

На основу члана 72. Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ", бр. 39/14, 59/22 и 50/24), а наконведеног поступка набавке путем конкурентског захтјева за доставу понуда, *закључен је*

УГОВОР
о пружању услуга одржавања RIFC апликације за потребе
Централне хармонизацијске јединице
Министарства финансија и трезора Босне и Херцеговине

Између:

1. Централне хармонизацијске јединице Министарства финансија и трезора БиХ, Трг Босне и Херцеговине 3, Сарајево коју заступа директор Његош Павловић, (у даљем тексту: Уговорни орган)

и

2. LANACO д.о.о. Бања Лука, улица Вељка Млађеновића бб, којег заступа Мр. Небојша Нинић, дипл. инж. ел (у даљем тексту: Пружалац услуга)

Члан 1.

Предмет овог Уговора је пружање услуга одржавања RIFC апликације за потребе Централне хармонизацијске јединице Министарства финансија и трезора Босне и Херцеговине.

Члан 2.

Саставни дио овог Уговора је Понуда Пружаоца услуга број: ПО-03-2842/24 од 18.11.2024. године, у износу од 29.880,00 КМ без ПДВ-а, сачињена према захтјеву за доставу понуда, са свим техничким карактеристикама садржаним у тендерској документацији.

Члан 3.

Пружање предметних услуга из члана 1. овог Уговора обухвата:

- (1) Одржавање RIFC апликације обухвата њено одржавање оперативном и релевантном у односу на њене пословне циљеве. Одржавање обухвата слjedeће врсте одржавања: корективно, превентивно, адаптивно одржавање и измјена постојећих и израда нових извјештаја.
- (2) Корективно одржавање. Подразумијева исправљање грешака пронађених у софтверу и отклањање узрока застоја у раду система и то:
 - исправке функција чијим извршавањем се добијају нетачни или нежељени подаци,
 - исправке функција чије извршавање доводи до прекида рада RIFC апликације. Корективно одржавање се активира након уочене неправилности од стране корисника RIFC апликације. Захтјев за корективним одржавањем се класификује сходно приоритету уочене неправилности:

- Приоритет I. RIFC апликација не ради, пословни процес је у потпуности онемогућен,
 - Приоритет II. Неке од важнијих функционалности система не раде, пословни процес је могућ, али знатно отежан,
 - Приоритет III. Значајан утицај на рад RIFC апликације, пословни процес је угрожен, али је у функцији,
 - Приоритет IV. Ограничен утицај на рад RIFC апликације, пословни процес није угрожен, али је неопходан надзор и праћење рада RIFC апликације.
- (3) Превентивно одржавање. Превентивно одржавање подразумева праћење и подешавање свих параметара система који утичу на рад RIFC апликације и спречавање евентуалних проблема прије него се појаве. Ова врста одржавања обухвата отклањање грешака које корисник није ни уочио, али могу неповољно утицати на рад RIFC апликације. Активности на овој врсти одржавања, изабрани Понуђач је дужан да евидентира и Уговорном органу достави Извјештај о извршеној услузи, одмах након завршетка исте. Извјештај обавезно мора да садржи: опис уочене грешке која је захтијевала ангажман, опис извршених активности и број утрошених сати.
- (4) Адаптивно одржавање. Адаптивно одржавање обухвата:
- активности инициране промјенама у софтверској околини (нови хардвер, нови системски софтвер),
 - редовно ажурирање оперативног система и базе података,
 - измјене RIFC апликације у складу са новим законским прописима,
 - измјене RIFC апликације узроковане у промјенама у интерној регулативи корисника који суштински не мијењају базу података и инсталирану апликацију.
- (5) Измјена постојећих и израда нових извјештаја. Измјену постојећих извјештаја у RIFC апликацији и обезбјеђење израде нових извјештаја у RIFC апликацији врши се на основу захтјева корисника, у складу са потребама корисника.

Члан 4.

- (1) Пружалац услуга се обавезује да:
- Обезбиједи начин пријаве захтјева путем web портала и емаил-а и то 24x7.
 - Обезбиједи телефонску подршку 8x5 радним данима, за додатна појашњења у вези поднесених захтјева. Вријеме одзива не може бити дуже од 2 сата од момента пријаве.
 - Обезбиједи своје присуство на лицу мјеста ради рјешавања захтјева, уколико проблем претходно није било могуће ријешити путем удаљеног приступа. У обрачун утрошених сати улази вријеме утрошено на рад на рјешавању проблема и не укључује вријеме потребно за долазак на локацију.
 - Пријављене захтјеве рјешава у складу са приоритетима и то:
 - а) Критичан: корективно одржавање, приоритет I, II и III - у року од 8 радних сати од момента првог одговора изабраног понуђача,
 - б) Средњи: адаптивно одржавање - у року од 5 радних дана од момента пријема захтјева,
 - ц) Низак: измјена постојећих и израда нових извјештаја и корективно одржавање IV приоритет - у року од 10 радних дана од момента пријема захтјева.

- (2) Број телефона на који ће Уговорни орган контактирати Пружаоца услуга је 051/335-577, а контакт особа је Драган Граховац.

Члан 5.

- (1) Пружалац услуга се обавезује да поштује повјерљивост података, и обезбиједи заштиту података садржаних у RIFC апликацији и њеним подсистемима: PentaHo, који је намијењен за извјештавање, и Keusloak, намијењеном за администрације.
- (2) Пружалац услуга се обавезује да не смије у комерцијалне сврхе користити нити један податак или информацију из RIFC апликације и њених подсистемима PentaHo i Keusloak или везаних за само софтверско рјешење (RIFC апликацију, PentaHo i Keusloak), до којих је дошао у процесу сарадње са Уговорним органом.
- (3) Пружалац услуга потписује Изјаву о повјерљивости која чини прилог овог Уговора.

Члан 6.

- (1) Пружалац услуга се обавезује на непромјењивост понуђених цијена током уговореног периода.
- (2) Пружалац услуга се обавезује да ће, Уговорном органу за вријеме трајања Уговора, по истеку сваког месеца за извршене услуге из члана 1. овог Уговора испостављати мјесечну фактуру.
- (3) Уговорни орган ће платити фактуру путем ИСФУ система у року од 15 дана од дана пријема оригиналне фактуре достављене од стране Пружаоца услуга.

Члан 7.

Овај Уговор се закључује на период од 12 мјесеци од момента потписивања обје уговорне стране.

Члан 8.

Евентуално настале спорове при реализацији овог Уговора, уговорне стране ће рјешавати мирним путем, у противном, уговара се надлежност Суда Босне и Херцеговине у Сарајеву.

Члан 9.

Свака од уговорних страна може отказати овај Уговор, писменим путем, уз отказни рок од 15 дана из разлога прописаних Законом о облигационим односима.

Члан 10.

На основу права и обавезе уговорних страна, које нису регулисане овим Уговором, примјењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 11.

Овај Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примјерка, од којих свака уговорна страна задржава по 2 (два) примјерка, за своје потребе.

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГА
LANACO д.о.о. Бања Лука

Директор



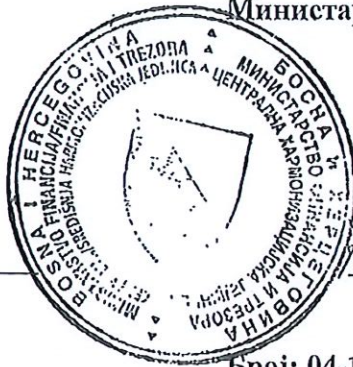
Небојша Нинић

Број: UG-33-3426/24

Датум: 20.12.2024.

УГОВОРНИ ОРГАН
Централна хармонизацијска јединица
Министарства финансија и трезора БиХ

Директор



Његош Павловић

Број: 04-1-16-10-46-17/24-ЈН

Датум: 16.12.2024. године

Handwritten signature