona jedinica	Klasifikaciona oznaka	Idni broj	Broj prihvata

Број: 04-1-02-5-29-3/25
Сарајево, 21.02.2025. године

БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА
КАНЦЕЛАРИЈА ЗА ЗАКОНОДАВСТВО
Трг Босне и Херцеговине 1

**Предмет: Приједлог Извјештаја о раду Централне хармонизацијске јединице
Министарства финансија и трезора БиХ за 2024. годину,
мишљење, тражи се**

Поштовани,

У складу са чланом 31. став (1) тачка а) Пословника о раду Савјета министара Босне и Херцеговине („Службени гласник БиХ“, број: 22/03), у прилогу вам достављамо приједлог Извјештаја о раду Централне хармонизацијске јединице Министарства финансија и трезора Босне и Херцеговине за 2024. годину.

Молимо ваше мишљење, како би се предметни материјал могао упутити Генералном секретаријату Савјета министара Босне и Херцеговине на усвајање.

С поштовањем,



Прилог:

- Приједлог Извјештаја о раду за 2024. годину,
- Изјава о одговорности за остварење циљева.

Доставити:

- наслову,
- а/а.

BOSNA I HERCEGOVINA
MINISTARSTVO FINANSIJA/
FINANSIJA I TREZORA



БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА
МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА
И ТРЕЗОРА

CENTRALNA/SREDIŠNJA HARMONIZACIJSKA JEDINIČA
ЦЕНТРАЛНА ХАРМОНИЗАЦИЈСКА ЈЕДИНИЦА

Број: 04-1-02-5-29-2/25
Сарајево, 21.02.2025. године

ИЗВЈЕШТАЈ О РАДУ
ЦЕНТРАЛНЕ ХАРМОНИЗАЦИЈСКЕ ЈЕДИНИЦЕ МИНИСТАРСТВА ФИНАНСИЈА И ТРЕЗОРА БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ
ЗА 2024. ГОДИНУ

САДРЖАЈ

I - УВОД	1
II - РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНА АКТИВНОСТИ	8
РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНА ИЗРАДЕ И СЛАЊА У ПРОЦЕДУРУ УСВАЈАЊА ДВУГОРОЧНИХ, СРЕДЊОРОЧНИХ И ГОДИШЊИХ ПЛАНСКИХ ДОКУМЕНАТА	8
РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНА ИЗРАДЕ И СЛАЊА У ПРОЦЕДУРУ УСВАЈАЊА ИЛИ ДОНОШЕЊА НОРМАТИВНО-ПРАВНИХ АКТА	10
РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНА ИЗРАДЕ И СЛАЊА У ПРОЦЕДУРУ РАЗМАТРАЊА МЕЂУНАРОДНИХ БИЛАТЕРАЛНИХ УГОВОРА И ПРИСТУПАЊА КОНВЕНЦИЈАМА И ДРУГИМ МЕЂУНАРОДНИМ СПОРАЗУМИМА	13
РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНА ИЗРАДЕ И СЛАЊА У ПРОЦЕДУРУ УСВАЈАЊА АНАЛИЗА, ИНФОРМАЦИЈА И ИЗВЕШТАЈА	14
РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНА АКТИВНОСТИ НА РЕАЛИЗАЦИЈИ СПОРАЗУМА О СТАБИЛИЗАЦИЈИ И ПРИДРУЖИВАЊУ ИЗМЕНЕ ЊУ И ВИХ	17
РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНА ИЗВРШАВАЊА ЗАКОНА, РЕАЛИЗАЦИЈЕ СТРАТЕШКИХ ДОКУМЕНАТА И ОБАВЉАЊА ОСТАЛИХ УПРАВНИХ И СТРУЧНИХ ПОСЛОВА	32
РЕАЛИЗАЦИЈА РАЗВОЈНИХ, ИНВЕСТИЦИОНИХ И ДРУГИХ ПРОЈЕКТА	33
III - ПРЕГЛЕД ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА УТРОШЕНИХ ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ПРОГРАМА РАДА	33
IV - ПРЕГЛЕД ЉУДСКИХ ПОТЕНЦИЈАЛА	34

На основу члана 24. Закона о министарствима и другим органима управе Босне и Херцеговине („Службени гласник БиХ“, бр. 5/03, 42/03, 26/04, 42/04, 45/06, 88/07, 35/09, 59/09, 103/09, 87/12, 6/13, 19/16 и 83/17) и члана 6. Одлуке о годишњем планирању рада и начину пратења и извјештавања у институцијама Босне и Херцеговине („Службени гласник БиХ“, број 80/22), Савјет министара Босне и Херцеговине на ____ сједници, одржаној ____ 202_. године, усваја

ИЗВЈЕШТАЈ О РАДУ

ЦЕНТРАЛНЕ ХАРМОНИЗАЦИЈСКЕ ЈЕДИНИЦЕ МИНИСТАРСТВА ФИНАНСИЈА И ТРЕЗОРА БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ ЗА 2024. ГОДИНУ

I - УВОД

Извјештај о раду Централне хармонизацијске јединице Министарства финансија и трезора Босне и Херцеговине садржи најзначајније резултате које је Централна хармонизацијска јединица Министарства финансија и трезора Босне и Херцеговине (у даљем тексту: ЦХЈ МФТ БиХ) остварила у 2024. години, а који доприносе остварењу усвојених стратешких циљева и приоритета Савјета министара Босне и Херцеговине (у даљем тексту: Савјет министара), садржаних у Стратешком оквиру институција Босне и Херцеговине до 2030. године, Средњорочном програму рада Савјета министара Босне и Херцеговине за период од 2024. до 2026. године и у Средњорочном плану ЦХЈ МФТ БиХ за период од 2024. до 2026. године.

ЦХЈ МФТ БиХ доприноси остварењу слиједећег стратешког циља и приоритета из Стратешког оквира институција БиХ до 2030. године: Стратешки циљ 1. Транспарентан, ефикасан и одговоран јавни сектор

Осим наведеног, стратешки оквир ЦХЈ МФТ БиХ чине и слиједи стратешки документи усвојени од стране Савјета министара: „Стратегија развоја система интерних финансијских контрола у институцијама Босне и Херцеговине за период 2020-2025. година“ („Службени гласник БиХ“, број 43/20). Стратегија садржи циљеве и активности даљег развоја јавних интерних финансијских контрола у институцијама БиХ који ће их приближити стандардима и пракси Европске уније.

Надлежности ЦХЈ МФТ БиХ, прописане чланом 33ф. став (2) Закона о финансирању институција БиХ („Службени гласник БиХ“, бр. 61/04, 49/09, 42/12, 87/12, 32/13 и 38/22), чланом 24. и 25. Закона о интерној ревизији институција Босне и Херцеговине („Службени гласник БиХ“, бр. 27/08 и 32/12) и Одлуком о успостављању Централне хармонизацијске јединице Министарства финансија и трезора Босне и Херцеговине („Службени гласник БиХ“, број: 60/24) су:

У области финансијског управљања и контроле (у даљем тексту: ФУК) ЦХЈ МФТ БиХ надлежна је за:

- а) припрему и актуирање стратешких документа и смјерница из области финансијског управљања и контроле у складу са међународно признатим стандардима, стандардима интерне контроле, праксама и прописима у Европској унији;
- б) припрему приједлога закона и подзаконских аката из области финансијског управљања и контроле у институцијама Босне и Херцеговине;
- ц) дефинисање садржаја програма обуке и координација програма обуке из области финансијског управљања и контроле у институцијама Босне и Херцеговине;

д) процјену система и квалитета система финансијског управљања и контроле у институцијама Босне и Херцеговине;

е) обављање анализа и предлагање оперативних рјешења којима се унаприједје финансијско управљање и контрола у институцијама Босне и Херцеговине;

ф) прописивање форме годишњег извјештаја, поступака и рокова извјештавања о финансијском управљању и контроли институција Босне и Херцеговине;

г) праћење примјене прописа из области финансијског управљања и контроле на основу годишњих извјештаја о финансијском управљању и контроли које институције Босне и Херцеговине достављају Централној хармонизацијској јединици Министарства финансија и трезора;

х) израду консолидованог годишњег извјештаја о систему финансијског управљања и контроле у институцијама Босне и Херцеговине;

и) учествовање у раду Координационог одбора централне јединице за хармонизацију у складу са одредбама овог закона и Закона о интерној ревизији институција Босне и Херцеговине

У области интерне ревизије ЦХЈ МФТ БиХ одговорна је за:

- а) припрему приједлога за измене Закона о интерној ревизији у институцијама Босне и Херцеговине, након усаглашавања у Координационом одбору ЦХЈ,
- б) припрему и спровођење програма обуке и сертификаковање интерних ревизора институција Босне и Херцеговине, након усаглашавања програма обуке у Координационом одбору ЦХЈ,
- ц) усвајање и примјену стандарда за интерну ревизију у институцијама Босне и Херцеговине и Кодекса професионалне етике за интерне ревизоре, након усаглашавања у Координационом одбору ЦХЈ,
- д) усвајање и примјену радне методологије интерне ревизије, након усаглашавања у Координационом одбору ЦХЈ,
- е) усвајање и имплементацију Стратегије развоја интерне ревизије у јавном сектору након усаглашавања у Координационом одбору ЦХЈ,
- ф) давање сагласности на правилнике о систематизацији организација које успостављају јединице интерне ревизије у дијелу који се односи на интерну ревизију,
- г) координацију рада јединица интерне ревизије у институцијама Босне и Херцеговине и успостављање веза са државним и међународним институцијама у области интерне ревизије,
- х) давање сагласности на избор руководиоца јединице за интерну ревизију и на успостављање одбора за интерну ревизију,
- и) сарадњу са Канцеларијом за ревизију институција Босне и Херцеговине с циљем остваривања ефикасне и дјелотворне интерне и екстерне ревизије,
- ј) надзор над имплементацијом свих примјенивих регулатива за интерну ревизију од јединица за интерну ревизију,
- к) рјешавање неслагања у мишљењима, по захтјеву и потреби, између руководиоца интерне ревизије и руководиоца организације,
- л) припрему редовног годишњег консолидованог извјештаја интерне ревизије, на основу годишњих извјештаја примљених од различитих руководиоца јединица интерне ревизије, који се након одобрења министра финансија и трезора Босне и Херцеговине доставља Савјету министара БиХ ради упознавања са порблемима интерне ревизије.

Годишње остварење средњорочних циљева ЦЈХ МФТ БиХ:

Стратешки циљ: Транспарентан, ефикасан и одговоран јавни сектор				
Приоритет 1.3: Унаприједити одговорност у области јавних финансија				
Средњорочни циљеви	Организационе јединице које доприносе остварењу	Назив	Показатељи	
			Циљана вриједност	Остварена годишња вриједност
Стабилан и транспарентан систем финансирања, управљања и контроле јавним финансијама и испуњење међународних финансијских обавеза БиХ	Одјел за ФУК и Одјел за ИП	Ефективно и ефикасно управљање и контрола расположивим јавним средствима у институцијама БиХ	93%	100%

Годишње остварење програма ЦЈХ МФТ БиХ:

Стратешки циљ: Транспарентан, ефикасан и одговоран јавни сектор				
Приоритет 1.3: Унаприједити одговорност у области јавних финансија				
Средњорочни циљ: Стабилан и транспарентан систем финансирања, управљања и контроле јавним финансијама и испуњење међународних финансијских обавеза БиХ				
Програм	Организационе јединице које доприносе остварењу	Назив	Показатељи	
			Циљана вриједност	Остварена годишња вриједност
Координација и хармонизација при успостави система ФУК-а и функционално независне интерне ревизије у институцијама БиХ	Одјел за ФУК и Одјел за ИП	Реализоване мјере и активности из годишњег плана рада ЦЈХ МФТ БиХ	93%	100%

Најважнији резултати реализације активности планираних Програмом рада ЦХЈ МФТ БиХ за 2024. годину су:

1. Успостављање система финансијског управљања и контроле

1.1. Консолидовани годишњи извјештај о систему ФУК-а за 2023. годину. Сврха сачињавања Консолидованог годишњег извјештаја о систему финансијског управљања и контроле је информисање Савјета министара Босне и Херцеговине о процјени стања финансијског управљања и контроле, о напретку у области финансијског управљања и контроле, праћењу примјене прописа из области финансијског управљања и контроле и предлагање мјера за унапређење система финансијског управљања и контроле у институцијама БиХ. Савјет министара БиХ је размотрио Консолидовани годишњи извјештај о систему финансијског управљања и контроле у институцијама БиХ за 2023. годину и усвојио предложене закључке на 49. сједници одржаној 20.05.2024. године. Извјештај је усвојен 16.07.2024. године на 20. сједници Представничког дома Парламентарне скупштине БиХ и на 15. сједници Дома народа Парламентарне скупштине БиХ 20.11.2024. године. Извјештај је објављен на интернет страници МФТ БиХ, у дијелу који се односи на ЦХЈ МФТ БиХ.

1.2. ЦХЈ МФТ БиХ је донијела и реализовала План и програм обуке из области финансијског управљања и контроле у институцијама БиХ за 2024. годину број: 03-1-16-8-167-1/24 од 02.04.2024. године. У складу с Планом и програмом обуке, обуке су намијењене државним службеницима из институција БиХ именованим за финансијско управљање и контролу и координаторима за процес управљања ризицима, руководиоцима нижег и средњег руковођења, службеницима који су запослени у организационим јединицама за финансије и буџет, те другим овлашћеним лицима. План и програм обуке из области финансијског управљања и контроле за 2024. годину садржи три модула. У оквиру Модула 1: Презентација Консолидираног годишњег извјештаја о систему финансијског управљања и контроле у институцијама Босне и Херцеговине за 2023. годину и Оперативног годишњег акционог плана Стратегије развоја система интерних финансијских контрола у институцијама Босне и Херцеговине за 2024. годину с препорукама за унапређење система финансијског управљања и контроле у институцијама Босне и Херцеговине; Модул 2: Методологија и циљеви појединачне процјене квалитета система финансијског управљања и контроле у институцијама Босне и Херцеговине и Модул 3: Инструкције за израду годишњег извјештаја о систему финансијског управљања и контроле у институцијама Босне и Херцеговине за 2024. годину путем модула за финансијско управљање и контролу у РПРС апликацији.

Сви мофули су успјешно реализовани за полазнике из институција Босне и Херцеговине.

1.3. ЦХЈ МФТ БиХ је 23.03.2024. године донијела Годишњи план појединачне процјене квалитета система финансијског управљања и контроле у институцијама Босне и Херцеговине за 2024. годину број: 03-1-02-2-164-1/24 у складу са Правилником за процјену квалитета система финансијског управљања и контроле у институцијама БиХ број: 03-1-02-2-103-2/22 од 05.04.2022. године, те је на основу истог извршила појединачну процјену квалитета ФУК-а у Министарству финансија и трезора БиХ. Процјена квалитета и вршење анализа саставни је дио провођења система финансијског управљања и контроле у институцијама БиХ ради његовог развоја, а у циљу пружања јавних услуга што је могуће једноставније, брже и јефтиније уз обезбјеђење одговарајућег

нивоа квалитета и у складу са законом. Годишњи план појединачне процјене је реализован у планираном року. Сачињен је Извјештај о спроведеној појединачној процјени квалитета система ФУК-а у Министарству финансија и трезора БиХ. Извјештај садржи процјену стања по подручјима процјене, најзначајнија запажања, препоруке за унапређење система ФУК-а за сваку област процјене. Министарство финансија и трезора БиХ је прихватило достављени Извјештај.

2. Успостављање функционално независне интерне ревизије

2.1. ЦХЈ МФТ БиХ је израдила Годишњи консолидовани извјештај интерне ревизије за 2023. годину, на основу годишњих извјештаја јединица интерне ревизије у институцијама БиХ. Овај извјештај даје основне податке о систему интерне ревизије у институцијама Босне и Херцеговине, податке о активностима Централне хармонизацијске јединице Министарства финансија и трезора БиХ, податке о јединицама интерне ревизије и интерним ревизорима, податке о извршеним интерним ревизијама од стране јединица за интерну ревизију институција БиХ, као и податке о реализацији препорука од стране ревидираних институција, податке о подузетим активностима на реализацији закључака Савјета министара БиХ и податке о реализацији Стратегије развоја система интерних финансијских контрола у институцијама БиХ и припадајућег Акционог плана, у дијелу који се односи на интерну ревизију. Годишњи консолидовани извјештај интерне ревизије за 2023. годину је, након одобрења министра финансија и трезора БиХ, достављен Савјету министара БиХ ради упознавања са проблемима интерне ревизије. Савјет министара БиХ се са иситим упознао на 49. сједници одржаној 20.05.2024. године и донио предложене закључке. Извјештај је усвојен 16.07.2024. године на 20. сједници Представничког дома Парламентарне скупштине БиХ и на 15. сједници Дома народа Парламентарне скупштине БиХ одржаној 12.11.2024. године. Извјештај је објављен на интернет страници МФТ БиХ, у дијелу који се односи на ЦХЈ МФТ БиХ.

2.2. ЦХЈ МФТ БиХ је реализовала активности везане за верификацију перфиката интерних ревизора у институцијама БиХ, у складу са Програмом обуке и пертификовања интерних ревизора у институцијама БиХ и Правилником о запошљавању интерних ревизора у институцијама БиХ, а које се одвија кроз верификацију перфиката интерних ревизора издатих од стране струковних удружења и ентитетских ЦХЈ. Активност верификације перфиката реализује се, у складу са релевантним прописима, кроз давање мишљења о прихватљивости перфиката интерног ревизора издатих од струковних удружења и ентитетских ЦХЈ МФТ БиХ, а на основу поднијетих захтјева носилаца перфиката.

2.3. ЦХЈ МФТ БиХ је започела поступак пертификације интерних ревизора за 19 пријављених интерних ревизора. Сви интерни ревизори су окончали теоријску обуку и положили писмени испит. ЦХЈ МФТ БиХ је издала рјешења о стицању звања овлашћеног интерног ревизора у институцијама БиХ за 6 интерних ревизора који су до краја 2024. године окончали практичну обуку (за 4 интерна ревизора рјешење је издато у децембру 2024. године и за 2 у јануару 2025. године). Преосталих 13 интерних ревизора обавезно је до краја 2025. године проћи практични дио обуке.

2.4. У складу с прописима из области континуиране професионалне едукације интерних ревизора у институцијама БиХ, ЦХЈ МФТ БиХ је у овом извјештајном периоду организовала обуке за интерне ревизоре у институцијама БиХ на теме дефинисане

Програмом обуке и сертификавања интерних ревизора у институцијама БиХ. Одржане су све три обуке предвиђене Планом и програмом обука за интерне ревизоре у институцијама БиХ за 2024. годину (број: 02-1-16-7-56-1/24 од 25.01.2024. године), који је донијела ЦХГ МФТ БиХ и који је објављен на интернет страници Министарства финансија и трезора БиХ у дијелу који се односи на ЦХГ МФТ БиХ. Одржане су двије обуке из области интерне ревизије и једна обука из области финансијског управљања и контроле током којих су презентоване предвиђене теме.

2.5. ЦХГ МФТ БиХ је 29.05.2024. године донијела План за обављање периодичног прегледа квалитета активности интерне ревизије у институцијама БиХ за 2025. годину, број: 02-1-16-7-241-1/24 од 29.05.2024. године.

У извјештајном периоду ЦХГ МФТ БиХ је провела планиране периодичне прегледе квалитета рада јединица интерне ревизије у институцијама БиХ у складу са Планом за обављање периодичног прегледа квалитета активности јединица интерне ревизије у институцијама Босне и Херцеговине за 2024. годину, број: 02-1-16-7-212-1/23 од 31.05.2023. године. Прегледи су provedени у двије јединице интерне ревизије: ЈИР Парламентарне скупштине БиХ и ЈИР Државне агенције за истраге и заштиту. Циљ обављања прегледа квалитета је да се утврди ниво усклађености активности јединице интерне ревизије са Законом о интерној ревизији институција БиХ, Стандардима интерне ревизије, методологијом рада и другим прописима којима је уређена област интерне ревизије у институцијама БиХ. Извјештаји о обављеним прегледима достављени су руководиоцима институција у којима је успостављена јединица интерне ревизије и руководиоцима јединица које су биле предмет прегледа.

2.6. У оквиру активности које се односе на континуирану професионалну едукацију интерних ревизора у институцијама БиХ, у 2024. години ЦХГ МФТ БиХ је запримила и обрадила укупно 96 захтјева јединица интерне ревизије за бодовање обука као континуиране професионалне едукације (у даљем тексту: КІПЕ), на која су у предвиђеном року издата мишљења. Обуке се бодују у складу са прописима из области КІПЕ, а на основу достављених захтјева јединица интерне ревизије за бодовање обука које организују домаћи и међународни извођачи обука.

3. **Координациони одбор централних јединица за хармонизацију-КО ЦЈХ**
у оквиру буџета Централне хармонизацијске јединице Министарства финансија и трезора је и Програм посебне наміјене Координациони одбор централних јединица за хармонизацију-КО ЦЈХ.

Успостава и рад КО ЦЈХ регулисани су чл. 2. став (13) и 28. Закона о интерној ревизији институција БиХ („Службени гласник БиХ“, бр. 27/08 и 32/12) и одредбама ентитетског законодавства који регулишу област интерне ревизије.

КО ЦЈХ је у 2024. години организовао двије годишње конференције за институције Босне и Херцеговине, јавни сектор Федерације Босне и Херцеговине, Републике Српске и Брчко дистрикта и то:

- Годишња конференција КО ЦЈХ из области интерне ревизије у јавном сектору у БиХ која је одржана 06.06.2024. године на тему „Пријена нових међународних стандарда интерне ревизије/Глобалних стандарда интерне ревизије“.

- Седму годишњу конференцију КО ЦЈХ из области финансијског управљања и контроле у јавном сектору у БиХ која је одржана 04. и 05.12.2024. године.

Постигнути резултати на отклањању најважнијих ризика ЦХЈ МФТ БиХ у 2024. години су:

Р.б.		Назив ризика	Назив противмјере	Оцјена о напретку (завршено, дјелмично завршено, незавршено, оложено, обустављено)
1.	Изостанак или кашњење планираних или договорених активности на одржавању и унапређењу РПФС апликације за вршење интерне ревизије и извјештавање интерне ревизије	Закључци Савјета министара БиХ и препоруке Комисије за надзор и извјештавање над активностима у вези са у вези са одржавањем и даљим развојем РПФС апликације и поступање по истим.	Дјелмично завршено	
2.	Институције не примјењују досљедно прописе из области ФУК-а што ће резултирати слабијом реализацијом циљева институција, недоматинским трошењем расположивих ресурса, негативним мишљењем Канцеларије за ревизију институција БиХ и стварањем лошег импа институције у јавности	1. Праћење примјене прописа из области ФУК-а кроз годишње извјештаје о систему ФУК-а у институцијама БиХ. 2. Реализација годишњег плана појединачне процјене квалитета система ФУК-а у институцијама БиХ. 3. Радионице на тему примјене прописа из ФУК-а које реализује ЦХЈ МФТ БиХ	завршено	
3.	Технички проблеми у примјени РПФС апликације шо узрокује ограничавање могућности праћења и процјене система ФУК-а од стране ЦХЈ МФТ БиХ	1. Планирати средства у буџету за одржавање и унапређење РПФС апликације 2. Квалитетно дефинисати услове у тендерској документацији за одржавање и унапређење РПФС апликације 3. Ангажовање стручних субјеката из области ИТ технологија за одржавање и унапређење РПФС апликације	завршено	

Ријечи које су ради прегледности у овом документу наведене у једном реду без дискриминације односе се и на мушки и на женски род.

1. Предузете активности: У извјештајном периоду ЦХЈ МФТ БиХ је, у складу са закључком Савјета министара БиХ са 49. сједнице од 20.05.2024. године и препорукама Комисије - радног тијела именованог у ЦХЈ МФТ БиХ, предузела активности на обезбјеђењу одржавања и несметаног функционисања РПФС апликације. У децембру 2024. године закључен је уговор о одржавању Апликације са изабраним понуђачем - ИТ фирмом, на основу provedеног поступка јавне набавке за пружање услуга одржавања Апликације. Овим су обезбјеђени услови за несметано функционисање Апликације и њен даљи развој.

II - РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНА АКТИВНОСТИ

РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНА ИЗРАДЕ И СЛАЊА У ПРОЦЕДУРУ УСВАЈАЊА ДУГОРОЧНИХ, СРЕДЊОРОЧНИХ И ГОДИШЊИХ ПЛАНСКИХ ДОКУМЕНАТА						
Стратешки циљ: Транспарентан, ефикасан и одговоран јавни сектор						
Приоритет: Унаприједити одговорност у области јавних финансија						
Средњорочни циљ: Стабилан и транспарентан систем финансирања, управљања и контроле јавним финансијама и испуњење међународних финансијских обавеза БиХ						
Програм у ДОБ-у: 0031130-Координација и хармонизација при успостави система финансијског управљања и контроле и функционално независне интерне ревизије у институцијама Босне и Херцеговине						
Програм: Координација и хармонизација при успостави система ФУК-а и функционално независне интерне ревизије у институцијама БиХ						
Пројект/програмска активност				Мјерљиви показатељ извршења (%; број, описно)	Циљана годишња врједност	Остварена годишња врједност
Програмска активност-Успоставља система финансијског управљања и контроле и функционално независне интерне ревизије у институцијама БиХ у складу са добрим праксама и препорукама ЕУ				%	93%	100%
				Остварена годишња врједност		
Остварена годишња врједност				Оцјена о напретку (завршено, дјелмично завршено, незавршено, одложено, обустављено)		
Остварена годишња врједност				Носилац (организациона јединица)		
Р.б.	Назив дугорочног, средњорочног и годишњег планског документа	Израђен и упућен СМ БиХ (ДА/НЕ)	Усвојен на СМ БиХ (ДА/НЕ)			
1.	Средњорочни план рада ЦХГ МФТ БиХ за период од 2025. до 2027. године	ДА	ДА	Сви одјеци у ЦХГ МФТ БиХ		
2.	Програм рада ЦХГ МФТ БиХ за 2025. годину	ДА	ДА	Сви одјеци у ЦХГ МФТ БиХ		
3.	Приједлог буџета за 2025. годину	ДА	НЕ	Одјељ за послове едукације, правне, финансијске и информационе послове		
4.	План и програм обуке из области ФУК-а за 2024. годину	ДА	НЕ	Одјељ за ФУК		
5.	Годишњи план појединачне процјене квалитета система ФУК-а за 2024. годину	ДА	НЕ	Одјељ за ФУК		
6.	План и програм обуке за интерне ревизоре у институцијама БиХ за 2024. годину	ДА	НЕ	Одјељ за интерну ревизију		
7.	План за обављање периодичног прегледа квалитета активности јединица интерне ревизије у институцијама БиХ за 2024. годину.	ДА	НЕ	Одјељ за интерну ревизију		

1. Средњорочни план рада ЦХГ МФТ БиХ за период од 2025. до 2027. године. Средњорочни програм рада Савјета министара БиХ за 2025-2027. годину је усвојен на 66. сједници одржаној 17.12.2024. године. ЦХГ МФТ БиХ ће упутити исти на мишљење МФТ, те донијети одлуку о усвајању.
2. Програм рада ЦХГ МФТ БиХ за 2025. годину усвојен од стране Савјета министара на 66. сједници одржаној 17.12.2024. године.
3. Приједлог буџета за 2025. годину упућен Министарству финансија и трезора дана 19.08.2024. године актом број 04-1-16-1-287-3/24. До дана извјештавања није усвојен од стране Савјета министара БиХ.
4. ЦХГ МФТ БиХ је донијела План и програм обуке из области ФУК-а за 2024. годину број: 03-1-16-8-167-1/24 од 02.04.2024. године. Исти доноси директор ЦХГ МФТ БиХ и не усваја се од стране Савјета министара БиХ. План и програм обуке из области ФУК-а је реализован у цјелости.
5. ЦХГ МФТ БиХ је донијела Годишњи план појединачне процјене квалитета система ФУК-а у институцијама БиХ за 2024. годину број: 03-1-02-4-164-1/24 од 29.03.2024. године. Исти доноси директор ЦХГ МФТ БиХ, и не усваја се од стране Савјета министара БиХ. Годишњи план појединачне процјене квалитета је реализован у цјелости.
6. ЦХГ МФТ БиХ је донијела План и програм обуке за интерне ревизоре у институцијама БиХ за 2024. годину број: 02-1-16-7-56-1/24 од 25.01.2024. године. Исти доноси директор ЦХГ МФТ БиХ, и не усваја се од стране Савјета министара БиХ. План је у потпуности реализован.
7. ЦХГ МФТ БиХ је донијела План за обављање периодичног прегледа квалитета активности јединица интерне ревизије у институцијама БиХ за 2024. годину, број: 02-1-16-7-212-1/23 од 31.05.2023. године. Исти доноси директор ЦХГ МФТ БиХ, и не усваја се од стране Савјета министара БиХ. План је у потпуности реализован.

РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНА ИЗРАДЕ И СЛАЂА У ПРОЦЕДУРУ УСВАЈАЊА ИЛИ ДОНОШЕЊА НОРМАТИВНО-ПРАВНИХ АКТА						
Стратешки циљ: Транспарентан, ефикасан и одговоран јавни сектор						
Приоритет: Унаприједити одговорност у области јавних финансија						
Средњорочни циљ: Стабилан и транспарентан систем финансирања, управљања и контроле јавним финансијама и испуњење међународних финансијских обавеза БиХ						
Програм у ДОБ-у: 0031130-Координација и хармонизација при успостави система финансијског управљања и контроле и функционално независне интерне ревизије у институцијама Босне и Херцеговине						
Програм: Координација и хармонизација при успостави система ФУК-а и функционално независне интерне ревизије у институцијама БиХ						
Пројект/програмска активност				Мјерљиви показатељ извршења (%; број, описно)	Циљана годишња вриједност	Остварена годишња вриједност
Програмска активност				%	93%	100%
Програмска активност-Успостављање система финансијског управљања и контроле и функционално независне интерне ревизије у институцијама БиХ у складу са добрим праксама и препорукама ЕУ						
Остварена годишња вриједност				Оцјена о напретку (завршено, дјелимично завршено, незавршено, одложено, обустављено)		Носилац (организациона јединица)
Р.б.	Назив закона	Израђен и упућен СМ БиХ (ДА/НЕ)	У својен на СМ БиХ (ДА/НЕ)	Упућен ПС БиХ (ДА/НЕ)	У својен у ПС БиХ (ДА/НЕ)	
-	-	-	-	--	-	-

У извјештајном периоду није било планираних ни реализованих активности по питању предлагања закона у ЦХЈ МФТ БиХ.

Стратешки циљ: Транспарентан, ефикасан и одговоран јавни сектор						
Приоритет: Унаприједити одговорност у области јавних финансија						
Средњорочни циљ: Стабилан и транспарентан систем финансирања, управљања и контроле јавним финансијама и испуњење међународних финансијских обавеза БиХ						
Програм у ДОБ-у: 0031130-Координација и хармонизација при успостави система финансијског управљања и контроле и функционално независне интерне ревизије у институцијама Босне и Херцеговине						
Програм: Координација и хармонизација при успостави система ФУК-а и функционално независне интерне ревизије у институцијама БиХ						
Пројект/програмска активност				Мјерљиви показатељ извршења (%; број, описно)	Циљана годишња вриједност	Остварена годишња вриједност
Програмска активност-Успостављање система финансијског управљања и контроле и функционално независне интерне ревизије у институцијама БиХ у складу са добрим праксама и препорукама ЕУ				%	93%	100%
Р.б.	Назив подзаконског акта Савјета министара	Остварена годишња вриједност		Оцјена о напретку (завршено, делимично завршено, незавршено, одложено, обустављено)	Носилац (организациона јединица)	
		Израђен и упућен СМ БиХ (ДА/НЕ)	У својен на СМ БиХ (ДА/НЕ)			
-	-	-	-	-	-	-

У извјештајном периоду није било планираних ни реализованих активности по питању предлагања подзаконских аката Савјета министара у ЦХЈ МФТ БиХ.

Стратешки циљ: Транспарентан, ефикасан и одговоран јавни сектор									
Приоритет: Унаприједити одговорност у области јавних финансија									
Средњорочни циљ: Стабилан и транспарентан систем финансирања, управљања и контроле јавним финансијама и испуњење међународних финансијских обавеза БиХ									
Програм у ДОБ-у: 0031130-Координација и хармонизација при успостави система финансијског управљања и контроле и функционално независне интерне ревизије у институцијама Босне и Херцеговине									
Програм: Координација и хармонизација при успостави система ФУК-а и функционално независне интерне ревизије у институцијама БиХ									
Пројект/програмска активност									
Програмска активност-Успостављање система финансијског управљања и контроле и функционално независне интерне ревизије у институцијама БиХ у складу са добрим праксама и препорукама ЕУ									
Остварена годишња вриједност									
Оујена о напретку									
Носилац									
Мјерљиви показатељ извршења (%; број; описно)									
Циљана годишња вриједност									
Остварена годишња вриједност									
%									
93%									
100%									
Израђен и упућен руководиоцу (ДА/НЕ)									
У својен од стране руководиоца (ДА/НЕ)									
Одложено									
Одрјек за ФУК									
Одрјек за ИР									
Све организационе јединице ЦХГ МФТ БиХ									
Одложено									
Одрјек за ИР									
Све организационе јединице ЦХГ МФТ БиХ									
Одрјек за ИР									
Све организационе јединице ЦХГ МФТ БиХ									
Одрјек за ИР									
Све организационе јединице ЦХГ МФТ БиХ									
Одрјек за ИР									
Све организационе јединице ЦХГ МФТ БиХ									
Одрјек за ИР									
Све организационе јединице ЦХГ МФТ БиХ									
Одрјек за ИР									
Све организационе јединице ЦХГ МФТ БиХ									
Одрјек за ИР									
Све организационе јединице ЦХГ МФТ БиХ									
Одрјек за ИР									
Све организационе јединице ЦХГ МФТ БиХ									
Одрјек за ИР									
Све организационе јединице ЦХГ МФТ БиХ									
Одрјек за ИР									
Све организационе јединице ЦХГ МФТ БиХ									
Одрјек за ИР									
Све организационе јединице ЦХГ МФТ БиХ									
Одрјек за ИР									
Све организационе јединице ЦХГ МФТ БиХ									
Одрјек за ИР									
Све организационе јединице ЦХГ МФТ БиХ									
Одрјек за ИР									
Све организационе јединице ЦХГ МФТ БиХ									
Одрјек за ИР									
Све организационе јединице ЦХГ МФТ БиХ									
Одрјек за ИР									
Све организационе јединице ЦХГ МФТ БиХ									
Одрјек за ИР									
Све организационе јединице ЦХГ МФТ БиХ									
Одрјек за ИР									
Све организационе јединице ЦХГ МФТ БиХ									
Одрјек за ИР									
Све организационе јединице ЦХГ МФТ БиХ									
Одрјек за ИР									
Све организационе јединице ЦХГ МФТ БиХ									
Одрјек за ИР									
Све организационе јединице ЦХГ МФТ БиХ									
Одрјек за ИР									
Све организационе јединице ЦХГ МФТ БиХ									
Одрјек за ИР									
Све организационе јединице ЦХГ МФТ БиХ									
Одрјек за ИР									
Све организационе јединице ЦХГ МФТ БиХ									
Одрјек за ИР									
Све организационе јединице ЦХГ МФТ БиХ									
Одрјек за ИР									
Све организационе јединице ЦХГ МФТ БиХ									
Одрјек за ИР									
Све организационе јединице ЦХГ МФТ БиХ									
Одрјек за ИР									
Све организационе јединице ЦХГ МФТ БиХ									
Одрјек за ИР									
Све организационе јединице ЦХГ МФТ БиХ									
Одрјек за ИР									
Све организационе јединице ЦХГ МФТ БиХ									
Одрјек за ИР									
Све организационе јединице ЦХГ МФТ БиХ									
Одрјек за ИР									
Све организационе јединице ЦХГ МФТ БиХ									
Одрјек за ИР									
Све организационе јединице ЦХГ МФТ БиХ									
Одрјек за ИР									
Све организационе јединице ЦХГ МФТ БиХ									
Одрјек за ИР									
Све организационе јединице ЦХГ МФТ БиХ									
Одрјек за ИР									
Све организационе јединице ЦХГ МФТ БиХ									
Одрјек за ИР									
Све организационе јединице ЦХГ МФТ БиХ									
Одрјек за ИР									
Све организационе јединице ЦХГ МФТ БиХ									
Одрјек за ИР									
Све организационе јединице ЦХГ МФТ БиХ									
Одрјек за ИР									
Све организационе јединице ЦХГ МФТ БиХ									
Одрјек за ИР									
Све организационе јединице ЦХГ МФТ БиХ									
Одрјек за ИР									
Све организационе јединице ЦХГ МФТ БиХ									
Одрјек за ИР									
Све организационе јединице ЦХГ МФТ БиХ									
Одрјек за ИР									
Све организационе јединице ЦХГ МФТ БиХ									
Одрјек за ИР									
Све организационе јединице ЦХГ МФТ БиХ									
Одрјек за ИР									
Све организационе јединице ЦХГ МФТ БиХ									
Одрјек за ИР									
Све организационе јединице ЦХГ МФТ БиХ									
Одрјек за ИР									
Све организационе јединице ЦХГ МФТ БиХ									
Одрјек за ИР									
Све организационе јединице ЦХГ МФТ БиХ									
Одрјек за ИР									
Све организационе јединице ЦХГ МФТ БиХ									
Одрјек за ИР									
Све организационе јединице ЦХГ МФТ БиХ									
Одрјек за ИР									
Све организационе јединице ЦХГ МФТ БиХ									
Одрјек за ИР									
Све организационе јединице ЦХГ МФТ БиХ									
Одрјек за ИР									
Све организационе јединице ЦХГ МФТ БиХ									
Одрјек за ИР									
Све организационе јединице ЦХГ МФТ БиХ									
Одрјек за ИР									
Све организационе јединице ЦХГ МФТ БиХ									
Одрјек за ИР									
Све организационе јединице ЦХГ МФТ БиХ									
Одрјек за ИР									
Све организационе јединице ЦХГ МФТ БиХ									
Одрјек за ИР									
Све организационе јединице ЦХГ МФТ БиХ									
Одрјек за ИР									
Све организационе јединице ЦХГ МФТ БиХ									
Одрјек за ИР									
Све организационе јединице ЦХГ МФТ БиХ									
Одрјек за ИР									
Све организационе јединице ЦХГ МФТ БиХ									
Одрјек за ИР									
Све организационе јединице ЦХГ МФТ БиХ									
Одрјек за ИР									
Све организационе јединице ЦХГ МФТ БиХ									
Одрјек за ИР									
Све организационе јединице ЦХГ МФТ БиХ									
Одрјек за ИР									
Све организационе јединице ЦХГ МФТ БиХ									
Одрјек за ИР									
Све организационе јединице ЦХГ МФТ БиХ									
Одрјек за ИР									
Све организационе јединице ЦХГ МФТ БиХ									
Одрјек за ИР									
Све организационе јединице ЦХГ МФТ БиХ									
Одрјек за ИР									
Све организационе јединице ЦХГ МФТ БиХ									
Одрјек за ИР									
Све организационе јединице ЦХГ МФТ БиХ									
Одрјек за ИР									
Све организационе јединице ЦХГ МФТ БиХ									
Одрјек за ИР									
Све организационе јединице ЦХГ МФТ БиХ									
Одрјек за ИР									
Све организационе јединице ЦХГ МФТ БиХ									
Одрјек за ИР									
Све организационе јединице ЦХГ МФТ БиХ									
Одрјек за ИР									
Све организационе јединице ЦХГ МФТ БиХ									
Одрјек за ИР									
Све организационе јединице ЦХГ МФТ БиХ									
Одрјек за ИР									
Све организационе јединице ЦХГ МФТ БиХ									
Одрјек за ИР									
Све организационе јединице ЦХГ МФТ БиХ									
Одрјек за ИР									
Све организационе јединице ЦХГ МФТ БиХ									
Одрјек за ИР									
Све организационе јединице ЦХГ МФТ БиХ									
Одрјек за ИР									
Све организационе јединице ЦХГ МФТ БиХ									
Одрјек за ИР									
Све организационе јединице ЦХГ МФТ БиХ									
Одрјек за ИР									
Све организационе јединице ЦХГ МФТ БиХ									
Одрјек за ИР									
Све организационе јединице ЦХГ МФТ БиХ									
Одрјек за ИР									
Све организационе јединице ЦХГ МФТ БиХ									
Одрјек за ИР									
Све организационе јединице ЦХГ МФТ БиХ									
Одрјек за ИР									
Све организационе јединице ЦХГ МФТ БиХ									
Одрјек за ИР									
Све организационе јединице ЦХГ МФТ БиХ									
Одрјек за ИР									
Све организационе јединице ЦХГ МФТ БиХ									
Одрјек за ИР									
Све организационе јединице ЦХГ МФТ БиХ									
Одрјек за ИР									
Све организационе јединице ЦХГ МФТ БиХ									
Одрјек за ИР									
Све организационе јединице ЦХГ МФТ БиХ									
Одрјек за ИР									
Све организационе јединице ЦХГ МФТ БиХ									
Одрјек за ИР									
Све организационе јединице ЦХГ МФТ БиХ									
Одрјек за ИР									
Све организационе јединице ЦХГ МФТ БиХ									
Одрјек за ИР									
С									

РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНА ИЗРАДЕ И СЛАЊА У ПРОЦЕДУРУ РАЗМАТРАЊА МЕЂУНАРОДНИХ БИЛАТЕРАЛНИХ УГОВОРА И ПРИСТУПАЊА КОНВЕНЦИЈАМА И ДРУГИМ МЕЂУНАРОДНИМ СПОРАЗУМИМА

Стратешки циљ: Транспарентан, ефикасан и одговоран јавни сектор						
Приоритет: Унаприједити одговорност у области јавних финансија						
Средњорочни циљ: Стабилан и транспарентан систем финансирања, управљања и контроле јавним финансијама и испуњење међународних финансијских обавеза БиХ						
Програм у ДОБ-у: 0031130-Координација и хармонизација при успостави система финансијског управљања и контроле и функционално независне интерне ревизије у институцијама Босне и Херцеговине						
Програм: Координација и хармонизација при успостави система ФУК-а и функционално независне интерне ревизије у институцијама БиХ						
Пројект/програмска активност				Мјерљиви показатељ извршења (% број, описно)	Циљана годишња вриједност	Остварена годишња вриједност
Програмска активност-Успоставља система финансијског управљања и контроле и функционално независне интерне ревизије у институцијама БиХ у складу са добрим праксама и препорукама Еу				%	93%	100%
Остварена годишња вриједност				Оујена о напретку (завршено, дјелмично завршено, незавршено, одложено, оубављено)		
Р.б.	Назив међународног билатералног уговора, конвенције и другог међународног споразума	Израђен и упућен СМ БиХ (ДА/НЕ)	Разматран на СМ БиХ (ДА/НЕ)	Упућен Председ-ништву БиХ (ДА/НЕ)	Ратификован у Председ-ништву БиХ (ДА/НЕ)	Носилац (организациона јединица)
-	-	-	-	-	-	-

У извјештајном периоду није било планираних ни реализованих активности по питању билатералних уговора, конвенција и међународних споразума у ЦХЈ МФТ БиХ.

РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНА ИЗРАДЕ И СЛАЊА У ПРОЦЕДУРУ УСВАЈАЊА АНАЛИЗА, ИНФОРМАЦИЈА И ИЗВЈЕШТАЈА

Стратешки циљ: Транспарентан, ефикасан и одговоран јавни сектор									
Приоритет: Унаприједити одговорност у области јавних финансија									
Средњорочни циљ: Стабилан и транспарентан систем финансирања, управљања и контроле јавним финансијама и испуњење међународних финансијских обавеза БиХ									
Програм у ДОБ-у: 0031130-Координација и хармонизација при успостави система финансијског управљања и контроле и функционално независне интерне ревизије у институцијама Босне и Херцеговине									
Програм: Координација и хармонизација при успостави система ФУК-а и функционално независне интерне ревизије у институцијама БиХ									
Пројект/програмска активност									
Програмска активност-Успостава система финансијског управљања и контроле и функционално независне интерне ревизије у институцијама БиХ у складу са добрим праксама и препорукама ЕУ						Мјерљиви показатељ извршења (%; број, описно)		Циљана годишња вриједност	Остварена годишња вриједност
Остварена годишња вриједност						%		93%	100%
Опција о напретку (завршено, дијелмично завршено, незавршено, одложено, обустављено)						Носилац (организациона јединица)			
Р.б.	Назив анализе, информације и извјештаја	Израђен и упућен СМ БиХ (ДА/НЕ)	Разматран на СМ БиХ (ДА/НЕ)	Израђен и упућен другим органима БиХ (ДА/НЕ)	Израђен и упућен унутар институције БиХ (ДА/НЕ)				
1.	Консолидовани годишњи извјештај о систему ФУК-а у институцијама БиХ	ДА	ДА	ДА	ДА	завршено			
2.	Извјештај о provedеним процјенама квалитета ФУК-а	НЕ	НЕ	ДА	НЕ	завршено			
3.	Годишњи консолидовани извјештај о систему ИР у институцијама БиХ	ДА	ДА	ДА	ДА	завршено			
4.	Извјештај о provedеним процјенама квалитета ИР	ДА	НЕ	ДА	ДА	завршено			
5.	Извјештај о извршењу Програма рада ЦХЈ МФТ БиХ за 2023. годину	ДА	ДА	ДА	ДА	завршено			
6.	Извјештај о провођењу Средњорочног плана рада ЦХЈ МФТ БиХ за 2023. годину	НЕ	НЕ	НЕ	НЕ	завршено			
7.	Документ оквирног буџета за период 2025-2027. година	ДА	НЕ	НЕ	НЕ	завршено од стране ЦХЈ МФТ БиХ			
						Одјељ за послове едукације, правне, финансијске и информативне послове			

8.	Годишњи извјештај о извршењу буџета ЦХГ МФТ БиХ за 2023. годину	ДА	ДА	-	-	завршено од стране ЦХГ МФТ БиХ	Одјељак за послове едукације, правне, финансијске и информативне послове
9.	Квартални извјештаји о извршењу буџета	ДА	ДА	-	-	завршено од стране ЦХГ МФТ БиХ	Одјељак за послове едукације, правне, финансијске и информативне послове

1. ЦХГ МФТ БиХ је донијела Одлуку о објављивању форме и садржаја обрасца Годишњег извјештаја о систему ФУК-а у институцијама БиХ за 2024. годину број: 0-1-16-8-429-1/24 од 20.12.2023. године са упутством за израду Годишњег извјештаја за 2024. годину. У складу са поменутом Одлуком институције БиХ су ЦХГ МФТ БиХ доставиле своје годишње извјештаје о систему ФУК-а за 2024. годину. ЦХГ МФТ БиХ је, на основу годишњих извјештаја институција БиХ, припремила Консолидовани годишњи извјештај о систему ФУК-а за 2023. годину. Консолидовани годишњи извјештај о систему ФУК-а у институцијама БиХ за 2023. годину усвојен од стране Савјета министара БиХ на 49. сједници одржаној 20.05.2024. године. Извјештај је усвојен на 15. сједници Дома народа Парламентарне скупштине Босне и Херцеговине, која је одржана 12.11.2024. године, и на 20. сједници Представничког дома Парламентарне скупштине БиХ 16.07.2024. године.
2. Извјештај о проведеним процјенама квалитета ФУК-а припремљен је на основу проведене појединачне процјене квалитета система ФУК-а у Министарству финансија и трезора БиХ. Извјештај се доставља институцији у којој је, у складу са Годишњим планом појединачне процјене квалитета система ФУК-а, проведена појединачна процјена. Извјештај се не доставља Савјету министара БиХ.
3. Годишњи консолидовани извјештај о систему ИР у институцијама БиХ за 2023. годину усвојио је Савјет министара БиХ на 49. сједници одржаној 20.05.2024. године. Извјештај је усвојен на 15. сједници Дома народа Парламентарне скупштине Босне и Херцеговине, која је одржана 12.11.2024. године, и на 20. сједници Представничког дома Парламентарне скупштине БиХ која је одржана 16.07.2024. године.
4. Извјештај о проведеним процјенама квалитета рада јединице интерне ревизије ЦХГ МФТ БиХ је доставила, у складу са релевантним прописима, руководиоцу институције у којој је успостављена јединица интерне ревизије (која је предмет прегледа) и руководиоцима ових јединица. Извјештај о проведеном прегледу у ЈИР Парламентарне скупштине БиХ достављен је у септембру 2024. године секретару Заједничке службе Парламентарне скупштине БиХ и руководиоцу ЈИР Парламентарне скупштине БиХ (наш акт број: 02-1-16-7-179-11/24 од 09.09.2024), а Извјештај о проведеном прегледу у ЈИР Државне агенције за истраге и заштити достављен је у децембру 2024. године директору Државне агенције за истраге и заштити БиХ и руководиоцу ЈИР Државне агенције за истраге и заштити БиХ (наш акт број: 02-1-16-7-323-9/24 од 27.12.2024). ЦХГ МФТ БиХ ће о проведеним прегледима извјестити кроз Годишњи консолидовани извјештај интерне ревизије за извјештајну (2024) годину који је обавезна

сачинити до краја првог квартала 2025. године. Овај Извјештај се, након одобрења министра финансија и трезора БиХ, доставља Савјету министара БиХ.

5. Извјештај о извршењу Програма рада ЦХГ МФТ БиХ за 2023. годину усвојен од стране Савјета министара БиХ на 52. сједници Савјета министара БиХ дана 18.06.2024. године.

6. Извјештај о спровођењу Средњорочног плана рада ЦХГ МФТ БиХ за 2023. годину. Према обавјештењу достављеном од стране Дирекције за економско планирање институције нису биле у обавези сачињавати Извјештај за 2023. годину.

7. У складу са Инструкцијом Министарства финансија и трезора БиХ достављен Документ оквирног буџета за период 2025-2027. година дана 11.04.2024 године актом број: 04-1-16-1-74-2/24. Исти још није усвојен од стране Савјета министара БиХ.

8. Годишњи извјештај о извршењу буџета ЦХГ МФТ БиХ за 2023. годину усвојен на 50. сједници Савјета министара БиХ одржаној 28.05.2024. године. Извјештај о извршењу буџета ЦХГ МФТ БиХ објављен на интернет страници МФТ БиХ у дијелу који се односи на ЦХГ МФТ БиХ.

9. Квартални извјештај о извршењу буџета за 2024. годину достављани редовно Министарству финансија и трезора БиХ у складу са инструкцијама. Извјештај о извршењу буџета за период 01.01. до 31.03.2024. године достављен 26.04.2024. године актом број: 04-1-16-1-199-3/24, Извјештај о извршењу буџета за период 01.01. до 30.06.2024. године достављен актом број: 04-1-16-1-272-3/24 дана 29.07.2024. године и Извјештај о извршењу буџета за период 01.01. до 30.09.2024. године достављен актом: 04-1-16-1-387-3/24 дана 25.10.2024. године.

РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНА АКТИВНОСТИ НА РЕАЛИЗАЦИЈИ СПОРАЗУМА О СТАБИЛИЗАЦИЈИ И ПРИДРУЖИВАЊУ ИЗМЕТУ ЕУ И БИХ						
Стратешки циљ: Транспарентан, ефикасан и одговоран јавни сектор						
Приоритет: Унаприједити одговорност у области јавних финансија						
Средњорочни циљ: Стабилан и транспарентан систем финансирања, управљања и контроле јавним финансијама и испуњење међународних финансијских обавеза БиХ						
Програм у ДОБ-у: 0031130-Координација и хармонизација при успостави система финансијског управљања и контроле и функционално независне интерне ревизије у институцијама Босне и Херцеговине						
Програм: Координација и хармонизација при успостави система ФУК-а и функционално независне интерне ревизије у институцијама БиХ						
Пројект/програмска активност				Мјерљиви показатељ извршења (%; број, описно)	Циљана годишња вриједност	Остварена годишња вриједност
Програмска активност-Успостава система финансијског управљања и контроле и функционално независне интерне ревизије у институцијама БиХ у складу са добрим праксама и препорукама ЕУ				%	93%	100%
Р.б.	Активности	Остварена годишња вриједност		Оцјена о напретку (завршено, дјелимично завршено, незавршено, одложено, обустављено)	Носилац (организациона јединица)	
		Број планираних активности	Реализовано	Нереализовано	% нереализованих активности	
-	-	-	-	-	-	-

У извјештајном периоду није било планираних ни реализованих активности по питању реализације споразума о стабилности и придруживању у ЦХЈ МФТ БиХ.

РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНА ИЗВРШАВАЊА ЗАКОНА, РЕАЛИЗАЦИЈЕ СТРАТЕШКИХ ДОКУМЕНАТА И ОБАВЉАЊА ОСТАЛИХ УПРАВНИХ И СТРУЧНИХ ПОСЛОВА

Стратешки циљ: Транспарентан, ефикасан и одговоран јавни сектор
 Приоритет: Унаприједити одговорност у области јавних финансија

Средњорочни циљ: Стабилан и транспарентан систем финансирања, управљања и контроле јавним финансијама и испуњење међународних финансијских обавеза БиХ

Програм у ДОБ-у: 0031130-Координација и хармонизација при успостави система финансијског управљања и контроле и функционално независне интерне ревизије у институцијама Босне и Херцеговине

Програм: Координација и хармонизација при успостави система ФУК-а и функционално независне интерне ревизије у институцијама БиХ			
Пројект/програмска активност			
		Мјерљиви показатељ извршења (%; број; опционо)	Остварена годишња вриједност

Програмска активност-Успостављање система финансијског управљања и контроле и функционално независне интерне ревизије у институцијама БиХ у складу са добрим праксама и препорукама ЕУ		%	93%	100%
--	--	---	-----	------

Р.б.	Давање мишљења	Остварена годишња вриједност				Оцјена о напретку		Носилац (организациона јединица)
		Број запримљених предмета	Број ријешених предмета	Број неријешених предмета	% неријешених предмета	(завршено, дјелимично завршено, незавршено, одложено, обустављено)		
1.	Давање мишљења и тумачења о примјени прописа из области ФУК-а	закључци достављани путем телефона	сви	-	-	завршено		Одјел за ФУК
2.	Давање мишљења о прихватљивости сертификата за вршење функције ИР у институцијама БиХ у којим се успоставља орган интерне ревизије	57	57	-	-	завршено		Одјел за ИР
3.	Давање сагласности на именовања и/или разрјешења руковођилаца јединица интерне ревизије у институцијама	2	2	-	-	завршено		Одјел за ИР
4.	Давање сагласности на правилнике о унутрашњој организацији институција које су обавезне успоставити јединицу интерне ревизије	4	4	-	-	завршено		Одјел за ИР

5.	Давање мишљења о прихватљивости обука као континуиране професионалне едукације интерних ревизора у институцијама БиХ	96	96	-	-	завршено	Одјек за ИР
----	--	----	----	---	---	----------	-------------

1. ЦХЈ МФТ БиХ континуирано одржава комуникацију са запосленима у институцијама БиХ којима су додијељена овлашћења за развој ФУК-а. Комуникација се углавно одвија путем маила и телефона.

2. Активност верификације сертификата реализује се, у складу са релевантним прописима, кроз давање мишљења о прихватљивости сертификата интерног ревизора издатих од струковних удружења и ентитетских ЦХЈ МФТ БиХ. У току 2024. године ЦХЈ МФТ БиХ је затражила укупно 57 захтјева за верификацију сертификата интерног ревизора, на која су, након извршене провере и увида у документацију, издата и одговарајућа мишљења о верификацији сертификата. Када је ријеч о сертификатима овлашћеног интерног ревизора у институцијама БиХ који издаје ЦХЈ МФТ БиХ на основу provedеног поступка верификовања, до краја 2024. године ЦХЈ МФТ БиХ је издала рјешење о стицању звања овлашћеног интерног ревизора у институцијама БиХ за 43 интерна ревизора, који су у потпуности испунили све предвиђене услове што подразумева теоријску обуку, положен писмени испит и и практичну обуку.

3. ЦХЈ МФТ БиХ је у извјештајном периоду издала у складу са релевантним прописима, а на основу испуњености прописаних услова, укупно двије сагласности за именовање руководиоца јединице интерне ревизије, колико је укупно и пристигло захтјева. До краја 2024. године ЦХЈ МФТ БиХ је издало укупно 18 сагласности за именовање руководиоца ЈИР и једну сагласност за разрјешење руководиоца ЈИР, који је поднијет на властити захтјев тог руководиоца услед преласка на другу функцију.

4. У складу са Законом о интерној ревизији институција БиХ, ЦХЈ МФТ БиХ даје сагласност на измјене и допуне правилника о унутрашњој организацији институција које су у обавези да успоставе јединицу интерне ревизије. У 2024. години ЦХЈ МФТ БиХ је издала за четири институције које су поднијеле захтјев (МИП, МКТ, ГП и МБПД) сагласност на правилник о унутрашњој организацији у дијелу који се односи на интерну ревизију. Сагласност на измјене правилника, закључно са 31.12.2024. године, дата је за 18 од укупно 19 институција које су то биле обавезне учинити и за једно јавно предузеће. Агенција за пружање услуга у ваздушној пловидби – БХАНСА је једина институција која до краја 2024. године није доставила ЦХЈ МФТ БиХ свој правилник о унутрашњој организацији у сврху издавања сагласности на дио који се односи на интерну ревизију, а обавезна је то учинити у складу са релевантним прописима.

5. У 2024. години ЦХЈ МФТ БиХ је затражила и обратила укупно 96 захтјева јединица интерне ревизије за бодовање обука као континуиране професионалне едукације, на која су у предвиђеном року издата мишљења. Обуке се бодују у складу са прописима из области континуиране професионалне едукације, а на основу достављених захтјева јединица интерне ревизије за бодовање обука које организују домаћи и међународни извођачи обука.

Стратешки циљ: Транспарентан, ефикасан и одговоран јавни сектор									
Приоритет: Унаприједити одговорност у области јавних финансија									
Средњорочни циљ: Стабилан и транспарентан систем финансирања, управљања и контроле јавним финансијама и испуњење међународних финансијских обавеза БиХ									
Програм у ДОБ-у: 0031130-Координација и хармонизација при успостави система финансијског управљања и контроле и функционално независне интерне ревизије у институцијама Босне и Херцеговине									
Програм: Координација и хармонизација при успостави система ФУК-а и функционално независне интерне ревизије у институцијама БиХ									
Пројект/програмска активност									
Програмска активност-Успостављање система финансијског управљања и контроле и функционално независне интерне ревизије у институцијама БиХ у складу са добрим праксама и препорукама ЕУ						Мјерљиви показатељи извршења (%; број; описно)	Циљана годишња вриједност	Остварена годишња вриједност	
						%	93%	100%	
						Оцјена о напретку (завршено, дјелимично завршено, незавршено, одложено, остављено)			
Р.б.		Управна рјешавања	Број запримљених предмета	Број рјешених предмета	Број нерјешених предмета	% нерјешених предмета	Носилац (организациона јединица)		
1.	Доношење рјешења у складу са Законом о слободи приступа информацијама		0	0	0	0	завршено	Одјел за послове едукације, правне, финансијске и информационе послове	

- У складу са Законом о слободи приступа информацијама на нивоу институција Босне и Херцеговине („Службени гласник БиХ“, број 61/23) у периоду од 01.01.2024. до 31.12.2024. године ЦХЈ МФТ БиХ није запримила ниједан захтјев за приступ информацијама према одредбама овог Закона.

Стратешки циљ: Транспарентан, ефикасан и одговоран јавни сектор									
Приоритет: Унаприједити одговорност у области јавних финансија									
Средьорочни циљ: Стабилан и транспарентан систем финансирања, управљања и контроле јавним финансијама и испуњење међународних финансијских обавеза БиХ									
Програм у ДОБ-у: 0031130-Координација и хармонизација при успостави система финансијског управљања и контроле и функционално независне интерне ревизије у институцијама Босне и Херцеговине									
Програм: Координација и хармонизација при успостави система ФУК-а и функционално независне интерне ревизије у институцијама БиХ									
Пројект/програмска активност						Мјерљиви показатељ извршења (% број, описно)	Циљана годишња вриједност	Остварена годишња вриједност	
Програмска активност-Успостава система финансијског управљања и контроле и функционално независне интерне ревизије у институцијама БиХ у складу са добрим праксама и препорукама ЕУ						%	93%	100%	
Р.б.	Управни надзор	Остварена годишња вриједност				Оцјена о напретку		Носилац (организациона јединица)	
		Број запримљених предмета	Број ријешених предмета	Број неријешених предмета	% неријешених предмета	(завршено, дјелимично завршено, незавршено, одложено, обустављено)			
1.	-	-	-	-	-	-	-	-	-

У извјештајном периоду није било планираних ни реализованих активности по питању управног надзора у ЦХГ МФТ БиХ.

Стратешки циљ: Транспарентан, ефикасан и одговоран јавни сектор						
Приоритет: Унаприједити одговорност у области јавних финансија						
Средњорочни циљ: Стабилан и транспарентан систем финансирања, управљања и контроле јавним финансијама и испуњење међународних финансијских обавеза БиХ						
Програм у ДОБ-у: 0031130-Координација и хармонизација при успостави система финансијског управљања и контроле и функционално независне интерне ревизије у институцијама Босне и Херцеговине						
Програм: Координација и хармонизација при успостави система ФУК-а и функционално независне интерне ревизије у институцијама БиХ						
Пројект/програмска активност				Мјерљиви показатељ извршења (%; број, описно)		
Програмска активност-Успостављање система финансијског управљања и контроле и функционално независне интерне ревизије у институцијама БиХ у складу са добрим праксама и препорукама ЕУ				Оцјена о напретку (завршено, дјелимично завршено, незавршено, одложено, остављено)		
Остварена годишња вриједност				Остварена годишња вриједност		
				%		
				93%		
				100%		
Остварена годишња вриједност				Остварена годишња вриједност		
Број планираних активности				Носилац (организациона јединица)		
Реализовано				Неизвршено		
Нереализовано				Неизвршено		
нереализованих активности				нереализованих активности		
%				%		
Оцјена о напретку (завршено, дјелимично завршено, незавршено, одложено, остављено)				Оцјена о напретку (завршено, дјелимично завршено, незавршено, одложено, остављено)		
-				-		
-				-		
-				-		

У извјештајном периоду није било планираних ни реализованих активности по питању интерне ревизије ЦХЈ МФТ БиХ. Интерну ревизију за ЦХЈ МФТ БиХ обавља интерна ревизија Министарства финансија и трезора БиХ, те је активност планирана у оквиру активности МФТ БиХ. Обављена је интерна ревизија „Управљање сталним средствима у ЦХЈ МФТ БиХ“.

Стратешки циљ: Транспарентан, ефикасан и одговоран јавни сектор									
Приоритет: Унаприједити одговорност у области јавних финансија									
Средњорочни циљ: Стабилан и транспарентан систем финансирања, управљања и контроле јавним финансијама и испуњење међународних финансијских обавеза БиХ									
Програм у ДОБ-у: 0031130-Координација и хармонизација при успостави система финансијског управљања и контроле и функционално независне интерне ревизије у институцијама Босне и Херцеговине									
Програм: Координација и хармонизација при успостави система ФУК-а и функционално независне интерне ревизије у институцијама БиХ									
Пројект/програмска активност						Мјерљиви показатељи извршења (%; број, описно)			
Програмска активност-Успостављање система финансијског управљања и контроле и функционално независне интерне ревизије у институцијама БиХ у складу са добрим праксама и препорукама ЕУ						Остварена годишња вриједност			
Пројект/програмска активност						Оцјена о напретку (завршено, дјелмично завршено, незавршено, одложено, обустављено)			
Р.б. Стручно-оперативни послови						Носилац (организациона јединица)			
		Број планираних активности	Реализовано	Нереализовано	% нереализованих активности				
1.	Сачињавање нових и/или ажурираних подзаконских аката из области ФУК-а	0	0	0	0	завршено	Одјек за ФУК		
2.	Сачињавање Консолидованог годишњег извјештаја о систему ФУК-а у институцијама БиХ	1	1	0	0	завршено	Одјек за ФУК		
3.	Доношење и реализација Плана и програма обуке из области ФУК-а	1	1	0	0	завршено	Одјек за ФУК		
4.	Сачињавање Извјештаја о процјени квалитета система ФУК-а у институцијама БиХ	1	1	0	0	завршено	Одјек за ФУК		
5.	Припрема и доношење нових и/или ажурираних подзаконских аката из области из области интерне ревизије	1	1	0	0	завршено	Одјек за ИР		
6.	Израда Годишњег консолидованог извјештаја интерне ревизије	1	1	0	0	завршено	Одјек за ИР		
7.	Припрема и издавање стручних мишљења везано за успостављање и функционисање јединица интерне ревизије које се	0	100%	0	0	завршено	Одјек за ИР		

	успостављају у складу са важећом регулативом						
8.	Учествовање у припреми, изради и провођењу програма обука ЦХЈ МФТ БиХ за интерне ревизије у институцијама БиХ	2	2	0	0	завршено	Одјек за ИР
9.	Прегледи квалитета у јединицама интерне ревизије које проводи ЦХЈ МФТ БиХ ради оцјене усклађености.	2	2	0	0	завршено	Одјек за ИР

1. Није било потребе за доношењем нових и акурираних подзаконских аката из области ФУК-а у 2024. години.
2. ЦХЈ МФТ БиХ је сачинила консолидовани годишњи извјештај о систему ФУК-а за 2023. годину. Савјет министра БиХ је размотрио Консолидовани годишњи извјештај о систему финансијског управљања и контроле у институцијама БиХ за 2023. годину и усвојио предложене закључке на 49. сједници одржаној 20.05.2024. године. Извјештај је усвојен 16.07.2024. године на 20. сједници Представничког дома Парламентарне скупштине БиХ и на 15. сједници Дома народа Парламентарне скупштине БиХ 20.11.2024. године. Извјештај је објављен на интернет страници МФТ БиХ, у дијелу који се односи на ЦХЈ МФТ БиХ.
3. ЦХЈ МФТ БиХ је донијела и реализовала План и програм обуке из области финансијског управљања и контроле у институцијама БиХ за 2024. годину број: 03-1-16-8-167-1/24 од 02.04.2024. године.
4. ЦХЈ МФТ БиХ је 23.03.2024. године донијела Годишњи план појединачне процјене квалитета система финансијског управљања и контроле у институцијама Босне и Херцеговине за 2024. годину број: 03-1-02-2-164-1/24, те је на основу истог извршила процјену квалитета ФУК-а у Министарству финансија и трезора БиХ. Сачињен је Извјештај о спроведеној појединачној процјени квалитета система ФУК-а у Министарству финансија и трезора БиХ. Извјештај садржи налазе и препоруке за унапређење система ФУК-а за сваку област процјене. Министарство финансија и трезора БиХ је прихватило достављени Извјештај.
5. ЦХЈ МФТ БиХ је у 2024. години окончала планиране активности на акурирању Одлуке о критеријумима за успостављање јединица интерне ревизије у институцијама БиХ. Одлука је објављена у "Службени гласнику БиХ" број 77/24. У припреми приједлога Одлуке учествовала је Радна група именована Одлуком ЦХЈ МФТ БиХ (број: 01-16-7-170-1/24 од 05.04.2024) коју је чинило 7 чланова из 6 институција.
6. ЦХЈ МФТ БиХ је сачинила Годишњи консолидовани извјештај интерне ревизије за 2023. годину. Годишњи консолидовани извјештај интерне ревизије за 2023. годину је, након одобрења министра финансија и трезора БиХ, достављен Савјету министара БиХ ради упознавања са проблемима интерне ревизије. Савјет министара БиХ се са истим упознао на 49. сједници одржаној 20.05.2024. године и донио предложене закључке. Извјештај је усвојен 16.07.2024. године на 20. сједници Представничког дома Парламентарне скупштине БиХ и на 15. сједници Дома народа Парламентарне скупштине БиХ 12.11.2024. године. Извјештај је објављен на интернет страници МФТ БиХ, у дијелу који се односи на ЦХЈ МФТ БиХ.
7. У извјештајном периоду ЦХЈ МФТ БиХ је припремила и издала, на основу запримљених захтјева од институција БиХ (МИП, МКТ, ГП, МБП и РАК) укупно пет мишљења везано за успоставу интерне ревизије, од којих су четири сагласности на правилник

о унутрашњој организацији у дијелу који се односи на интерну ревизију и једно изјашњење на достављени захтјев за успоставу интерне ревизије. Закључно са 31.12.2024. године функционално је успостављено свих 19 јединица интерне ревизије, колико је укупно и предвиђено у складу са Одлуком о критеријумима за успостављање јединица интерне ревизије у институцијама БиХ. Јединица интерне ревизије успостављена је и у јавном предузећу Радио-телевизија БиХ. Од успостављених 20 јединица интерне ревизије, до краја извјештајног периода укупно њих 15 је у потпуности организационо успостављено у складу са релевантним прописима и кадровски попуњено, док од преосталих пет, двије институције нису окончале активности на усклађивању свог правилника о унутрашњој организацији са релевантним прописима, у дијелу који се односи на интерну ревизију (Дирекција за координацију полицијских тијела БиХ и Агенција за пружање услуга у ваздушној пловидби Босне и Херцеговине – БХАНСА), а три институције немају у потпуности кадровски попуњену јединицу интерне ревизије (Министарство одбране БиХ, Министарство безбједности БиХ и Гранична полиција БиХ).

8. ЦХГ МФТ БиХ је донијела План и програм обука за интерне ревизоре у институцијама БиХ за 2024. годину број: 02-1-16-7-56-1/24 од 25.01.2024. године. У складу с истим ЦХГ МФТ БиХ је у овом извјештајном периоду је организовала три обуке (двје обуке из области интерне ревизије и једна обука из области финансијског управљања и контроле) за интерне ревизоре у институцијама БиХ на теме дефинисане Планом. План је објављен на интернет страници Министарства финансија и трезора БиХ у дијелу који се односи на ЦХГ МФТ БиХ.

9. ЦХГ МФТ БиХ је у току 2024. године обавила два периодична прегледа квалитете Јединице интерних ревизија у складу са Планом за обављање периодичног прегледа квалитета активности интерне ревизије у институцијама БиХ за 2024. годину број: 02-1-16-7-212-1/23 од 31.05.2023. године. У августу 2024. године окончан је периодични преглед квалитета рада Јединице интерне ревизије Парламентарне скупштине Босне и Херцеговине, а у децембру 2024. годину окончан је периодични преглед у Јединици интерне ревизије Државне агенције за истраге и заштити, на основу Годисњег плана за обављање периодичног прегледа квалитета активности јединица интерне ревизије ЦХГ МФТ БиХ за 2024. годину. На достављене нацрте извјештаја руководиоци јединица интерне ревизије, у којим је извршен преглед, нису имали примједбе. Коначни извјештаји достављени су руководиоцима институција у којима је успостављена ЈИР која је предмет прегледа и руководиоцима ЈИР. У извјештајима су садржане и препоруке да даљим унапређење квалитета рада интерне ревизије.

Стратешки циљ: Транспарентан, ефикасан и одговоран јавни сектор									
Приоритет: Унаприједити одговорност у области јавних финансија									
Средњорочни циљ: Стабилан и транспарентан систем финансирања, управљања и контроле јавним финансијама и испуњење међународних финансијских обавеза БиХ									
Програм у ДОБ-у: 0031130-Координација и хармонизација при успостави система финансијског управљања и контроле и функционално независне интерне ревизије у институцијама Босне и Херцеговине									
Програм: Координација и хармонизација при успостави система ФУК-а и функционално независне интерне ревизије у институцијама БиХ									
Пројект/програмска активност						Мјерљиви показатељ извршења (%; број, описно)	Питања годишња вриједност	Остварена годишња вриједност	
Програмска активност-Успостављање система финансијског управљања и контроле и функционално независне интерне ревизије у институцијама БиХ у складу са dobrим праксама и препорукама ЕУ						%	93%	100%	
Остварена годишња вриједност						Оцјена о напретку (завршено, делимично завршено, незавршено, одложено, обустављено)	Носилац (организациона јединица)		
Р.б.	Информатичко-документациони послови	Број планираних активности	Реализовано	Нереализовано	% нереализованих активности				
						Одјек за ФУК, Одјек за ИП и Одјек за послове едукације, правне, финансијске и информационе послове			
1.	Развој и одржавање РПГС апликације	Активности није могуће планирати у бројчаним показатељима	100% (образложење испод табеле)	-	-	завршено	Одјек за ИП, Одјек за ИП и Одјек за послове едукације, правне, финансијске и информационе послове		
2.	Вођење евиденција о корисницима и додијеленим корисничким налозима за РПГС апликацију	Активности није могуће планирати у бројчаним показатељима, проводе се континуирано по захтјеву	100% (образложење испод табеле)	-	-	завршено	Одјек за ИП, Одјек за ФУК и Одјек за послове едукације, правне, финансијске и информационе послове – Администратори за апликацију		
3.	Поддршка у коришћењу РПГС апликације у раду јединица интерне ревизије и особља за ФУК у институцијама БиХ	Активности није могуће планирати у	100% (образложење испод табеле)	-	-	завршено	Одјек за ИП, Одјек за ФУК и Одјек за послове		

који имају приступ раду и годишњем извјештавању кроз РПФС апликацију	бројчаним показатељима, проводе се континуирано по захтјеву					едукације, правне, финансијске и информационе послове -Комисија за РПФС апликације
--	---	--	--	--	--	--

1. У сврху обезбјеђења одржавања и даљег развоја РПФС апликације, ЦХЈ МФТ БиХ је у 2024. години провела поступак јавне набавке услуге одржавања РПФС апликације. Са изабраним понуђачем је закључен Уговор о пружању услуга одржавања (20.12.2024. године, наш број: 04-1-16-10-46-17/24 ЈН) и Уговор о пружању услуга најма виртуалне *Cloud* инфраструктуре (27.12.2024. године, наш број: 04-1-16-10-48-4/24-ЈН).
2. У ЦХЈ МФТ БиХ се води евиденција – регистар о корисницима РПФС апликације – Модула интерна ревизија и додијеленим им корисничким налозима за Апликацију.
3. РПФС апликација у институцијама БиХ није била у функцији од 12. фебруара 2024. године од када је био онемогућен приступ свим корисницима у институцијама БиХ услед, како је накнадно утврђено, недостатака меморијског простора на серверу МФТ БиХ на којем је била инсталирана Апликација, те стога иста се није могла користити у вршењу интерних ревизија и годишњем извјештавању интерне ревизије за извјештајну (2024) годину. ЦХЈ МФТ БиХ је у 2024. години предузела активности у сврху обезбјеђења несметаног функционисања Апликације, те је од 14. фебруара 2025. године Апликација поново у функцији о чему је ЦХЈ МФТ БиХ обавјестила све кориснике из институција БиХ (јединице интерне ревизије и особе задужено за ФУК) како би исту примјенјивали у свом раду. Сви упити који су били достављени у периоду кориштења Апликације су обрађени и на исте је у складу са овлашћењима запослених у ЦХЈ МФТ БиХ дат одговор и пружена адекватна помоћ корисницима. О раду Апликације, Комисија је редовно достављала мјесечне Извјештаје са препорукама.

Стратешки циљ: Транспарентан, ефикасан и одговоран јавни сектор																											
Приоритет: Унаприједити одговорност у области јавних финансија																											
Средњорочни циљ: Стабилан и транспарентан систем финансирања, управљања и контроле јавним финансијама и испуњење међународних финансијских обавеза БиХ																											
Програм у ДОБ-у: 0031130-Координација и хармонизација при успостави система финансијског управљања и контроле и функционално независне интерне ревизије у институцијама Босне и Херцеговине																											
Програм: Координација и хармонизација при успостави система ФУК-а и функционално независне интерне ревизије у институцијама БиХ																											
Пројект/програмска активност						Мјерљиви показатељ извршења (% бр. описно)				Циљана годишња вриједност		Остварена годишња вриједност															
Програмска активност-Успостављање система финансијског управљања и контроле и функционално независне интерне ревизије у институцијама БиХ у складу са dobrim праксама и препорукама ЕУ						Остварена годишња вриједност				%		93%		100%													
Р.б.						Број планираних активности				Реализовано				Нереализовано				%		Оцјена о напретку (завршено, дијелмично завршено, незавршено, одложено, обустављено)		Носилац (организациона јединица)					
1.						Финансијско планирање, извјештавање, управљање материјалном имовином				све активности које се извршавају 12 мјесеци текуће године				све				0				0		завршено		Одјек за послове едукације, правне, финансијске и информационе послове	
2.						Евидентирање свих обавеза у ИСФУ, обрачуи и евидентирање плата и сталних средстава у ИСФУ				све активности које се извршавају 12 мјесеци текуће године				све				0				0		завршено		Одјек за послове едукације, правне, финансијске и информационе послове	
3.						Извршење послова планирања спровођења и праћења реализације поступака јавних набавки				31				38				0				0		завршено		Одјек за послове едукације, правне, финансијске и информационе послове	

1. Активности финансијског планирања, извјештавања и управљање материјалном имовином су се у потпуност реализовале у складу са законима, процедурама, упутствима и прописима који регулишу наведене послове. Сачињен је извјештај о извршењу буџета за 2023. годину и за све кварталне 2024. године, израђен је Приједлог буџета за 2025. годину, израђен је Средњорочни програм рада за период 2025.-2027. година и Документ оквирног буџета за период 2025.-2027. година. Завршени су сви оперативни и финансијско-рачуноводствени послови.
2. Активности евидентирања свих обавеза у ИСФУ, обрачун и евидентирање плата и сталних средстава у ИСФУ су окончани. Вршен је обрачун плата и накнада за Координациони одбор пенталних јединица за хармонизацију за цијелу 2024. годину, као и унос и контрола прицјелних фактура за свих 12 мјесеци. Вршен обрачун уговора о дјелу и накнада за комисије, те унос и евиденција сталних средстава у ИСФУ. Сви послови су окончани.
3. Извршење послова планирања провођења и праћења реализације поступака јавних набавки је окончано у потпуности и у предвиђеним роковима. У плану је био планиран 31 поступак. С тим да је су се за поступке јавних набавки сервисирања возила провели за сваку набавку посебни директни поступци. Такођер у плану је наведено каско осигурање и регистрација, а провели су се поступци посебно по потребама, односно по истеку осигурања. Извршено је 38 поступака. Већина је била директних поступака, један конкурентски и један отворени. Услуге су провођене као Анекс II. Јавни позиви су објављивани на порталу јавних набавки посебно према привременим плановима финансирања. Све набавке су биле у плану набавки за 2024. годину.

Стратешки циљ: Транспарентан, ефикасан и одговоран јавни сектор									
Приоритет: Унаприједити одговорност у области јавних финансија									
Средњорочни циљ: Стабилан и транспарентан систем финансирања, управљања и контроле јавним финансијама и испуњење међународних финансијских обавеза БиХ									
Програм у ДОБ-у: 0031130-Координација и хармонизација при успостави система финансијског управљања и контроле и функционално независне интерне ревизије у институцијама Босне и Херцеговине									
Програм: Координација и хармонизација при успостави система ФУК-а и функционално независне интерне ревизије у институцијама БиХ									
Пројект/програмска активност						Мјерљиви показатељ извршења (%; број, описно)		Циљана годишња вриједност	Остварена годишња вриједност
Програмска активност-Успостављање система финансијског управљања и контроле и функционално независне интерне ревизије у институцијама БиХ у складу са добрим праксама и препорукама ЕУ						%		93%	100%
Остварена годишња вриједност						Оцјена о напретку (завршено, дјелмично завршено, незавршено, одложено, обустављено)		Носилац (организациона јединица)	
Р.б.	Административно-технички послови	Број планираних активности	Реализовано	Нереализовано	% нереализованих активности				
1.	Управљање људским ресурсима	-	100%	0	0	завршено	Директор ЦХЈ МФТ БиХ и Одјек за послове едукације, правне, финансијске и информационе послове		
2.	Извршење канцеларијског послова, пријема и отпреме поште и архивирање документације	-	100%	0	0	завршено	Одјек за послове едукације, правне, финансијске и информационе послове		
3.	Извршење послова лекторисања, преводјења докумената и ажурирање веб странице	-	100%	0	0	завршено	Одјек за послове едукације, правне, финансијске и информационе послове		
4.	Вођење евиденција о донесеним повесљама интерне ревизије у институцијама БиХ,	3	3	0	0	завршено	Одјек за ИР		

закљученим споразумима о вршењу функције интерне ревизије и континуираној професионалној едукацији интерних ревизора.						
5. Вођење Регистра интерних ревизора и јединица интерне ревизије у институцијама БиХ.	2	2	0	0	завршено	Одјел за послове едукације, правне, финансијске и информационе послове

1.-3. Административно технички послови у ЦХЈ МФТ БиХ су извршени у складу с позитивним законским прописима и у предвиђеним роковима. Послови се извршавају континуирано по указаним потребама и прицијелу аката.

4. Редовно се воде евиденције о донесеним повелама интерне ревизије у институцијама БиХ, закљученим споразумима о вршењу функције интерне ревизије и континуираној професионалној едукацији интерних ревизора институцијама БиХ. Подаци о донијетим повелама интерне ревизије, закљученим споразумима о вршењу функције интерне ревизије и испуњавању обавезе континуиране професионалне едукације од стране интерних ревизора у институцијама БиХ садржани су у годишњем консолидованим извјештајима интерне ревизије у институцијама БиХ.

5. Редовно се воде активности на актуирању 2 регистра и то Регистра перифицираних овлашћених интерних ревизора у институцијама и Регистра јединица интерне ревизије и интерних ревизора у којем закључно са 2024. годином има 45 ревизора.

РЕАЛИЗАЦИЈА РАЗВОЈНИХ, ИНВЕСТИЦИОНИХ И ДРУГИХ ПРОЈЕКТА									
Стратешки циљ: Транспарентан, ефикасан и одговоран јавни сектор									
Приоритет: Унаприједити одговорност у области јавних финансија									
Средњорочни циљ: Стабилан и транспарентан систем финансирања, управљања и контроле јавним финансијама и испуњење међународних финансијских обавеза БиХ									
Програм у ДОБ-у: 0031130-Координација и хармонизација при успостави система финансијског управљања и контроле и функционално независне интерне ревизије у институцијама Босне и Херцеговине									
Програм: Координација и хармонизација при успостави система ФУК-а и функционално независне интерне ревизије у институцијама БиХ									
Пројект/програмска активност									
Пројект/програмска активност						Мјерљиви показатељ извршења (%; број; описно)	Циљана годишња вриједност	Остварена годишња вриједност	
Програмска активност-Успостављање система финансијског управљања и контроле и функционално независне интерне ревизије у институцијама БиХ у складу са dobrим праксама и препорукама ЕУ						%	93%	100%	
Остварена годишња вриједност						Оцјена о напретку (завршено, дјелимично завршено, незавршено, одложено, обустављено)			
Р.б.	Назив развојног, инвестиционог и другог пројекта	Број планираних активности	Број проведених активности	Број непроведених активности	% завршених активности	Носилац (организациона јединица)			
-	-	-	-	-	-	-			

У извјештајном периоду није било планираних ни реализованих активности по питању развојних, инвестиционих и других пројеката у ЦХЈ МФТ БиХ.

Ш - ПРЕГЛЕД ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА УТРОШЕНИХ ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ПРОГРАМА РАДА

Шифра програма из БПИМИС-а	Назив програма и пројекта/програмске активности	Утрошени износ средстава у извјештајној години	Буџет	Извори финансирања Властити најенски приходи	Донације	Остало
0031130	Координација и хармонизација при успостави система финансијског управљања и контроле и функционално независне интерне ревизије у институцијама Босне и Херцеговине	690.083,43	618.272,16			71.811,27
	Програмска активност-Успостављање система финансијског управљања и контроле и функционално независне интерне ревизије у институцијама БиХ у складу са добрим праксама и препорукама ЕУ	690.083,43	618.272,16			71.811,27

IV - ПРЕГЛЕД ЉУДСКИХ ПОТЕНЦИЈАЛА

Преглед људских потенцијала на дан 31. 12. 2024. године

Р.б.	Назив организационе јединице	Руковод- љаци	Шефови кабинета и сајетници руководи- оца	Руковод- љни државни службеници	Шефови унутрашњих организацио- них јединица	Стручни сајетници	Виши стручни сарадници	Стручни сарадници	Запосленици/ судски полпцајци/ заводски службеници	УКУПНО	% потпуњености
1.	Радно мјесто Директор ЦХЈ МФТ БиХ - секретар са посебним задатком	1								1	100%
2.	Радно мјесто Замјеник директора - секретар са посебним задатком	1								1	100%
3.	Одјек за развој система интерне ревизије у институцијама Босне и Херцеговине					2				2	66,66%
4.	Одјек за развој финансијског управљања и контроле у институцијама Босне и Херцеговине			1		1				2	66,66%
5.	Одјек за послове едукације, правне, финансијске и информационе послове			1		1			1	3	100%
УКУПНО:		2		2		4			1	9	81,81%

Преглед полне структуре запослених на дан 31. 12. 2024. године

Р.б.	Назив организационе јединице	Руководиоци		Шефови кабинета и саветници руководиоца		Руководиоци државних службеници		Шефови унутрашњих организационих јединица		Стручни саветници		Виши стручни сарадници		Стручни сарадници		Запосленици/ судски полицајци/ заводски службеници		УКУПНО		
		М	Ж	М	Ж	М	Ж	М	Ж	М	Ж	М	Ж	М	Ж	М	Ж	М	Ж	
1.	Радно мјесто Директор ЦХЈ МФТ БиХ - секретар са посебним задатком	1																	1	
2.	Радно мјесто Замјеник директора - секретар са посебним задатком	1																	1	
3.	Одјељак за развој система интерне ревизије у институцијама Босне и Херцеговине										2									2
4.	Одјељак за развој финансијског управљања и контроле у институцијама Босне и Херцеговине						1				1									2
5.	Одјељак за послове едукације, правне, финансијске и информационе послове						1				1								1	3
УКУПНО:		2					2				4								1	7

РУКОВОДИЛАЦ ИНСТИТУЦИЈЕ БИХ



**ОБРАЗАЦ 7. – ФОРМАТ ИЗЈАВЕ РУКОВОДИОЦА ИНСТИТУЦИЈЕ БИХ О
ОДГОВОРНОСТИ ЗА ОСТВАРИВАЊЕ ЦИЉЕВА ИНСТИТУЦИЈЕ БИХ**

У складу са чланом 22а. став (1) и чланом 22. став (3) Закона о финансирању институција Босне и Херцеговине („Службени гласник БиХ“, бр. 61/04, 49/09, 42/12, 87/12 и 32/13), у својству руководиоца институције Босне и Херцеговине, ја Његош Павловић, директор, достављам слиједећу

ИЗЈАВУ

о одговорности за остваривање циљева

Централне хармонизацијске јединице Министарства финансија и трезора Босне и Херцеговине

А) Циљеви утврђени Програмом рада Централне хармонизацијске јединице Министарства финансија и трезора Босне и Херцеговине за 2024. годину, донесеном од директора Централне хармонизацијске јединице Министарства финансија и трезора Босне и Херцеговине и потврђеног од Савјета министара Босне и Херцеговине, на 39. сједници, одржаној 14.02.2024. године, остварени су како слиједи:

Р. б.	Главни циљеви утврђени програмом рада	Проценат извршења
1.	Стратешки циљ: Транспарентан, ефикасан и одговоран јавни сектор	100%
2.	Средњорочни циљ: Стабилан и транспарентан систем финансирања, управљања и контроле јавним финансијама и испуњење међународних финансијских обавеза БиХ	100%

Образложити разлоге одступања:

ЦХЈ МФТ БиХ је у потпуности реализовала циљеве постављене Програмом рада Централне хармонизацијске јединице Министарства финансија и трезора Босне и Херцеговине за 2024. годину.

Б) Средства одобрена буџетом за остваривање утврђених циљева у укупном износу од 892.000,00 КМ (802.000,00 за ЦХЈ МФТ БиХ, 30.000,00 КМ чине средства за учешће институција БиХ у раду Координационог одбора централних јединица за хармонизацију (КО ЦЈХ), 60.000 КМ средства ентитета за учешће у раду КО ЦЈХ, а укупно расположива средства у буџету Централне хармонизацијске јединице Министарства финансија и трезора Босне и Херцеговине за 2024. годину у износу од 690.083,43 КМ, утрошена су намјенски, сврсисходно и законито према слиједећој структури:

Р. б.	Расходи	Расположиво у буџету (КМ)	Извршено (КМ)
1.	Плате и накнаде	606.000,00	539.297,35
2.	Материјални трошкови	216.000,00	150.786,08
3.	Капитална улагања	70.000,00	76.598,00
УКУПНО:		892.000,00	690.083,43

Образложити разлоге одступања:

- Одступања у извршењу буџета у односу на план на позицији плате и накнаде су настала из разлога што нису били запослени сви службеници за које су планирана средства у 2024. години. Наиме, средства су планирана за 10 запослених, а током 2024. године било је 9 запослених. Директор ЦХЈ МФТ БиХ је до септембра 2024. године био запослен као помоћник директора, те је задња четири мјесеца 2024. године ово радно мјесто упражњено. Надаље, један стручни савјетник је споразумом о екстерном премјештају преузет из друге институције на нивоу Босне и Херцеговине тек у децембру 2024. године.
- Одступања у извршењу буџета у односу на план на позицији материјалних трошкова су настала из разлога како слиједи:

- RIFC апликација у институцијама БиХ није била у функцији од 12. фебруара 2024. године од када је био онемогућен приступ свим корисницима у институцијама БиХ услед, како је накнадно утврђено, недостатка меморијског простора на серверу МФТ БиХ на којем је била инсталирана Апликација.

За одржавање ове Апликације била су планирана средства у износу од 26.000,00 КМ која нису утрошена.

У 2024. години ЦХЈ МФТ БиХ је, у складу са закључком Савјета министара БиХ са 49. сједнице од 20.05.2024. године и препорукама Комисије - радног тијела именованог у ЦХЈ МФТ БиХ, предузела активности на обезбјеђењу одржавања и несметаног функционисања RIFC апликације. У децембру 2024. године закључен је Уговор о одржавању Апликације са изабраним понуђачем - ИТ фирмом, на основу проведеног поступка јавне набавке за пружање услуга одржавања Апликације (20.12.2024. године, наш број: 04-1-16-10-46-17/24 ЈН). Такођер закључен је и Уговор о пружању услуга најма виртуалне Cloud инфраструктуре (27.12.2024. године, наш број: 04-1-16-10-48-4/24-ЈН).

Овим су обезбјеђени предуслови за несметано функционисање Апликације и њен даљи развој.

- Услуге оправки и одржавање возила. Средства су била намијењена за одржавање, поправак и планско редовно сервисирање возила уколико пређе

предвиђену километражу. Како није дошло до кварова, те да једно возило није прешло очекивану километражу није дошло ни до реализације плана утрошка средстава.

- Нису утрошена сва планирана средства за Координациони одбор централних јединица за хармонизацију, те се иста преносе у 2025. годину.
3. Одступања у извршењу буџета у односу на план на позицији капиталних издатака су настала из разлога јер је ЦХЈ МФТ БиХ је остварила непланиране примитке у укупном износу од 9.050,59 КМ, а како слиједи:

- Примици по основу наплате накнаде штете од осигуравајућег друштва у износу од 5.550,59 КМ.
- Примици по основу продаје возила у износу већем од планираног за 3.500,00 КМ.

ЦХЈ МФТ БиХ је извршила набавку новог службеног аутомобила, набавку једног рачунара, два лаптопа и једног таблета по Преструктурисању које је одобрено Одлуком Министарства финансија и трезора Босне и Херцеговине број: 05-16-2-117-16/24 од 18.12.2024. године и Сагласности на намјенску структуру Министарства финансија и трезора БиХ број: 5-16-2-117-14/24 од 03.12.2024. године.

Ц) Систем финансијског управљања и контроле у Централној хармонизацијској јединици Министарства финансија и трезора Босне и Херцеговине успостављен је на економичан, ефикасан и ефективан начин у складу са поглављем IVа.- Финансијско управљање и контрола (чл. 33а. до 33и.) Закона о финансирању институција Босне и Херцеговине, Стандардима интерне контроле у институцијама Босне и Херцеговине, Приручником за финансијско управљање и контролу у институцијама Босне и Херцеговине и осталим подзаконским актима.

Препоруке и закључци надлежних институција у вези с успостављањем и развојем финансијског управљања и контроле реализовани су, како слиједи:

Р.б.	Препоруке/закључци	Назив препоруке/закључка	Реализација
1.	Реализација закључака Савјета министара БиХ који се односе на последњи усвојени годишњи консолидовани извјештај о систему финансијског управљања и контроле и интерне ревизије у институцијама БиХ	1.1. Закључак са 49. сједнице одржане 20.05.2024. године број. 05-07-1-1167-7/24 од 20.05.2024. године - Усваја се Консолидовани извјештај о систему ФУК-а у институцијама за 2023. годину. 1.2. Закључак са 49. сједнице одржане 20.05.2024. године број. 05-07-1-1167-8/24 од 20.05.2024. године - Усваја се Годишњи консолидовани извјештај интерне ревизије за 2023. годину,	реализовано

		- Задужује се МФТ да у сарадњи са ЦХЈ МФТ БиХ осигурају ефикасно функционисање и континуиран рад ПИФЦ апликације у институцијама БиХ, укључујући њено одржавање и несметано функционисање сервера на којем је инсталирана RIFC апликација, - Задужује се ЦХЈ МФТ БиХ да у оквиру Годишњег консолидованог извјештаја извијести и о функционисању и примјени RIFC апликације у вршењу интерних ревизија у институцијама БиХ.	
--	--	---	--

Образложити разлоге изостанка реализације препорука:

-



РУКОВОДИЛАЦ ИНСТИТУЦИЈЕ БИХ



Broj: 02-07-5-79/25
Sarajevo, 16. 1. 2025. godine

VAŽNO!				
17.01.2025				
Org. jedinica	Klasif. oznaka	Redni broj	Broj priloga	PRIMLJENO:
			04-1-025-29-1	25

INSTITUCIJAMA VIJEĆA MINISTARA BOSNE I HERCEGOVINE

PREDMET: Podsjetnik na izradu Izvješća o radu institucija Vijeća ministara BiH za 2024. godinu, dostavlja se

Poštovani,

Generalno tajništvo Vijeća ministara BiH, sukladno Odluci o godišnjem planiranju rada i načinu praćenja i izvješćivanja o radu u institucijama Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH" broj 80/22), (u daljnjem tekstu: Odluka) institucije Vijeća ministara Bosne i Hercegovine dostavljaju svoje godišnje izvješće u pisanom i elektroničkom obliku, najkasnije **do kraja veljače tekuće godine za prethodnu godinu**. Napominjemo da je ovo prva godina primjene Naputka o načinu pripreme godišnjeg programa rada i izvješća o radu u institucijama Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“, broj 48/23), (u daljnjem tekstu: Naputak) na izvješća o radu institucija te sugeriramo da detaljno analizirate prevideni obrazac i dosljedno ga ispunite, a koji svakako treba pratiti program rada vaše institucije za 2024. godinu.

Molimo da se prilikom izrade izvješća o radu vaše institucije vodite računa o sljedećem:

- Izvješće o radu institucije institucije BiH se priprema na obrascu 4. Aneksa I. Naputka te je potrebno da sadrži sve elemente kako je to propisano čl. 6. Naputka;
- Tekst ispisan ukoso (Italic) u svim obrascima, kao i tabele koje se ne odnose na određenu instituciju BiH, se prilikom obrade dokumenta brišu;
- Člankom 9. Naputka propisano je da sastavni dio izvješća o radu čini i izjava o odgovornosti rukovoditelja koja se priprema na Obrascu 7. iz Aneksa I. Naputka, koju je potpisanu i ovjerenu potrebno dostaviti kao sastavni dio izvješća institucije;
- Sukladno čl. 31. Poslovnika o radu Vijeća ministara Bosne i Hercegovine potrebno je pribaviti mišljenja nadležnih institucija;
- Važeća Odluka i Naputak ne predviđaju provedbu javnih konzultacija prilikom izrade izvješća o radu institucije, te s tim u vezi, niste u obvezi provoditi konzultacije za izvješća o radu.

Zakon o slobodi pristupa informacijama („Službeni glasnik BiH“, broj 61/23) propisao je da sastavni dio izvješća o radu institucije čini Evidencija zaprimljenih zahtjeva za slobodu pristupa informacijama – broj zahtjeva, vrste traženih informacija, broj donesenih rješenja, broj konačnih rješenja i broj zahtjeva po kojima nisu donesena rješenja. S tim u vezi, kako bi se ispoštovala zakonska odredba, potrebno je ispod tablice “REALIZACIJA PLANA IZVRŠAVANJA ZAKONA, REALIZACIJE STRATEŠKIH DOKUMENATA I OBAVLJANJA OSTALIH UPRAVNIH I STRUČNIH POSLOVA” u tekstuualni dio, decidno navesti potrebne podatke sukladno odredbama čl. 17. Zakon o slobodi pristupa informacijama („Službeni glasnik BiH“, broj 61/23). U privitku ovog dopisa, dostavljamo spomenutu tablicu.

Potrebno je pridržavati se propisanih rokova kako bi Generalno tajništvo Vijeća ministara BiH moglo izvršiti kontrolu kvalitete izvješća i na temelju dostavljenih podataka, objediniti izvješće svih institucija Vijeća ministara BiH i izraditi godišnje izvješće o radu Vijeća ministara BiH za 2024. godinu.

Upućujemo institucije Vijeća ministara Bosne i Hercegovine na dosljednu primjenu Odluke o godišnjem planiranju rada načinu praćenja i izvješćivanja o radu u institucijama Bosne i Hercegovine (“Službeni glasnik BiH” broj 80/22) i Naputka o načinu pripreme godišnjeg programa rada i izvješća o radu u institucijama Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“, broj 48/23) **te na ispravno i istinito prikazivanje Izvješća institucija**, odnosno da se fokus Izvješća o radu temelji na Programu rada i na ostvarenim programskim aktivnostima.

Za svu daljnju korespondenciju vezano za pripremu i izradu prijedloga Izvješća rada Vijeća ministara BiH za 2024. godinu možete se obratiti kontakt osobi u Generalnom tajništvu: Mario Duno, stručni savjetnik za programe rada i izvješća o radu, telefon: 033/282-660, e-mail: mario.duno@vm.gov.ba.

S poštovanjem,

**GENERALNI TAJNIK
VIJEĆA MINISTARA BiH
mr. Robert Vidović**

Privitak - kao u tekstu -

Dostavljeno:

- naslovu,
- a/a

REALIZACIJA PLANA IZVRŠAVANJA ZAKONA, REALIZACIJE STRATEŠKIH DOKUMENATA I OBAVLJANJA OSTALIH UPRAVNIH I STRUČNIH POSLOVA									
Strateški cilj:									
Prioritet:									
Srednjoročni cilj:									
Program u DOP-u:									
Program:									
Projekt/programska aktivnost									
R.b.	Davanje mišljenja	Ostvarena godišnja vrijednost				Mjerljivi pokazatelj izvršenja (% broj, opisno)	Ciljana godišnja vrijednost	Ostvarena godišnja vrijednost	Nositelj (ustrojstvena jedinica)
		Broj zaprimljenih predmeta	Broj riješenih predmeta	Broj neriješenih predmeta	% neriješenih predmeta				
1.	Davanje pravnih mišljenja o nacrtima zakona, prijedlozima podzakonskih akata i međunarodnih sporazuma i ugovora, sa aspekta njihove usklađenosti sa pravnim sustavom BiH								
2.	Davanje pravnih mišljenja i objašnjenja za primjenu zakona i pozakonskih akata, povodom upita drugih tijela uprave, fizičkih i pravnih osoba ili po službenoj dužnosti								

(Tekstualni dio)

Strateški cilj:										
Prioritet:										
Srednjoročni cilj:										
Program u DOP-u:										
Program:										
Projekt/programska aktivnost				Mjerljivi pokazatelj izvršenja (% broj, opisno)	Ciljana godišnja vrijednost	Ostvarena godišnja vrijednost				
R.b.	Upravna rješavanja			Ostvarena godišnja vrijednost				Ocjena o napretku (završeno, djelomično završeno, nezavršeno, odloženo, obustavljeno)		Nositelj (ustrojstvena jedinica)
				Broj zaprimljenih predmeta	Broj riješenih predmeta	Broj neriješenih predmeta	% neriješenih predmeta			
1.	Upravna rješavanja u prvostupanjskom upravnom postupku									
2.	Upravna rješavanja u drugostupanjskom upravnom postupku									

(Tekstualni dio)

*NAPOMENA:

Sukladno članku 17. Zakona o slobodi pristupa informacijama ("Službeni glasnik BiH", broj 61/23) narativno navesti broj zahtjeva, vrste traženih informacija, broj donesenih rješenja, broj konačnih rješenja i broj zahtjeva po kojima nisu donesena rješenja.

U tablični dio "UPRAVNIH RJEŠAVANJA" upisati broj zaprimljenih ZOSPI predmeta, broj riješenih predmeta, broj neriješenih predmeta i postotak.

From: Nedeljko Drljo
Sent: 17 January 2025 09:33
To: Kontakt (ADS); afiv; Agencija za identifikacione dokumenatne evidenciju i razmjenu podataka BiH (iddeea@iddeea.gov.ba); Agencija za identifikacione dokumenatne evidenciju i razmjenu podataka BiH (snjezana.balaban@iddeea.gov.ba); Agencija za javne nabavke BiH (kontakt@javnenabavke.gov.ba); Agencija za lijekove i medicinska sredstva BiH (a.zolak@almbih.gov.ba); MSA info; Službeni E-mail; Agencija za policijsku podršku BiH (info.psa@psa.gov.ba); Agencija za policijsku podršku BiH (husein.nanic@psa.gov.ba); Info RAP; Agencija za predškolsko osnovno i srednje obrazovanje BiH (info@aposo.gov.ba); Agencija za pružanje usluga u vazdušnoj plovidbi BiH (info@bhansa.gov.ba); Agencija za pružanje usluga u vazdušnoj plovidbi BiH (ured.direktora@bhansa.gov.ba); Kabinet direktora; Agencija za razvoj visokog obrazovanja i osiguranje kvaliteta (info@hea.gov.ba); Agencija za sigurnost hrane BiH (agencija@fsa.gov.ba); Agencija za sigurnost hrane BiH (hajric@fsa.gov.ba); Ured Ravnatelja; Agencija za statistiku BiH (bhas@bhas.gov.ba); Amela Mujčinović; Arhiv Bosne Hercegovine (info@arhivbih.gov.ba); Centar za informisanje i priznavanje dokumenata u oblasti visokog obrazovanja BiH (ruzica.mijan@cip.gov.ba); Centar za uklanjanje mina BiH (info@bhmac.org); CHJ; Direkcija za civilno vazduhoplovstvo BiH (bhdca@bhdca.gov.ba); Direkcija za ekonomsko planiranje Vijeca ministara BiH (dep-dir@dep.gov.ba); Kabinet DEI; Direkcija; Državna agencija za istrage zaštitu (sipa@sipa.gov.ba); info_darns; Info_fzp; G_Tajništvo; Ured Generalnog tajnika; Granična policija Bosne Hercegovine (granpol@granpol.gov.ba); Institucija ombudsmena za zaštitu potrosaca BiH (ozp@ozp.gov.ba); BATA info; Institut za intelektualno vlasništvo BiH (info@ipr.gov.ba); Institut za intelektualno vlasništvo BiH (j_merdzo@ipr.gov.ba); Institut za mjeriteljstvo BiH (info@met.gov.ba); Institut za nestala lica BiH (info@ino.ba); Institut za nestala lica BiH (arhiv@ino.ba); Institut za standardizaciju BiH (stand@bas.gov.ba); Komisija za koncesije Bosne Hercegovine (info@koncesijebih.ba); Komisija za ocuvanje nacionalnih spomenika BiH (aneks8ko@bih.net.ba); Konkurencijsko vijeće BiH (kontakt@bihkonk.gov.ba); Memorijalni centar Srebrenica - Potocari (info@potocarimc.org); Kabinet Ministra; Davor Bošnjak; Biljana Čamur; Kabinet ministra; Gorana Krtalić; Sanja Jokić; Gorana Krtalić; Kabinet MKT; Ministarstvo komunikacija i prometa BiH (radioje.pajic@mkt.gov.ba); Ministarstvo komunikacija i prometa BiH (gorica.petricevic@mkt.gov.ba); Ministarstvo komunikacija i prometa BiH (gorica.petricevic@mkt.gov.ba); Ministarstvo odbrane BiH (pisarnica@mod.gov.ba); Ministarstvo odbrane BiH (kemal.korjenic@mod.gov.ba); Ministarstvo pravde BiH (ines.krtalic@mpr.gov.ba); Željko Bogut; Ured Ministra (MPR); Ministarstvo sigurnosti BiH (fuad.hadzimehmedovic@msb.gov.ba); Kabinet Ministra; Ministarstvo sigurnosti BiH (fuad.hadzimehmedovic@msb.gov.ba); Kabinet Ministra MVTEO; Hamdo Tinjak; Kabinet MVP; Kabinet ministra (MHRR); Nina Mišković; Obavještajno-sigurnosna agencija BiH (info@osa-oba.gov.ba); Odbor Info; Mladen Draganić; Info; Državni ZatvorBIH; Reg.Odbor.ZBiH; Služba za poslove sa starncima (info@sps.gov.ba); Info (SZZP); Uprava Bosne i Hercegovine za zaštitu zdravlja bilja (infouprava@uzzb.gov.ba); Uprava za indirektno oporezivanje BiH (kabinet@uino.gov.ba); Parco office; Kabinet direktora; Ured za veterinarstvo BiH (info@vet.gov.ba); Džemail Ćibo; Milijana Gavrilović; Brankica Marjanovic; Mate Jukić; Mirela Pelidija; Bojan Vuković
Subject: FW: Novi skenirani dokument
Attachments: SKM_360i25011710260.pdf

Poštovani,



Broj: 05-07-1-379-14-50/24
Sarajevo, 22. 2. 2024. godine



BOSNA I HERCEGOVINA
MINISTARSTVO FINANCIJA I TREZORA
CENTRALNA / SREDIŠNJA HARMONIZACIJSKA JEDNICA

PRIJEDLOG: 26-02-2024			
Org. jedinica	Klasif. oznaka	Redni broj	Broj priloga
04-1-	02-5-	129-1/24	

MINISTARSTVO FINANCIJA I TREZORA BiH

- n/r tajniku Ministarstva -

Trg BiH 1, 71000 Sarajevo

**SREDIŠNJA HARMONIZACIJSKA JEDNICA MINISTARSTVA FINANCIJA I
TREZORA BiH**

- n/r ravnatelju -

Trg BiH 1, 71000 Sarajevo

PREDMET: Obavijest, dostavlja se

Vijeće ministara Bosne i Hercegovine, na 39. sjednici održanoj 14. 2. 2024. godine, razmotrilo je Prijedlog programa rada Središnje harmonizacijske jedinice Ministarstva financija i trezora Bosne i Hercegovine za 2024. godinu te s tim u vezi zaključilo:

- usvaja se Program rada Središnje harmonizacijske jedinice Ministarstva financija i trezora Bosne i Hercegovine za 2024. godinu.

S poštovanjem,

DOSTAVLJENO:

- naslovu
- u spis broj: 05-07-5-320/24
- a/a



Na osnovu člana 17. Zakona o Vijeću ministara Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik Bosne i Hercegovine“, br. 30/03, 42/03, 81/06, 94/07 i 24/08), člana 54. stava (1) tačke b) i člana 56. Poslovnika o radu Vijeća ministara Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“, broj 22/03) Vijeće ministara Bosne i Hercegovine na 49. sjednici, održanoj 20. 5. 2024. godine, pod tačkom 7, donijelo je

ZAKLJUČAK

1. Vijeće ministara Bosne i Hercegovine razmotrilo je Konsolidirani godišnji izvještaj o sistemu finansijskog upravljanja i kontrole u institucijama Bosne i Hercegovine za 2023. godinu te s tim u vezi zaključilo:

- usvaja se Konsolidirano godišnje izvješće o sistemu finansijskog upravljanja i kontrole u institucijama Bosne i Hercegovine za 2023. godinu; ✓
- zadužuju se institucije Vijeća ministara Bosne i Hercegovine te ujedno pozivaju institucije Bosne i Hercegovine da realiziraju preporuke iz Konsolidiranog godišnjeg izvještaja o sistemu finansijskog upravljanja i kontrole u institucijama Bosne i Hercegovine za 2023. godinu;
- zadužuju se institucije Vijeća ministara Bosne i Hercegovine te ujedno pozivaju institucije Bosne i Hercegovine da nastave aktivnosti na razvoju sistema finansijskog upravljanja i kontrole, a posebno da realiziraju mjere i aktivnosti iz Operativnog godišnjeg akcijskog plana Strategije razvoja sistema unutrašnjih finansijskih kontrola u institucijama Bosne i Hercegovine za 2024. godinu;
- zadužuju se institucije Vijeća ministara Bosne i Hercegovine te ujedno pozivaju institucije Bosne i Hercegovine da donesu godišnje operativne planove za unapređenje sistema finansijskih kontrola;
- zadužuju se institucije Vijeća ministara Bosne i Hercegovine te ujedno pozivaju institucije Bosne i Hercegovine koje nisu realizirale zaključke Vijeća ministara Bosne i Hercegovine u vezi s preporukama i zaključcima iz konsolidiranih izvještaja o sistemu finansijskog upravljanja i kontrole u institucijama Bosne i Hercegovine za prethodne godine da nastave aktivnosti na realizaciji donesenih zaključaka;
- zadužuje se Ministarstvo finansija i trezora Bosne i Hercegovine da osigura tehničke uvjete za nesmetan rad i funkcioniranje PIFC aplikacije koja je smještena na serveru Ministarstva finansija i trezora Bosne i Hercegovine;
- zadužuje se Ministarstvo finansija i trezora Bosne i Hercegovine da Konsolidirani godišnji izvještaj o sistemu finansijskog upravljanja i kontrole u institucijama Bosne i Hercegovine za 2023. godinu dostavi Parlamentarnoj skupštini Bosne i Hercegovine;

- zadužuje se Ministarstvo finansija i trezora Bosne i Hercegovine da Konsolidirani godišnji izvještaj o sistemu finansijskog upravljanja i kontrole u institucijama Bosne i Hercegovine za 2023. godinu dostavi svim institucijama Bosne i Hercegovine, zajedno s usvojenim zaključcima Vijeća ministara Bosne i Hercegovine.

2. Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja i neće se objavljivati u „Službenom glasniku BiH“.

Broj: 05-07-1-1167-7/24
Sarajevo, 20. 5. 2024. godine

M. P.

Predsjedavajuća
Vijeća ministara Bosne i Hercegovine
Borjana Krišto



Na osnovu člana 17. Zakona o Vijeću ministara Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik Bosne i Hercegovine“, br. 30/03, 42/03, 81/06, 94/07 i 24/08), člana 54. stava (1) točke b) i člana 56. Poslovnika o radu Vijeća ministara Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“, broj 22/03) Vijeće ministara Bosne i Hercegovine na 49. sjednici, održanoj 20. 5. 2024. godine, pod tačkom 8, donijelo je

ZAKLJUČAK

1. Vijeće ministara Bosne i Hercegovine razmotrilo je Godišnji konsolidirani izvještaj interne revizije za 2023. godinu te s tim u vezi zaključilo:
 - Vijeće ministara Bosne i Hercegovine usvojilo je Godišnji konsolidirani izvještaj unutrašnje revizije za 2023. godinu te s tim u vezi zaključilo;
 - zadužuju se Direkcija za koordinaciju policijskih tijela Bosne i Hercegovine i Agencija za pružanje usluga u zračnoj plovidbi - BHANSA da poduzmu nužne aktivnosti na izmjeni pravilnika o unutrašnjoj organizaciji u dijelu koji se odnosi na unutrašnju reviziju;
 - zadužuju se Ministarstvo odbrane Bosne i Hercegovine, Ministarstvo sigurnosti Bosne i Hercegovine, Obavještajno-sigurnosna agencija Bosne i Hercegovine i Granična policija Bosne i Hercegovine, kod kojih nisu u potpunosti kadrovski popunjene jedinice unutrašnje revizije, da zajedno s Ministarstvom finansija i trezora Bosne i Hercegovine obezbijede sredstva i provedu procedure zapošljavanja unutrašnjih revizora u 2024. godini;
 - zadužuje se Ministarstvo finansija i trezora Bosne i Hercegovine da u saradnji sa Centralnom harmonizacijskom jedinicom Ministarstva finansija i trezora Bosne i Hercegovine osiguraju efikasno funkcioniranje i kontinuiran rad PIFC aplikacije u institucijama Bosne i Hercegovine, uključujući njeno održavanje i nesmetano funkcioniranje servera na kojem je instalirana PIFC aplikacija;
 - zadužuje se Centralna harmonizacijska jedinica Ministarstva finansija i trezora Bosne i Hercegovine da u okviru Godišnjeg konsolidiranog izvještaja izvijesti i o funkcioniranju i primjeni PIFC aplikacije u vršenju unutrašnjih revizija u institucijama Bosne i Hercegovine;
 - zadužuju se jedinice unutrašnje revizije da pravovremeno izrade i donesu, u skladu s propisima i rokovima odobrenim od Centralne harmonizacijske jedinice Ministarstva finansija i trezora Bosne i Hercegovine, strateške i godišnje planove rada kako bi se osigurali preduvjeti za potpunu zaposlenost unutrašnjih revizora;
 - zadužuju se rukovodioci institucija Bosne i Hercegovine da, u saradnji s jedinicama unutrašnje revizije, poduzmu dodatne mjere na realizaciji nerealiziranih preporuka unutrašnje revizije;
 - zadužuju se jedinice unutrašnje revizije u Ministarstvu sigurnosti Bosne i Hercegovine, Obavještajno-sigurnosnoj agenciji Bosne i Hercegovine, Ministarstvu civilnih poslova

Bosne i Hercegovine i Agenciji za pružanje usluga u zračnoj plovidbi - BHANSA da se u potpunosti pridržavaju propisa kojima je uređena oblast kontrole kvaliteta unutrašnje revizije u institucijama Bosne i Hercegovine, a da o rezultatima izvještavaju rukovodioca institucije i Centralnu harmonizacijsku jedinicu Ministarstva finansija i trezora Bosne i Hercegovine;

- poziva se institucija Predsjedništva Bosne i Hercegovine da potpiše Sporazum o vršenju funkcije unutrašnje revizije i Povelju unutrašnje revizije s Jedinicom unutrašnje revizije Ministarstva finansija i trezora Bosne i Hercegovine;
 - poziva se Ustavni sud Bosne i Hercegovine da uspostavi funkciju unutrašnje revizije u skladu sa Zakonom o unutrašnjoj reviziji institucija Bosne i Hercegovine i Odlukom o kriterijima za uspostavljanje jedinica unutrašnje revizije u institucijama Bosne i Hercegovine;
 - zadužuje se Ministarstvo finansija i trezora Bosne i Hercegovine da Godišnji konsolidirani izvještaj unutrašnje revizije za 2023. godinu dostavi Parlamentarnoj skupštini Bosne i Hercegovine;
 - zadužuje se Ministarstvo finansija i trezora Bosne i Hercegovine da Godišnji konsolidirani izvještaj interne revizije za 2023. godinu dostavi svim institucijama Bosne i Hercegovine, zajedno s usvojenim zaključcima Vijeća ministara Bosne i Hercegovine.
2. Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja i neće se objavljivati u „Službenom glasniku BiH“.

Broj: 05-07-1-1167-8/24
Sarajevo, 20. 5. 2024. godine

M. P.

Predsjedavajuća

Vijeća ministara Bosne i Hercegovine

Borjana Krišto



1113	Blagajna	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
111311	Glavna blagajna	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
111315	Prelazni racun blagaj	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
13	KRATKOROŽNA POTRAŽIVA	69.71	537.00	606.71	606.71	0.00	0.00
1313	Ostala potrazivanja	69.71	537.00	606.71	606.71	0.00	0.00
131311	Akontacija za sluzben	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
131332	Potrazivanja za refun	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
131391	Ostala potrazivanja	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
131392	Prelazni racun potraz	69.71	537.00	606.71	606.71	0.00	0.00
14	KRATKOROŽNI PLASMANI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
1412	Depoziti	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
141214	Ostali depoziti	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2	ZALIHE	0.00	10,407.73	10,407.73	10,407.73	0.00	0.00
21	ZALIHE MATERIJALA I R	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2119	Ispravka vrijednosti	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
211911	Ispravka vrijednosti	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
22	ZALIHE SITNOG INVENTA	0.00	10,407.73	10,407.73	10,407.73	0.00	0.00
2212	Sitan inventar u upot	3,662.69	5,485.64	6,378.51	6,378.51	2,769.82	0.00
221211	Stvari koje su razvrš	0.00	1,456.42	1,456.42	1,456.42	0.00	0.00
221221	Auto-gume u upotrebi	3,504.69	4,029.22	4,922.09	4,922.09	2,611.82	0.00
221264	Oprema za prenos poda	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
221291	Ostali sitan inventar	158.00	0.00	0.00	0.00	158.00	0.00
2219	Ispravka vrijednosti	0.00	4,922.09	4,029.22	4,029.22	0.00	2,769.82
221911	Ispravka vrijednosti	0.00	4,922.09	4,029.22	4,029.22	0.00	2,769.82
3	KRATKOROŽNE OBAVEZE I	0.00	633,129.61	707,838.09	707,838.09	0.00	139,295.21
31	KRATKOROŽNE TEKUĆE OB	0.00	97,756.54	168,650.85	168,650.85	0.00	93,064.20
3111	Kratkorocne tekuće ob	0.00	90,433.62	161,238.09	161,238.09	0.00	92,416.55

Bruto Bilans po Budzetskim Korisnicima

Konto Opis	Pocetno Stanje		Ukupno		Završno Stanje	
	Duguje	Potrazuje	Duguje	Potrazuje	Duguje	Potrazuje
311111 Obaveze prema dobavlja	0.00	21,558.14	89,765.17	160,623.58	0.00	92,416.55
311121 Obaveze po obustavlja	0.00	53.94	668.45	614.51	0.00	0.00
311151 Obaveze prema dobavlja	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
3112 Kratkoročne obaveze p	0.00	557.81	7,322.92	7,412.76	0.00	647.65
311211 Obaveze prema fizicki	0.00	557.81	7,322.92	7,412.76	0.00	647.65
34 OBAVEZE PREMA RADNICI	0.00	42,416.84	527,650.67	531,464.84	0.00	46,231.01
3411 Obaveze za place	0.00	20,927.00	225,897.57	229,506.42	0.00	24,535.85
341111 Place za redovan rad	0.00	20,927.00	225,897.57	229,506.42	0.00	24,535.85
3412 Obaveze za naknade pl	0.00	2,692.28	52,644.93	50,762.22	0.00	809.57
341211 Za vrijeme bolovanja	0.00	1,705.44	6,984.88	5,823.07	0.00	543.63
341212 Za vrijeme godisnjeg	0.00	848.16	35,106.10	34,390.91	0.00	132.97
341213 Za vrijeme placenog o	0.00	0.00	709.23	709.23	0.00	0.00
341214 Za drzavne i vjerske	0.00	138.68	9,844.72	9,839.01	0.00	132.97
341219 Ostale naknade placa	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
3413 Porezi i doprinosi na	0.00	16,250.00	193,331.96	194,949.53	0.00	17,867.57
341312 Obaveze po osnovu por	0.00	16,197.85	192,698.67	194,297.70	0.00	17,796.88
341313 Obaveza za poseban po	0.00	52.15	633.29	651.83	0.00	70.69
3414 Ostale obaveze prema	0.00	2,547.56	55,776.21	56,246.67	0.00	3,018.02
341412 Obaveze prema uposlen	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
341422 Ostale obaveze prema	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
341432 Obaveze za prevoz	0.00	692.28	7,095.53	7,241.27	0.00	838.02
341434 Odvojeni zivot	0.00	114.28	2,424.18	2,609.90	0.00	300.00
341435 Topli obrok tokom rad	0.00	1,741.00	18,115.00	18,254.00	0.00	1,880.00
341436 Regres	0.00	0.00	4,050.00	4,050.00	0.00	0.00
341437 Otpremnine	0.00	0.00	18,481.50	18,481.50	0.00	0.00
341438 Jubilarne nagrade, dar	0.00	0.00	2,244.00	2,244.00	0.00	0.00
341439 Pomoc u slucaju smrti	0.00	0.00	3,366.00	3,366.00	0.00	0.00

341449	Jednokratna nov 銀 na p	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
39	KRA TKORO 卒 NA RAZGRANI 卒	0.00	0.00	7,722.40	7,722.40	0.00	0.00
3912	Razgraniceni rashodi	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
391291	Razgraniceni ostali r	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
3913	Ostala razgranicenja	0.00	0.00	7,722.40	7,722.40	0.00	0.00
391311	Ostala razgranicenja	0.00	0.00	7,722.40	7,722.40	0.00	0.00
5	IZVORI STALNIH SREDST	0.00	93,939.00	24,139.47	76,598.00	0.00	146,397.53
51	IZVORI STALNIH SREDST	0.00	93,939.00	24,139.47	76,598.00	0.00	146,397.53
5111	Izvori drzavnih sreds	0.00	93,939.00	24,139.47	76,598.00	0.00	146,397.53
511111	Izvori stalnih sredst	0.00	93,939.00	24,139.47	76,598.00	0.00	146,397.53
6	R A S H O D I	0.00	0.00	642,397.42	24,125.26	618,272.16	0.00
61	TEKU = I RASHODI	0.00	0.00	618,272.16	0.00	618,272.16	0.00
611	Pla 詁 i naknade tro 卒 k	0.00	0.00	539,297.35	0.00	539,297.35	0.00
6111	Bruto place i naknade	0.00	0.00	466,566.29	0.00	466,566.29	0.00
611111	Neto place	0.00	0.00	227,038.93	0.00	227,038.93	0.00
611114	Naknada place za vrij	0.00	0.00	5,823.07	0.00	5,823.07	0.00
611115	Naknada place za vrij	0.00	0.00	34,390.91	0.00	34,390.91	0.00
611116	Naknada place za vrij	0.00	0.00	709.23	0.00	709.23	0.00
611117	Naknada place za drza	0.00	0.00	9,839.01	0.00	9,839.01	0.00
611122	Porez na plate	0.00	0.00	26,228.96	0.00	26,228.96	0.00
611123	Doprinos za PIO	0.00	0.00	91,471.85	0.00	91,471.85	0.00
611124	Doprinos za zdravstve	0.00	0.00	58,313.92	0.00	58,313.92	0.00
611125	Doprinos za nezaposle	0.00	0.00	5,554.55	0.00	5,554.55	0.00
611126	Doprinos za djeciju z	0.00	0.00	4,044.03	0.00	4,044.03	0.00
611127	Doprinosi - ostalo	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
611132	Posebna naknada za za	0.00	0.00	651.83	0.00	651.83	0.00

Bruto Bilans po Budzetskim Korisnicima

Konto Opis	Pocetno Stanje		Ukupno		Završno Stanje	
	Duguje	Potrazuje	Duguje	Potrazuje	Duguje	Potrazuje
611141 Neto stimulacije	0.00	0.00	2,500.00	0.00	2,500.00	0.00
6112 Naknade troskova zapo	0.00	0.00	72,731.06	0.00	72,731.06 ✓	0.00
611211 Naknade za prevoz sa	0.00	0.00	7,241.27	0.00	7,241.27	0.00
611213 Naknade troskova smje	0.00	0.00	7,800.00	0.00	7,800.00	0.00
611214 Naknade za odvojeni z	0.00	0.00	2,609.90	0.00	2,609.90	0.00
611216 Naknade za rad u komi	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
611221 Naknade za topli obro	0.00	0.00	18,254.00	0.00	18,254.00	0.00
611224 Regres za godisnji od	0.00	0.00	4,050.00	0.00	4,050.00	0.00
611225 Otpremnine zbog odlas	0.00	0.00	18,481.50	0.00	18,481.50	0.00
611226 Jubilarne nagrade za	0.00	0.00	2,244.00	0.00	2,244.00	0.00
611227 Pomoc u slucaju smrti	0.00	0.00	3,366.00	0.00	3,366.00	0.00
611228 Pomoc u slucaju teze	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
611229 Jednokratna novč na p	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
611272 Porez na naknade	0.00	0.00	1,781.44	0.00	1,781.44	0.00
611273 Doprinos za PIO - nak	0.00	0.00	4,119.53	0.00	4,119.53	0.00
611274 Doprinos za zdravstve	0.00	0.00	2,271.34	0.00	2,271.34	0.00
611275 Doprinos za nezaposle	0.00	0.00	133.63	0.00	133.63	0.00
611276 Doprinos za djecu z	0.00	0.00	378.45	0.00	378.45	0.00
611277 Doprinosi ostalo - na	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
613 Izdaci za materijal i	0.00	0.00	78,974.81	0.00	78,974.81	0.00
6131 Putni troskovi	0.00	0.00	26,256.19	0.00	26,256.19 ✓	0.00
613111 Troskovi prevoza u ze	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
613113 Putovanje, licna vozi	0.00	0.00	147.40	0.00	147.40	0.00
613114 Troskovi smjestaja za	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
613115 Troskovi dnevnica u z	0.00	0.00	254.00	0.00	254.00	0.00
613116 Putarina u zemlji	0.00	0.00	384.00	0.00	384.00	0.00
613117 Ostali putni troskovi	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

P.-N

539.287,8

613121	Troskovi prevoza u in	0.00	0.00	5,199.60	0.00	0.00
613122	Troskovi prevoza u in	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
613123	Putovanje, licna vozi	0.00	0.00	482.60	0.00	0.00
613124	Troskovi smjestaja za	0.00	0.00	14,531.39	0.00	0.00
613125	Troskovi dnevnica u i	0.00	0.00	4,353.00	0.00	0.00
613126	Putarina u inostranst	0.00	0.00	92.20	0.00	0.00
613127	Ostali putni troskovi	0.00	0.00	812.00	0.00	0.00
6132	Izdaci telefonskih i	0.00	0.00	8,513.96	0.00	0.00
613211	Izdaci za fiksne tele	0.00	0.00	2,169.20	0.00	0.00
613212	Izdaci za mobilne tel	0.00	0.00	4,754.60	0.00	0.00
613213	Izdaci za internet	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
613221	Izdaci za postanske u	0.00	0.00	1,590.16	0.00	0.00
613222	Izdaci za brzu poštu	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
6134	Nabavka materijala	0.00	0.00	14,584.68	0.00	0.00
613411	Izdaci za obrasce i p	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
613412	Izdaci za kompjutersk	0.00	0.00	4,698.36	0.00	0.00
613413	Izdaci za obrazovanje	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
613416	Strucne knjige i lite	0.00	0.00	825.00	0.00	0.00
613417	Kancelariski materija	0.00	0.00	6,205.00	0.00	0.00
613418	Auto gume	0.00	0.00	2,776.42	0.00	0.00
613419	Izdaci za ostali admi	0.00	0.00	39.90	0.00	0.00
613484	Materijal za ciscenje	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
613486	Registarske tablice	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
613487	Izdaci za pasoske knj	0.00	0.00	40.00	0.00	0.00
613492	Troskovi sitnog inven	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
6135	Izdaci za usluge prev	0.00	0.00	6,028.46	0.00	0.00

Bruto Bilans po Budžetskim Korisnicima

Konto Opis	Pocetno Stanje		Ukupno		Završno Stanje	
	Duguje	Potrazuje	Duguje	Potrazuje	Duguje	Potrazuje
613512 Dizel	0.00	0.00	5,544.57	0.00	5,544.57	0.00
613513 Motorno ulje	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
613521 Usluge premjestanja i	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
613523 Registracija motornih	0.00	0.00	483.89	0.00	483.89	0.00
613524 Prevozne usluge	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
6136 Unajmljivanje imovine	0.00	0.00	70.00	0.00	70.00	0.00
613611 Unajmljivanje prostor	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
613613 Unajmljivanje skladiš	0.00	0.00	70.00	0.00	70.00	0.00
613614 Unajmljivanje parking	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
6137 Izdaci za tekuće održ	0.00	0.00	2,472.14	0.00	2,472.14	0.00
613712 Materijal za opravku	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
613713 Materijal za opravku	0.00	0.00	1,357.64	0.00	1,357.64	0.00
613722 Usluge opravki i održ	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
613723 Usluge opravki i održ	0.00	0.00	1,096.50	0.00	1,096.50	0.00
613726 Usluge pranja vozila	0.00	0.00	18.00	0.00	18.00	0.00
613727 Usluge održavanja sof	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
6138 Izdaci osiguranja i b	0.00	0.00	1,491.55	0.00	1,491.55	0.00
613813 Osiguranje vozila	0.00	0.00	1,424.16	0.00	1,424.16	0.00
613815 Osiguranje zaposlenih	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
613821 Izdaci bankarskih usl	0.00	0.00	65.89	0.00	65.89	0.00
613822 Izdaci platnog promet	0.00	0.00	1.50	0.00	1.50	0.00
613831 Izdaci za negativne k	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
6139 Ugovorene usluge	0.00	0.00	19,557.83	0.00	19,557.83	0.00
613911 Usluge medija	0.00	0.00	237.57	0.00	237.57	0.00
613912 Usluge stampanja	0.00	0.00	1,432.44	0.00	1,432.44	0.00
613913 Usluge javnog informi	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
613914 Usluge reprezentacije	0.00	0.00	3,204.32	0.00	3,204.32	0.00

78 974,81

71,841,22

150.885,98

613915	Usluge objavljivanja	0.00	3,940.00	0.00	3,940.00	0.00
613919	Ostali izdaci za info	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
613921	Usluge održavanje kon	0.00	1,609.00	0.00	1,609.00	0.00
613922	Usluge stručnog obraz	0.00	5,533.53	0.00	5,533.53	0.00
613932	Pravne usluge	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
613933	Autorski honorari (br	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
613939	Ostale stručne usluge	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
613948	Laboratorijske usluge	0.00	600.00	0.00	600.00	0.00
613955	Izdaci za rad komisij	0.00	81.99	0.00	81.99	0.00
613956	Izdaci za porez na do	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00
613957	Posebna naknada za za	0.00	229.71	0.00	229.71	0.00
613958	Doprinosi za rad komi	0.00	1,245.71	0.00	1,245.71	0.00
613971	Izdaci za usluge po o	0.00	138.98	0.00	138.98	0.00
613981	Izdaci za poreze na d	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
613983	Posebna naknada na do	0.00	1.34	0.00	1.34	0.00
613984	Posebna naknada na do	0.00	161.49	0.00	161.49	0.00
613985	Doprinosi po osnovu u	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
613986	Doprinosi po osnovu u	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
613987	Izdaci za poreze na d	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
613988	Posebna naknada na do	0.00	1,140.75	0.00	1,140.75	0.00
613991	Ostale nespomenute us	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
613995	Pruzanje ugostiteljsk	0.00	24,125.26	24,125.26	24,125.26	0.00
69	RASPORED RASHODA	0.00	24,125.26	24,125.26	24,125.26	0.00
699999	Prelazni konto za obr	0.00	0.00	50,576.71	0.00	50,576.71
7	P R I H O D I	0.00	0.00	5,576.71	0.00	5,576.71
72	NEPORESKI PRIHODI	0.00	0.00	5,576.71	0.00	5,576.71

Bruto Bilans po Budžetskim Korisnicima

Konto Opis	Početno Stanje		Ukupno		Završno Stanje	
	Duguje	Potrazuje	Duguje	Potrazuje	Duguje	Potrazuje
7227 Neplanirane uplate-0s	0.00	0.00	0.00	5,576.71	0.00	5,576.71
722702 Prihodi od naplate pr	0.00	0.00	0.00	5,550.59	0.00	5,550.59
722791 Ostali prihodi	0.00	0.00	0.00	26.12	0.00	26.12
73 TEKU = I TRANSFERI	0.00	0.00	0.00	45,000.00	0.00	45,000.00
7321 Primljeni Transferi-d	0.00	0.00	0.00	45,000.00	0.00	45,000.00
732112 Primljeni transferi o	0.00	0.00	0.00	30,000.00	0.00	30,000.00
732113 Primljeni transferi o	0.00	0.00	0.00	15,000.00	0.00	15,000.00
8 KAPITALNE TRANSAKCIJE	0.00	0.00	153,196.00	100,098.00	53,098.00	0.00
81 KAPITALNI PRIMICI	0.00	0.00	0.00	23,500.00	0.00	23,500.00
8111 Primici od prodaje st	0.00	0.00	0.00	23,500.00	0.00	23,500.00
811114 Primici od prodaje pr	0.00	0.00	0.00	23,500.00	0.00	23,500.00
82 KAPITALNI IZDACI	0.00	0.00	153,196.00	76,598.00	76,598.00	0.00
8213 Nabavka opreme	0.00	0.00	76,598.00	0.00	76,598.00	0.00
821311 Namjestaj	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
821312 Kompjuterska oprema	0.00	0.00	6,698.00	0.00	6,698.00	0.00
821313 Oprema za prenos poda	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
821321 Motorna vozila	0.00	0.00	69,900.00	0.00	69,900.00	0.00
821341 Elektronska oprema	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
821399 Ostala oprema	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
8299 Korektivni konto	0.00	0.00	76,598.00	76,598.00	0.00	0.00
829988 Prijelazni konto na f	0.00	0.00	76,598.00	76,598.00	0.00	0.00
K11122 Doprinos PIO - ugovor	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
K11123 Doprinos za zdravstve	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
K11132 Porezi na ugovore o p	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
K11133 Porezi na ugovore o d	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
M21314 Softveri	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
M21395 Ostala oprema	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

P22903 Prihodi od rjesenja z	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
R13832 Zatezne kamate	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
R13950 Neto komisije drugih	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
R13976 Doprinos za PIO po os	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

Stranica: 6

do 2402

Bruto Bilans po Budzetskim Korisnicima za organizacije 2402

Konto Opis	Pocetno Stanje		Ukupno		Završno Stanje	
	Duguje	Potrazuje	Duguje	Potrazuje	Duguje	Potrazuje
0 STALNA SREDSTVA	93,939.00	0.00	258,571.39	206,112.86	146,397.53	0.00
01 STALNA SREDSTVA	93,939.00	0.00	258,571.39	206,112.86	146,397.53	0.00
0113 Oprema	149,413.12	0.00	76,598.00	62,848.56	163,162.56	0.00
011311 Namjestaj	2,300.00	0.00	0.00	0.00	2,300.00	0.00
011312 Kompjuterska oprema	42,448.33	0.00	6,698.00	4,144.43	45,001.90	0.00
011313 Oprema za prenos pod	3,870.12	0.00	0.00	0.00	3,870.12	0.00
011316 Ostala oprema	605.34	0.00	0.00	0.00	605.34	0.00
011321 Motorna vozila	73,871.26	0.00	69,900.00	50,501.26	93,270.00	0.00
011341 Elektronska oprema	26,318.07	0.00	0.00	8,202.87	18,115.20	0.00
0115 Stalna sredstva u ob	80,280.60	0.00	0.00	0.00	80,280.60	0.00
011514 Softveri	80,280.60	0.00	0.00	0.00	80,280.60	0.00
0116 Sredstva u pripremi	0.00	0.00	77,898.28	77,898.28	0.00	0.00
011699 Prijelazni konto za	0.00	0.00	77,898.28	77,898.28	0.00	0.00
0117 Sredstva van upotrebe	16,546.16	0.00	12,347.30	28,893.46	0.00	0.00
011730 Sredstva trajno van	16,546.16	0.00	12,347.30	28,893.46	0.00	0.00
0119 Ispravka vrijednosti	0.00	152,300.88	91,727.81	36,472.56	0.00	97,045.63
011915 Kancelarijski namjes	0.00	1,245.83	0.00	230.00	0.00	1,475.83
011916 Oprema za prenos pod	0.00	3,387.23	0.00	96.54	0.00	3,483.77
011922 Prevozna oprema	0.00	73,871.26	50,501.26	0.00	0.00	23,370.00
011924 Elektronska i fotogr	0.00	16,982.55	8,202.87	3,623.04	0.00	12,402.72
011929 Kompjuterska oprema	0.00	27,858.33	4,144.43	5,508.60	0.00	29,222.50
011934 Ostala stalna sredst	0.00	369.00	0.00	47.26	0.00	416.26
011942 Softveri	0.00	12,054.73	0.00	14,619.82	0.00	26,674.55
011998 Ispravka vrijednosti	0.00	16,531.95	28,879.25	12,347.30	0.00	0.00

1	GOTOVINA, KRATKOROČN	69.71	0.00	537.00	606.71	0.00	0.00
11	NOVČANA SREDSTVA I P	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
1113	Blagajna	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
111311	Glavna blagajna	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
111315	Prelazni račun blaga	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
13	KRA TKOROČNA POTRAŽIV	69.71	0.00	537.00	606.71	0.00	0.00
1313	Ostala potraživanja	69.71	0.00	537.00	606.71	0.00	0.00
131311	Akontacija za službe	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
131332	Potraživanja za refu	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
131391	Ostala potraživanja	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
131392	Prelazni račun potra	69.71	0.00	537.00	606.71	0.00	0.00
14	KRA TKOROČNI PLASMANI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
1412	Depoziti	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
141214	Ostali depoziti	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2	ZALIHE	0.00	0.00	10,407.73	10,407.73	0.00	0.00
21	ZALIH MATERIJALA I	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2119	Ispravka vrijednosti	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
211911	Ispravka vrijednosti	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
22	ZALIH SITNOG INVENT	0.00	0.00	10,407.73	10,407.73	0.00	0.00
2212	Sitan inventar u upo	0.00	0.00	10,407.73	10,407.73	0.00	0.00
221211	Stvari koje su razvr	3,662.69	0.00	5,485.64	6,378.51	2,769.82	0.00
221221	Auto-gume u upotrebi	0.00	0.00	1,456.42	1,456.42	0.00	0.00
221264	Oprema za prenos pod	3,504.69	0.00	4,029.22	4,922.09	2,611.82	0.00
221291	Ostali sitan inventa	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2219	Ispravka vrijednosti	158.00	0.00	0.00	0.00	158.00	0.00
221911	Ispravka vrijednosti	0.00	3,662.69	4,922.09	4,029.22	0.00	2,769.82
3	KRA TKOROČNE OBAVEZE	0.00	64,586.73	633,129.61	707,838.09	0.00	139,295.21
31	KRA TKOROČNE TEKUĆE	0.00	22,169.89	97,756.54	168,650.85	0.00	93,064.20
3111	Kratkorocne tekuće o	0.00	21,612.08	90,433.62	161,238.09	0.00	92,416.55
311111	Obaveze prema dobavl	0.00	21,558.14	89,765.17	160,623.58	0.00	92,416.55
311121	Obaveze po obustavlji	0.00	53.94	668.45	614.51	0.00	0.00

Konto Opis	Pocetno Stanje		Ukupno		Završno Stanje	
	Duguje	Potrazuje	Duguje	Potrazuje	Duguje	Potrazuje
311151 Obaveze prema dobavl	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
3112 Kratkoročne obaveze	0.00	557.81	7,322.92	7,412.76	0.00	647.65
311211 Obaveze prema fizick	0.00	557.81	7,322.92	7,412.76	0.00	647.65
34 OBAVEZE PREMA RADNIC	0.00	42,416.84	527,650.67	531,464.84	0.00	46,231.01
3411 Obaveze za place	0.00	20,927.00	225,897.57	229,506.42	0.00	24,535.85
341111 Place za redovan rad	0.00	20,927.00	225,897.57	229,506.42	0.00	24,535.85
3412 Obaveze za naknade p	0.00	2,692.28	52,644.93	50,762.22	0.00	809.57
341211 Za vrijeme bolovanja	0.00	1,705.44	6,984.88	5,823.07	0.00	543.63
341212 Za vrijeme godisnjeg	0.00	848.16	35,106.10	34,390.91	0.00	132.97
341213 Za vrijeme placenog	0.00	0.00	709.23	709.23	0.00	0.00
341214 Za državne i vjerske	0.00	138.68	9,844.72	9,839.01	0.00	132.97
341219 Ostale naknade placa	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
3413 Porezi i doprinosi n	0.00	16,250.00	193,331.96	194,949.53	0.00	17,867.57
341312 Obaveze po osnovu po	0.00	16,197.85	192,698.67	194,297.70	0.00	17,796.88
341313 Obaveza za poseban p	0.00	52.15	633.29	651.83	0.00	70.69
3414 Ostale obaveze prema	0.00	2,547.56	55,776.21	56,246.67	0.00	3,018.02
341412 Obaveze prema uposle	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
341422 Ostale obaveze prema	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
341432 Obaveze za prevoz	0.00	692.28	7,095.53	7,241.27	0.00	838.02
341434 Odvojeni život	0.00	114.28	2,424.18	2,609.90	0.00	300.00
341435 Topli obrok tokom ra	0.00	1,741.00	18,115.00	18,254.00	0.00	1,880.00
341436 Regres	0.00	0.00	4,050.00	4,050.00	0.00	0.00
341437 Otpremnine	0.00	0.00	18,481.50	18,481.50	0.00	0.00
341438 Jubilarne nagrade, da	0.00	0.00	2,244.00	2,244.00	0.00	0.00
341439 Pomoc u slucaju smrt	0.00	0.00	3,366.00	3,366.00	0.00	0.00
341449 Jednokratna nov 鑒 na	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
39 KRATKORO ę NA RAZGRANI	0.00	0.00	7,722.40	7,722.40	0.00	0.00
3912 Razgraniceni rashodi	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
391291 Razgraniceni ostali	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

3913	Ostala razgranicenja	0.00	7,722.40	7,722.40	0.00	0.00
391311	Ostala razgranicenja	0.00	7,722.40	7,722.40	0.00	0.00
5	IZVORI STALNIH SREDS	0.00	24,139.47	76,598.00	146,397.53	146,397.53
51	IZVORI STALNIH SREDS	0.00	24,139.47	76,598.00	146,397.53	146,397.53
5111	Izvori državnih sred	0.00	24,139.47	76,598.00	146,397.53	146,397.53
511111	Izvori stalnih sreds	0.00	24,139.47	76,598.00	146,397.53	146,397.53
6	R A S H O D I	0.00	642,397.42	24,125.26	618,272.16	0.00
61	TEKU = I RASHODI	0.00	618,272.16	0.00	618,272.16	0.00
611	Pla 詰 i naknade tro け	0.00	539,297.35	0.00	539,297.35	0.00
6111	Bruto place i naknad	0.00	466,566.29	0.00	466,566.29	0.00
611111	Neto place	0.00	227,038.93	0.00	227,038.93	0.00
611114	Naknada place za vri	0.00	5,823.07	0.00	5,823.07	0.00
611115	Naknada place za vri	0.00	34,390.91	0.00	34,390.91	0.00
611116	Naknada place za vri	0.00	709.23	0.00	709.23	0.00
611117	Naknada place za drz	0.00	9,839.01	0.00	9,839.01	0.00
611122	Porez na plate	0.00	26,228.96	0.00	26,228.96	0.00
611123	Doprinos za P10	0.00	91,471.85	0.00	91,471.85	0.00
611124	Doprinos za zdravstv	0.00	58,313.92	0.00	58,313.92	0.00
611125	Doprinos za nezaposl	0.00	5,554.55	0.00	5,554.55	0.00
611126	Doprinos za djeciju	0.00	4,044.03	0.00	4,044.03	0.00
611127	Doprinosi - ostalo	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
611132	Posebna naknada za z	0.00	651.83	0.00	651.83	0.00
611141	Neto stimulacije	0.00	2,500.00	0.00	2,500.00	0.00
6112	Naknade troskova zap	0.00	72,731.06	0.00	72,731.06	0.00
611211	Naknade za prevoz sa	0.00	7,241.27	0.00	7,241.27	0.00
611213	Naknade troskova smj	0.00	7,800.00	0.00	7,800.00	0.00

Konto Opis	Pocetno Stanje		Ukupno		Završno Stanje	
	Duguje	Potrazuje	Duguje	Potrazuje	Duguje	Potrazuje
611214 Naknade za odvojeni	0.00	0.00	2,609.90	0.00	2,609.90	0.00
611216 Naknade za rad u kom	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
611221 Naknade za topli obr	0.00	0.00	18,254.00	0.00	18,254.00	0.00
611224 Regres za godisnji o	0.00	0.00	4,050.00	0.00	4,050.00	0.00
611225 Otpremnine zbog odla	0.00	0.00	18,481.50	0.00	18,481.50	0.00
611226 Jubilarne nagrade za	0.00	0.00	2,244.00	0.00	2,244.00	0.00
611227 Pomoc u slucaju smrt	0.00	0.00	3,366.00	0.00	3,366.00	0.00
611228 Pomoc u slucaju teze	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
611229 Jednokratna novčana	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
611272 Porez na naknade	0.00	0.00	1,781.44	0.00	1,781.44	0.00
611273 Doprinos za PIO - na	0.00	0.00	4,119.53	0.00	4,119.53	0.00
611274 Doprinos za zdravstv	0.00	0.00	2,271.34	0.00	2,271.34	0.00
611275 Doprinos za nezaposl	0.00	0.00	133.63	0.00	133.63	0.00
611276 Doprinos za djeciju	0.00	0.00	378.45	0.00	378.45	0.00
611277 Doprinosi ostalo - n	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
613 Izdaci za materijal	0.00	0.00	78,974.81	0.00	78,974.81	0.00
6131 Putni troškovi	0.00	0.00	26,256.19	0.00	26,256.19	0.00
613111 Troškovi prevoza u z	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
613113 Putovanje, licna voz	0.00	0.00	147.40	0.00	147.40	0.00
613114 Troškovi smjestaja z	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
613115 Troškovi dnevnica u	0.00	0.00	254.00	0.00	254.00	0.00
613116 Putarina u zemlji	0.00	0.00	384.00	0.00	384.00	0.00
613117 Ostali putni troškov	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
613121 Troškovi prevoza u i	0.00	0.00	5,199.60	0.00	5,199.60	0.00
613122 Troškovi prevoza u i	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
613123 Putovanje, licna voz	0.00	0.00	482.60	0.00	482.60	0.00
613124 Troškovi smjestaja z	0.00	0.00	14,531.39	0.00	14,531.39	0.00
613125 Troškovi dnevnica u	0.00	0.00	4,353.00	0.00	4,353.00	0.00
613126 Putarina u inostrans	0.00	0.00	92.20	0.00	92.20	0.00

613127	Ostali putni troškov	0.00	812.00	0.00	812.00	0.00
6132	Izdaci telefonskih i	0.00	8,513.96	0.00	8,513.96	0.00
613211	Izdaci za fiksne tel	0.00	2,169.20	0.00	2,169.20	0.00
613212	Izdaci za mobilne te	0.00	4,754.60	0.00	4,754.60	0.00
613213	Izdaci za internet	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
613221	Izdaci za postanske	0.00	1,590.16	0.00	1,590.16	0.00
613222	Izdaci za brzu poštu	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
6134	Nabavka materijala	0.00	14,584.68	0.00	14,584.68	0.00
613411	Izdaci za obrasce i	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
613412	Izdaci za kompjuters	0.00	4,698.36	0.00	4,698.36	0.00
613413	Izdaci za obrazovanj	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
613416	Strucne knjige i lit	0.00	825.00	0.00	825.00	0.00
613417	Kancelarijski materij	0.00	6,205.00	0.00	6,205.00	0.00
613418	Auto gume	0.00	2,776.42	0.00	2,776.42	0.00
613419	Izdaci za ostali adm	0.00	39.90	0.00	39.90	0.00
613484	Materijal za ciscenj	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
613486	Registarske tablice	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
613487	Izdaci za pasoske kn	0.00	40.00	0.00	40.00	0.00
613492	Troškovi sitnog inve	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
6135	Izdaci za usluge pre	0.00	6,028.46	0.00	6,028.46	0.00
613512	Dizel	0.00	5,544.57	0.00	5,544.57	0.00
613513	Motorno ulje	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
613521	Usluge premjestanja	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
613523	Registracija motorni	0.00	483.89	0.00	483.89	0.00
613524	Prevozne usluge	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
6136	Unajmljivanje imovin	0.00	70.00	0.00	70.00	0.00

Konto Opis	Pocetno Stanje		Ukupno		Završno Stanje	
	Duguje	Potrazuje	Duguje	Potrazuje	Duguje	Potrazuje
613611 Unajmljivanje prosto	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
613613 Unajmljivanje skladi	0.00	0.00	70.00	0.00	70.00	0.00
613614 Unajmljivanje parkin	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
6137 Izdaci za tekuće odr	0.00	0.00	2,472.14	0.00	2,472.14	0.00
613712 Materijal za opravku	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
613713 Materijal za opravku	0.00	0.00	1,357.64	0.00	1,357.64	0.00
613722 Usluge opravki i odr	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
613723 Usluge opravki i odr	0.00	0.00	1,096.50	0.00	1,096.50	0.00
613726 Usluge pranja vozila	0.00	0.00	18.00	0.00	18.00	0.00
613727 Usluge održavanja so	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
6138 Izdaci osiguranja i	0.00	0.00	1,491.55	0.00	1,491.55	0.00
613813 Osiguranje vozila	0.00	0.00	1,424.16	0.00	1,424.16	0.00
613815 Osiguranje zaposleni	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
613821 Izdaci bankarskih us	0.00	0.00	65.89	0.00	65.89	0.00
613822 Izdaci platnog prome	0.00	0.00	1.50	0.00	1.50	0.00
613831 Izdaci za negativne	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
6139 Ugovorene usluge	0.00	0.00	19,557.83	0.00	19,557.83	0.00
613911 Usluge medija	0.00	0.00	237.57	0.00	237.57	0.00
613912 Usluge stampanja	0.00	0.00	1,432.44	0.00	1,432.44	0.00
613913 Usluge javnog inform	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
613914 Usluge reprezentacij	0.00	0.00	3,204.32	0.00	3,204.32	0.00
613915 Usluge objavljivanja	0.00	0.00	3,940.00	0.00	3,940.00	0.00
613919 Ostali izdaci za inf	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
613921 Usluge održavanje ko	0.00	0.00	1,609.00	0.00	1,609.00	0.00
613922 Usluge stručnog obra	0.00	0.00	5,533.53	0.00	5,533.53	0.00
613932 Pravne usluge	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
613933 Autorski honorari (b	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
613939 Ostale stručne uslug	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
613948 Laboratorijske uslug	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

613955	Izdaci za rad komisi	0.00	600.00	0.00	600.00	0.00
613956	Izdaci za porez na d	0.00	81.99	0.00	81.99	0.00
613957	Posebna naknada za z	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00
613958	Doprinosi za rad kom	0.00	229.71	0.00	229.71	0.00
613971	Izdaci za usluge po	0.00	1,245.71	0.00	1,245.71	0.00
613981	Izdaci za poreze na	0.00	138.98	0.00	138.98	0.00
613983	Posebna naknada na d	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
613984	Posebna naknada na d	0.00	1.34	0.00	1.34	0.00
613985	Doprinosi po osnovu	0.00	161.49	0.00	161.49	0.00
613986	Doprinosi po osnovu	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
613987	Izdaci za poreze na	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
613988	Posebna naknada na d	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
613991	Ostale nespomenute u	0.00	1,140.75	0.00	1,140.75	0.00
613995	Pruzanje ugostiteljjs	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
69	RASPORED RASHODA	0.00	24,125.26	24,125.26	0.00	0.00
699999	Prelazni konto za ob	0.00	24,125.26	24,125.26	0.00	0.00
7	P R I H O D I	0.00	0.00	50,576.71	0.00	50,576.71
72	NEPORESKI PRIHODI	0.00	0.00	5,576.71	0.00	5,576.71
7227	Neplanirane uplate-0	0.00	0.00	5,576.71	0.00	5,576.71
722702	Prihodi od naplate p	0.00	0.00	5,550.59	0.00	5,550.59
722791	Ostali prihodi	0.00	0.00	26.12	0.00	26.12
73	TEKU = I TRANSFERI	0.00	0.00	45,000.00	0.00	45,000.00
7321	Primljeni Transferi-	0.00	0.00	45,000.00	0.00	45,000.00
732112	Primljeni transferi	0.00	0.00	30,000.00	0.00	30,000.00
732113	Primljeni transferi	0.00	0.00	15,000.00	0.00	15,000.00
8	KAPITALNE TRANSAKCIJ	0.00	153,196.00	100,098.00	53,098.00	0.00

Stranica: 10

do 2402

Bruto Bilans po Budzetskim Korisnicima za organizacije 2402

Konto	Opis	Pocetno Stanje		Ukupno		Završno Stanje	
		Duguje	Potrazuje	Duguje	Potrazuje	Duguje	Potrazuje
81	KAPITALNI PRIMICI	0.00	0.00	0.00	23,500.00	0.00	23,500.00
8111	Primici od prodaje s	0.00	0.00	0.00	23,500.00	0.00	23,500.00

811114	Primici od prodaje p	0.00	0.00	23,500.00	0.00	23,500.00
82	KAPITALNI IZDACI	0.00	153,196.00	76,598.00	76,598.00	0.00
8213	Nabavka opreme	0.00	76,598.00	0.00	76,598.00	0.00
821311	Namjestaj	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
821312	Kompjuterska oprema	0.00	6,698.00	0.00	6,698.00	0.00
821313	Oprema za prenos pod	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
821321	Motorna vozila	0.00	69,900.00	0.00	69,900.00	0.00
821341	Elektronska oprema	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
821399	Ostala oprema	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
8299	Korektivni konto	0.00	76,598.00	76,598.00	0.00	0.00
829988	Prijelazni konto na	0.00	76,598.00	76,598.00	0.00	0.00
K11122	Doprinos PIO – ugovor	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
K11123	Doprinos za zdravstv	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
K11132	Porezi na ugovore o	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
K11133	Porezi na ugovore o	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
M21314	Softveri	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
M21395	Ostala oprema	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
P22903	Prihodi od rjesenja	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
R13832	Zatezne kamate	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
R13950	Neto komisije drugih	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
R13976	Doprinos za PIO po o	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

BIH Konsolidirani bruto bilans

Datum izvještaja 21-FEB-2025 13:32
Stranica 1 Od 6

Organizacija od	2402	- Centralna/Središnja harmonizac
Organizacija do	2402	- Centralna/Središnja harmonizac
Period od	JAN-24	
Period do	DEC-24	
Nivo izvještavanja	4	

Konto	Opis	Početno stanje		Ukupno		Ukupno		Završno stanje	
		Duguje	Potražuje	Duguje	Potražuje	Duguje	Potražuje	Duguje	Potražuje
0	STALNA SREDSTVA	93.939	0	258.571,39	206.112,86	146.397,53	0	146.397,53	0
01	STALNA SREDSTVA	93.939	0	258.571,39	206.112,86	146.397,53	0	146.397,53	0
0113	Oprema	149.413,12	0	76.598	62.848,56	163.162,56	0	163.162,56	0
011311	Namještaj	2.300	0	0	0	2.300	0	2.300	0
011312	Kompiuterska oprema	42.448,33	0	6.698	4.144,43	45.001,9	0	45.001,9	0
011313	Oprema za prenos podataka i glasa	3.870,12	0	0	0	3.870,12	0	3.870,12	0
011316	Ostala oprema	605,34	0	0	0	605,34	0	605,34	0
011321	Motorna vozila	73.871,26	0	69.900	50.501,26	93.270	0	93.270	0
011341	Elektronska oprema	26.318,07	0	0	8.202,87	18.115,2	0	18.115,2	0
0115	Stalna sredstva u obliku prava	80.280,6	0	0	0	80.280,6	0	80.280,6	0
011514	Softveri	80.280,6	0	0	0	80.280,6	0	80.280,6	0
0116	Sredstva u pripremi	0	0	77.898,28	77.898,28	0	0	0	0
011699	Prijlazni konto za redovna sredstva	0	0	77.898,28	77.898,28	0	0	0	0
0117	Sredstva van upotrebe	16.546,16	0	12.347,3	28.893,46	0	0	0	0
011730	Sredstva trajno van upotrebe	16.546,16	0	12.347,3	28.893,46	0	0	0	0
0119	Ispravka vrijednosti stalnih sredstava	0	152.300,88	91.727,81	36.472,56	0	97.045,63	1.475,83	3.483,77
011915	Kancelarijski namještaj	0	1.245,83	0	230	0	0	0	0
011916	Oprema za prenos podataka i glasa	0	3.387,23	0	96,54	0	0	0	0
011922	Prevozna oprema	0	73.871,26	50.501,26	0	23.370	0	0	0
011924	Elektronska i fotografska oprema	0	16.982,55	8.202,87	3.623,04	0	12.402,72	0	0
011929	Kompiuterska oprema	0	27.858,33	4.144,43	5.508,6	0	29.222,5	0	0
011934	Ostala stalna sredstva	0	369	0	47,28	0	416,26	0	0
011942	Softveri	0	12.054,73	0	14.619,82	0	26.674,55	0	0
011998	Ispravka vrijednosti za sredstva van upotrebe	0	16.531,95	28.879,25	12.347,3	0	0	0	0
1	GOTOVINA, KRATKOROČNA POTRAŽIVANJA I RAZGRANIČENJA	69,71	0	537	606,71	0	0	0	0
11	NOVCANA SREDSTVA I PLEMENITI METALI	0	0	0	0	0	0	0	0
1113	Blagajna	0	0	0	0	0	0	0	0
111311	Glavna blagajna	0	0	0	0	0	0	0	0
111315	Prelazni racun blagajni	0	0	0	0	0	0	0	0
13	KRATKOROČNA POTRAŽIVANJA	69,71	0	537	606,71	0	0	0	0
1313	Ostala potraživanja	69,71	0	537	606,71	0	0	0	0
131311	Akontacija za službeni put	0	0	0	0	0	0	0	0
131332	Potraživanja za refundaciju naknada za bolovanje	0	0	0	0	0	0	0	0
131391	Ostala potraživanja	0	0	537	606,71	0	0	0	0
131392	Prelazni racun potraživanja	69,71	0	0	0	0	0	0	0
14	KRATKOROČNI PLASMANI	0	0	0	0	0	0	0	0
1412	Depoziti	0	0	0	0	0	0	0	0
141214	Ostali depoziti	0	0	0	0	0	0	0	0
2	ZALIHE	0	0	10.407,73	10.407,73	0	0	0	0

Datum izvještaja 21-FEB-2025 13:32
Stranica 2 Od 6

[illegible]

BIH Konsolidirani bruto bilans

Datum izvještaja 21-FEB-2025 13:32
Stranica 3 Od 6

511111	Izvori stalnih sredstava	0	93,939	24,139.47	76,598	0	146,397.53
6	R A S H O D I	0	0	715,658.69	25,575.26	690,083.43	0
61	TEKUĆI RASHODI	0	0	691,533.43	1,450	690,083.43	0
611	Plaće i naknade troškova zaposlenih	0	0	539,297.35	0	539,297.35	0
6111	Bruto plaće i naknade	0	0	466,566.29	0	466,566.29	0
61111	Neto plaće	0	0	227,038.93	0	227,038.93	0
611111	Neto plaće	0	0	5,823.07	0	5,823.07	0
611114	Naknada plaće za vrijeme bolovanja	0	0	34,390.91	0	34,390.91	0
611115	Naknada plaće za vrijeme godišnjeg odmora	0	0	709.23	0	709.23	0
611116	Naknada plaće za vrijeme placenog odsustva	0	0	9,839.01	0	9,839.01	0
611117	Naknada plaće za vrijeme placenog praznika	0	0	26,228.96	0	26,228.96	0
611122	Porez na plaće	0	0	91,471.85	0	91,471.85	0
611123	Doprinosi za PIO	0	0	58,313.92	0	58,313.92	0
611124	Doprinosi za zdravstveno	0	0	5,554.55	0	5,554.55	0
611125	Doprinosi za nezaposlene	0	0	4,044.03	0	4,044.03	0
611126	Doprinosi za dječiju zastitu	0	0	0	0	0	0
611127	Doprinosi - ostalo	0	0	651.83	0	651.83	0
611132	Posebna naknada za zastitu od prirodnih i drugih nesreća	0	0	2,500	0	2,500	0
611141	Neto stimulacije	0	0	72,731.06	0	72,731.06	0
6112	Naknade troškova zaposlenih i skupstinskih zastupnika	0	0	7,241.27	0	7,241.27	0
61121	Naknade za prevoz sa posla i na posao	0	0	7,800	0	7,800	0
611213	Naknade troškova smještaja dužnosnika	0	0	2,609.9	0	2,609.9	0
611214	Naknade za odvojeni život	0	0	0	0	0	0
611216	Naknade za rad u komisijama	0	0	18,254	0	18,254	0
611221	Naknade za topli obrok tokom rada	0	0	4,050	0	4,050	0
611224	Regres za godišnji odmor	0	0	18,481.5	0	18,481.5	0
611225	Opremine zbog odlaska u mirovinu	0	0	2,244	0	2,244	0
611226	Jubilarni nagrade za stabilnost u radu, darovi djeci i sl.	0	0	3,366	0	3,366	0
611227	Pomoc u slučaju smrti	0	0	0	0	0	0
611228	Pomoc u slučaju teže invalidnosti	0	0	0	0	0	0
611229	Jednokratna novčana pomoc	0	0	1,781.44	0	1,781.44	0
611272	Porez na naknade	0	0	4,119.53	0	4,119.53	0
611273	Doprinosi za PIO - naknade	0	0	2,271.34	0	2,271.34	0
611274	Doprinosi za zdravstveno - naknade	0	0	133.63	0	133.63	0
611275	Doprinosi za nezaposlene - naknade	0	0	378.45	0	378.45	0
611276	Doprinosi za dječiju zastitu - naknade	0	0	0	0	0	0
611277	Doprinosi ostalo - naknade	0	0	152,236.08	1,450	150,786.08	0
613	Izdaci za materijal i usluge	0	0	26,256.19	0	26,256.19	0
6131	Putni troškovi	0	0	0	0	0	0
61311	Troškovi prevoza u zemlji javnim sredstvima	0	0	147.4	0	147.4	0
613113	Putovanje, licna vozila u zemlji	0	0	0	0	0	0
613114	Troškovi smještaja za sl. putovanja u zemlji	0	0	254	0	254	0
613115	Troškovi dnevnica u zemlji	0	0	384	0	384	0
613116	Putarina u zemlji	0	0	0	0	0	0
613117	Ostali putni troškovi u zemlji	0	0	5,199.6	0	5,199.6	0
613121	Troškovi prevoza u inostranstvu javnim sredstvima	0	0	482.6	0	482.6	0
613122	Troškovi prevoza u inostranstvu službenim sredstvima	0	0	14,531.39	0	14,531.39	0
613123	Putovanje, licna vozila u inostranstvu	0	0	4,353	0	4,353	0
613124	Troškovi smještaja za sl. putovanja u inostranstvu	0	0	92.2	0	92.2	0
613125	Troškovi dnevnica u inostranstvu	0	0	812	0	812	0
613126	Putarina u inostranstvu	0	0	8,513.96	0	8,513.96	0
613127	Ostali putni troškovi u inostranstvu	0	0	0	0	0	0
6132	Izdaci telefonskih i postanskih usluga (PTT)	0	0	0	0	0	0

BIH Konsolidirani bruto bilans

Datum izvještaja 21-FEB-2025 13:32
Stranica 4 Od 6

613211	Izdaci za fiksne telefone, telefax i telex	0	0	2,169.2	0	2,169.2	0
613212	Izdaci za mobilne telefone	0	0	4,754.6	0	4,754.6	0
613213	Izdaci za internet	0	0	0	0	0	0
613221	Izdaci za poslanske usluge	0	0	1,590.16	0	1,590.16	0
613222	Izdaci za brzu poštu	0	0	0	0	0	0
6134	Nabavka materijala	0	0	14,584.68	0	14,584.68	0
613411	Izdaci za obrasce i papir	0	0	0	0	0	0
613412	Izdaci za kompjuterski materijal	0	0	4,698.36	0	4,698.36	0
613413	Izdaci za obrazovanje kadrova	0	0	0	0	0	0
613416	Strucne knjige i literatura	0	0	825	0	825	0
613417	Kancelarski materijal	0	0	6,205	0	6,205	0
613418	Auto gume	0	0	2,776.42	0	2,776.42	0
613419	Izdaci za ostali administrativni materijal	0	0	39.9	0	39.9	0
613484	Materijal za ciscenje	0	0	0	0	0	0
613486	Registarske tablice	0	0	40	0	40	0
613487	Izdaci za pasoske knjizice	0	0	0	0	0	0
613492	Troskovi sitnog inventara	0	0	6,028.46	0	6,028.46	0
6135	Izdaci za usluge prevoza i goriva	0	0	5,544.57	0	5,544.57	0
613512	Dizel	0	0	0	0	0	0
613513	Motorno ulje	0	0	0	0	0	0
613521	Usluge premjestanja i selidbe	0	0	483.89	0	483.89	0
613523	Registracija motornih vozila	0	0	0	0	0	0
613524	Prevozne usluge	0	0	70	0	70	0
6136	Unajmljivanje imovine i opreme	0	0	0	0	0	0
613611	Unajmljivanje prostora ili zgrada	0	0	70	0	70	0
613613	Unajmljivanje skladnog prostora	0	0	0	0	0	0
613614	Unajmljivanje parking prostora	0	0	0	0	0	0
6137	Izdaci za tekuce održavanje	0	0	2,472.14	0	2,472.14	0
613712	Materijal za opravku i održavanje opreme	0	0	0	0	0	0
613713	Materijal za opravku i održavanje vozila	0	0	1,357.64	0	1,357.64	0
613722	Usluge opravki i održavanje opreme	0	0	0	0	0	0
613723	Usluge opravki i održavanje vozila	0	0	1,096.5	0	1,096.5	0
613726	Usluge pranja vozila	0	0	18	0	18	0
613727	Usluge održavanja softvera	0	0	0	0	0	0
6138	Izdaci osiguranja i bankarskih usluga i usluga platnog prometa	0	0	1,491.55	0	1,491.55	0
613813	Osiguranje vozila	0	0	1,424.16	0	1,424.16	0
613815	Osiguranje zaposlenih pri odlasku na službeni put	0	0	65.89	0	65.89	0
613821	Izdaci bankarskih usluga	0	0	1.5	0	1.5	0
613822	Izdaci platnog prometa	0	0	0	0	0	0
613831	Izdaci za negativne kursne razlike	0	0	0	1,450	91,369.1	0
6139	Ugovorene usluge	0	0	92,819.1	0	237.57	0
613911	Usluge medija	0	0	1,432.44	0	1,432.44	0
613912	Usluge stampanja	0	0	0	0	0	0
613913	Usluge javnog informisanja i odnosa sa javnoscu	0	0	3,204.32	0	3,204.32	0
613914	Usluge reprezentacije	0	0	3,940	0	3,940	0
613915	Usluge objavljivanja tendera i oglasa	0	0	0	0	0	0
613919	Ostali izdaci za informisanje	0	0	37,824.35	0	37,824.35	0
613921	Usluge održavanje konvencija i obrazovanja	0	0	5,533.53	0	5,533.53	0
613922	Usluge strucnog obrazovanja	0	0	0	0	0	0
613932	Pravne usluge	0	0	0	0	0	0
613933	Autorski honorari (bruto iznos)	0	0	0	0	0	0
613939	Ostale stručne usluge	0	0	0	0	0	0

BIH Konsolidirani bruto bilans

Datum izvještaja 21-FEB-2025 13:32
Stranica 5 Od 6

613948	Laboratorijske usluge	0	0	0	0	0	0	0	0
613951	Izdaci za rad Upravnog i Nadzornog odbora i drugih tijela	0	0	0	18.300	1.450	16.850	0	0
613952	Izdaci za porez na dohodak po osnovu rada UO i NO i drugih tijela	0	0	0	2.272,57	0	2.272,57	0	0
613953	Posebna naknada za zaštitu od prirodnih i dr nesreća po osnovu rada UO i NO i drugih tijela	0	0	0	32	0	32	0	0
613954	Doprinosi po osnovu rada UO i NO i drugih tijela	0	0	0	6.137,25	0	6.137,25	0	0
613955	Izdaci za rad komisija	0	0	0	600	0	600	0	0
613956	Izdaci za porez na dohodak za rad komisija	0	0	0	81,99	0	81,99	0	0
613957	Posebna naknada za zaštitu od prirodnih i dr nesreća za rad komisija	0	0	0	1	0	1	0	0
613958	Doprinosi za rad komisija	0	0	0	229,71	0	229,71	0	0
613971	Izdaci za usluge po osnovu ugovora o djelu	0	0	0	6.745,71	0	6.745,71	0	0
613981	Izdaci za poreze na dohodak po osnovu ugovora o djelu	0	0	0	739,45	0	739,45	0	0
613983	Posebna naknada na dohodak za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća po osnovu privremenim i povremenim poslovima	0	0	0	0	0	0	0	0
613984	Posebna naknada na dohodak za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća po osnovu ugovora o djelu	0	0	0	14,91	0	14,91	0	0
613985	Doprinosi po osnovu ugovora o djelu	0	0	0	997,5	0	997,5	0	0
613986	Doprinosi po osnovu ugovora o privremenim i povremenim poslovima	0	0	0	0	0	0	0	0
613987	Izdaci za poreze na dohodak po osnovu ugovora o volonterskom radu	0	0	0	0	0	0	0	0
613988	Posebna naknada na dohodak za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća po osnovu ugovora o volonterskom radu	0	0	0	2.685,3	0	2.685,3	0	0
613991	Ostale nespomenute usluge i dadzbine	0	0	0	1.809,5	0	1.809,5	0	0
613995	Pružanje ugostiteljskih usluga i usluga smještaja	0	0	0	24,125,26	0	24,125,26	0	0
69	RASPORED RASHODA	0	0	0	24,125,26	0	24,125,26	0	0
699999	Prelazni konto za obračun amortizacije iz pomoćne knjige	0	0	0	0	0	0	0	0
7	PRIHODI	0	0	0	0	0	0	0	0
72	NEPORESKI PRIHODI	0	0	0	0	0	0	0	0
7227	Neplanirane uplate-Ostali prihodi	0	0	0	0	0	0	0	0
722702	Prihodi od naplate premije osiguranja	0	0	0	0	0	0	0	0
722791	Ostali prihodi	0	0	0	0	0	0	0	0
73	TEKUCI TRANSFERI	0	0	0	0	0	0	0	0
7321	Primljeni Transferi-donacije od ostalih nivoa vlasti	0	0	0	0	0	0	0	0
732112	Primljeni transferi od Federacije	0	0	0	0	0	0	0	0
732113	Primljeni transferi od Republike Srpske	0	0	0	0	0	0	0	0
8	KAPITALNE TRANSAKCIJE	0	0	0	0	0	0	0	0
81	KAPITALNI PRIMICI	0	0	0	0	0	0	0	0
8111	Primici od prodaje stalnih sredstava	0	0	0	0	0	0	0	0
811114	Primici od prodaje prometnih vozila	0	0	0	0	0	0	0	0
82	KAPITALNI IZDACI	0	0	0	0	0	0	0	0
8213	Nabavka opreme	0	0	0	0	0	0	0	0
821311	Namještaj	0	0	0	0	0	0	0	0
821312	Kompiuterska oprema	0	0	0	0	0	0	0	0
821313	Oprema za prenos podataka i glasa	0	0	0	0	0	0	0	0
821321	Motorna vozila	0	0	0	0	0	0	0	0
821341	Elektronska oprema	0	0	0	0	0	0	0	0
821399	Ostala oprema	0	0	0	0	0	0	0	0
8299	Korektivni konto	0	0	0	0	0	0	0	0
829988	Prijelazni konto na fakturi za 'balans' fakture zbog prijelaznog konta sredstva	0	0	0	0	0	0	0	0

3.12.2027

05-16-2-117-14/24

BIH Konsolidirani bruto bilans

Datum izvještaja 21-FEB-2025 13:32
Stranica 6 Od 6

Kraj izvještaja