



CENTRALNA/SREDIŠNJA HARMONIZACIJSKA JEDINICA
ЦЕНТРАЛНА ХАРМОНИЗАЦИЈСКА ЈЕДИНИЦА

Број: 04-1-16-10-22-2/25-ЈН
Сарајево, 14.10.2025. године

ПОЗИВ ЗА ДОСТАВУ ПОНУДА
за пружање услуга организације
Годишње конференције о финансијском управљању и контроли
у јавном сектору у Босни и Херцеговини у 2025. години

- 1) **Подаци о уговорном органу:**
Централна хармонизацијска јединица Министарства финансија и трезора Босне и Херцеговине
Трг Босне и Херцеговине 3, 71000 Сарајево
ИД број: 4201555820003
Телефон: 033/205-820 и факс: 033/206-021
e-mail: chj@mft.gov.ba
- 2) **Назив, опис предмета набавке и техничке спецификације:**
Пружање услуга организације Годишње конференције о финансијском управљању и контроли у јавном сектору у Босни и Херцеговини у 2025. години.
ЈРЈН 55120000-7 Хотелске услуге за састанке и конференције и 55110000-4 Услуге хотелског смјештаја.
- 3) **Процијењена вриједност набавке:**
29.914,00 КМ без укљученог ПДВ-а.
- 4) **Мјесто и вријеме извршења услуге:**
Конференција ће се организовати на подручју Републике Српске, 18. и 19. новембра 2025. године, планирано сходно Одлуци о одобравању средстава буџета Координационог одбора централних јединица за хармонизацију за реализацију годишње конференције о финансијском управљању у јавном сектору у Босни и Херцеговини у 2025. години број: КО-15/25 од 15.09.2025. године.
- 5) **Техничка спецификација:**
 - Пружање услуга хотелског смјештаја на бази полупансиона за 150 учесника на дан 18.-19.11.2025. године (вечера и доручак),
 - Пружање услуга хотелског смјештаја на бази полупансиона за 15 учесника за дан 17.-18.11.2025. године (вечера и доручак),
 - Пружање услуга организације ручка за 150 учесника на дан 18.11.2025. године,
 - Безалкохолно пиће уз оброке - максимално 480 безалкохолних пића за дане конференције,
 - Кафа/чај за двије кафе паузе за 150 учесника (укупно 300),
 - Пружање услуга изнајмљивања сале са минималним капацитетом за 150 учесника са дисплејом/пројектним платном, пројектором, лаптопом, озвучењем и микрофоном за два дана 18. и 19.11.2025. године.
- 6) **Понуда обавезно мора да садржи:**
 - Списак приложених докумената у пријави,

- Образац за понуду - АНЕКС 1,
- Образац за цијену понуде - АНЕКС 2,
- Изјава о испуњености услова из члана 45. Закона - АНЕКС 3,
- Изјава о испуњености услова из члана 52. Закона - АНЕКС 4,
- Нацрт Уговора - АНЕКС 5.

7) Услови за квалификацију у смислу личне способности (члан 45. ЗЈН) и докази који се траже:

Понуђач је дужан доставити Изјаву о испуњености услова из члана 45. став (1) тачке од а) до д) Закона (лична способност) која је саставни дио овог позива-АНЕКС 3. Изјава се овјерава код надлежног органа (суд, нотар или општина), а Пружалац услуга којем буде додијељен уговор у предметном поступку набавке, дужан је у року од 5 дана доставити доказе (документе) у сврху доказивања чињеница наведених у Изјави и то:

а) увјерење надлежног суда којим доказује да у кривичном поступку није изречена правоснажна пресуда којом је осуђен за кривично дјело учешћа у криминалној организацији за корупцију, превару или прање новца, у складу са важећим прописима у Босни и Херцеговини (увјерење издато од стране Суда БиХ и суда надлежног према свом сједишту) или земљи у којој је регистрован;

б) да није под стечајем или није предмет стечајног поступка, осим у случају постојања важеће одлуке о потврди стечајног плана или је предмет поступка ликвидације, односно у поступку је обустављања пословне дјелатности, у складу са важећим прописима у Босни и Херцеговини или земљи у којој је регистрован;

ц) да је испунио обавезе у вези са плаћањем пензијског и инвалидског осигурања и здравственог осигурања, у складу са важећим прописима у Босни и Херцеговини или прописима земље у којој је регистрован;

д) да је испунио обавезе у вези са плаћањем директних и индиректних пореза, у складу са важећим прописима у Босни и Херцеговини или земљи у којој је регистрован.

8) Остали услови за квалификацију (чл. 46, ЗЈН) у сврху доказивања способности понуђача и докази који се траже:

Понуђачи су дужни у понуди доставити доказ о регистрацији у одговарајућим професионалним или другим регистрима земље у којој су регистровани или да осигурају посебну изјаву или потврду надлежног органа којом се доказује њихово право да обављају професионалну дјелатност, а која је у вези са предметом набавке.

Тражени доказ се доставља као оригинал или овјерена копија оригинала- услови из члана 46. Закона о јавним набавкама (способност обављања професионалне дјелатности).

Докази о регистрацији морају јасно и недвосмислено доказивати да је понуђач у вријеме предаје понуде регистрован за предметну дјелатност.

9) Изјава понуђача да није нудио мито нити учествовао у било каквим радњама које за циљ имају корупцију у предметној јавној набавци:

Образац писмене Изјаве из члана 52. Закона сачињен и попуњен у складу са шемом која је дата у АНЕКСУ 4 овог Позива, овјерена и потписана од стране надлежног органа (суд, нотар или општина).

10) Образац за цијену понуде:

Понуђачи су дужни доставити попуњен Образац за цијену понуде у складу са свим захтјевима који су дефинисани за ставке које су садржане у обрасцу. Образац

за цијену понуде садржи више ставки, те је понуђач дужан дати понуду за све ставке. Цијена понуде се изражава у конвертибилним маркама (КМ). Образац за цијену понуде је саставни дио овог позива и налази се у прилогу овог позива-АНЕКС 2.

11) Критеријуми за избор понуде и додјелу уговора:

Критеријум за избор понуде и додјелу уговора је најнижа цијена.

Централна хармонизацијска јединица Министарства финансија и трезора Босне и Херцеговине ће оцијенити понуду као најповољнију оног понуђача који испуњава услове тражене овим позивом и који је понудио најнижу цијену.

12) Начин достављања понуде:

Понуде се предају на протокол Централне хармонизацијске јединице Министарства финансија и трезора Босне и Херцеговине или путем поште, на адресу Централна хармонизацијска јединица Министарства финансија и трезора Босне и Херцеговине, у затвореној коверти.

Понуда мора бити чврсто увезана и све стране понуде нумерисане (изузев штампане литературе, брошура, каталога и сл.). Под чврстим увезом подразумијева се понуда укорићена у књигу или понуда осигурана јамствеником.

13) Рок за достављање понуде:

Крајњи рок за пријем понуде је 27.10.2025. године до 09:00 часова.

Све понуде запримљене након тог времена су неблагоприятне и као такве, неотворене ће бити враћене понуђачу.

14) Адреса на коју се понуда доставља:

Централна хармонизацијска јединица Министарства финансија и трезора Босне и Херцеговине,

Трг Босне и Херцеговине 3/18,

71000 Сарајево.

15) Мјесто, датум и вријеме отварања понуда

- Јавно отварање понуда ће се одржати у сједишту Централне хармонизацијске јединице Министарства и финансија и трезора БиХ.
- Улица и број: Трг Босне и Херцеговине 3, 71000 Сарајево.
- Вријеме отварања понуда: 27.10.2025. године у 09:30 часова.
- Понуђачи или њихови овлаштени представници, као и сва друга заинтересована лица могу присуствовати отварању понуда.
- Информације које се исказу у току јавног отварања понуда доставиће се свим понуђачима, који су у року доставили понуде, путем Записника са отварања понуда одмах, а најкасније у року од 3 дана од дана отварања понуда.
- На јавном отварању понуда присутним понуђачима ће се саопштити следеће информације: назив понуђача, укупна цијена наведена у понуди, попуст наведен у понуди, ако је посебно исказан.
- Представници понуђача морају имати овлашћење за присуство јавном отварању понуда у име понуђача, овјерено и потписано од стране одговорне особе, да би могли потписати Записник са отварања понуда и вршити друге правне радње заступања интереса понуђача на отварању понуда.

16) Период за који се закључује уговор:

Уговор се закључује на одређени период до извршења уговорених услуга, а најдуже до 31.12.2025. године.

17) Рок, начин и услови плаћања

Конечан обрачун укупних трошкова ће се извршити по утрошку по окончању конференције на основу броја стварно присутних учесника, на основу фискалних рачуна достављених од стране Пружаоца услуга, а према парафираним листама од стране овлаштеног лица Уговорног органа на конференцији.

О извршеним услугама Пружалац услуга ће, након окончања конференције, Централној хармонизацијској јединици Министарства финансија и трезора Босне и Херцеговине доставити фактуру. Плаћање пружених услуга извршиће се путем трезорског система (ИСФУ систем) у року од 30 (тридесет) дана од дана издавања фактуре од стране Пружаоца услуга.

Пружалац услуга се обавезује на непромјењивост понуђених цијена током цијелог уговореног периода.

18) Период важења понуде:

Понуде морају важити 60 (шездесет) дана након крајњег рока за достављање понуда.

19) Услови уговора:

Централна хармонизацијска јединица Министарства финансија и трезора Босне и Херцеговине закључује уговор са једним добављачем чија је понуда прихватљива и има најнижу укупну цијену.

20) Контакт особа, број факса и адреса електронске поште:

Ива Пујић-Миочевих
Телефон: 033/205-820
Телефакс: 033/206-021
Е-пошта: ipujic@mft.gov.ba

АНЕКСИ:

- 1) Образац за понуду - АНЕКС 1,
- 2) Образац за цијену понуде - АНЕКС 2,
- 3) Изјава о испуњености услова из члана 45. Закона - АНЕКС 3,
- 4) Изјава о испуњености услова из члана 52. Закона - АНЕКС 4,
- 5) Нацрт Уговора - АНЕКС 5.



ДИРЕКТОР
Ђегиш Павловић
Ђегиш Павловић

Доставити:

- Портал јавних набавки,
- а/а.

ОБРАЗАЦ ЗА ПОНУДУ

УГОВОРНИ ОРГАН: Централна хармонизацијска јединица Министарства и финансија и трезора БиХ

ПОНУЂАЧ : (Према табели како слиједи)

	Име / имена понуђача	Потпис
Понуђач:		
Адреса:		
Телефон		
Факс		
е-маил		
ИД број понуђача		

КОНТАКТ ЛИЦЕ (за ову понуду)

Име и презиме	
Адреса	
Телефон	
е-маил	

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА ЗА ДОСТАВЉАЊЕ ПОНУДЕ – ПРИЈАВА

У поступку јавне набавке коју сте покренули достављамо понуду и изјављујемо слjedeће:

1. У складу са садржајем и захтјевима Позива за доставу понуда бр: _____ (број набавке који је дао уговорни орган), овом изјавом прихватамо њене одредбе у цијелости, без икаквих резерви или ограничења.

2. Овом понудом одговарамо захтјевима из позива за доставу понуда за пружање услуга организације Годишње конференције о финансијском управљању и контроли у јавном сектору у Босни и Херцеговини у 2025. години, у складу са условима утврђеним у позиву за доставу понуда, критеријумима и утврђеним роковима, без икаквих резерви или ограничења.

3. Цијена наше понуде без ПДВ-а (из Обрасца за цијену понуде) је _____ КМ (словима: _____)

Попуст који дајемо на цијену понуде је _____ КМ .

Цијена наше понуде, са укљученим попустом је _____ КМ.

ПДВ на цијену понуде (са урачунатим попустом) _____ КМ.

Укупна цијена за уговор је _____ КМ (словима: _____).

Уз понуду достављамо и образац за цијену наше понуде, који је попуњен у складу са захтјевима из позива за доставу понуда. У случају разлика у цијенама из ове Изјаве и Обрасца за цијену понуде, релевантна је цијена из обрасца за цијену понуде.

4. Ова понуда важи (_____) (дана/мјесеци) (словима: _____) (број дана или мјесеци се уписују и бројчано и словима, а у случају да се разликују, валидан је рок важења понуде уписан словима) рачунајући од истека рока за пријем понуда, тј. до (____/____/____) (датум).

5. Немамо намјеру вршити подуговарање у овом поступку јавне набавке.

6. Имамо намјеру вршити подуговарање у овом поступку јавне набавке и то за слjedeће дијелове уговора о јавној набавци: _____, те се обавезујемо да ћемо уговорни орган благовремено обавијестити о идентитету подуговарача и доставити потребну документацију у складу са захтјевима из позива за доставу понуда у случају да нам уговор буде додијeљен. Плаћање подуговарачу ће се вршити _____ (навести да ли ће уговорни орган вршити плаћање подуговарачу директно или не).

7. Ако наша понуда буде најуспјешнија у овом поступку јавне набавке, обавезујемо се доставити доказе о квалифицираности, у погледу личне способности, регистрације, те техничке и професионалне способности који су тражени у позиву за доставу понуда и у року који је утврђен, а што потврђујемо изјавама у овој понуди.

Име и презиме лица које је овлашћено да представља понуђача:

(_____)

Потпис овлашћеног лица: (_____)

Мјесто и датум: (_____)

Печат:

М.П.

ОБРАЗАЦ ЗА ЦИЈЕНУ ПОНУДЕ

Назив добављача: _____

Понуда бр. _____

1. Пружање услуга хотелског смјештаја на бази полупансиона на дан 18.-19.11.2025. године

Р.б.	Опис услуге	Јединица мјере	Предвиђена количина	Јединична цијена без ПДВ-а	Укупна цијена без ПДВ-а
1.	Хотелски смјештај на бази полупансиона (један полупансион вечера и доручак у једнокреветној соби за 150 учесника)	1 полупансион	150		
Укупно без ПДВ-а					
Попуст					
Укупно са попустом без ПДВ-а					
Словима- Укупно са попустом без ПДВ-а:					

Словима:

- Понуђачи своју цијену исказују јединично тј. по цијени једне једнокреветне собе на бази полупансиона уз вечера и доручак и урачунате трошкове боравишне таксе и осигурања.
- Количине су одређене оквирно, те ће се коначан број потребних полупансиона доставити изабраном понуђачу најкасније 5 дана прије почетка конференције, а обрачун укупних трошкова ће се извршити по окончању конференције на основу броја стварно присутних.
- Пружање услуге полупансиона обухвата сљедеће:
 - вечера на дан 18.11.2025. године,
 - 1 ноћење 18.-19.11.2025. године,
 - доручак на дан 19.11.2025. године.
- За учеснике је потребно осигурати чаше и питку воду (нефлаширану) у бокалима.

2. Пружање услуга хотелског смјештаја на бази полупансиона на дан 17.-18.11.2025. године

Р.б.	Опис услуге	Јединица мјере	Предвиђена количина	Јединична цијена без ПДВ-а	Укупна цијена без ПДВ-а
1.	Хотелски смјештај на бази полупансиона (један полупансион вечера и доручак у једнокреветној соби за 15 учесника)	1 полупансион	15		
Укупно без ПДВ-а					
Попуст					
Укупно са попустом без ПДВ-а					
Словима- Укупно са попустом без ПДВ-а:					

Словима:

1. Понуђачи своју цијену исказују јединично тј. по цијени једне једнокреветне собе на бази полупансиона уз вечеру и доручак и урачунате трошкове боравишне таксе и осигурања.
2. Количине су одређене оквирно, те ће се коначан број потребних полупансиона доставити изабраном понуђачу најкасније 5 дана прије почетка конференције, а обрачун укупних трошкова ће се извршити по окончању конференције на основу броја стварно присутних.
3. Пружање услуге полупансиона обухвата сљедеће:
 - вечера на дан 17.11.2025. године,
 - 1 ноћење 17.-18.11.2025. године,
 - доручак на дан 18.11.2025. године.
4. За учеснике је потребно осигурати чаше и питку воду (нефлаширану) у бокалима.

3. Пружање услуга организације ручка

На дан 18.11.2025. године послужење ручка за максимално 150 гостију у договореном термину између уговорног органа и понуђача.

Р.б.	Опис услуге	Јединица мјере	Предвиђена количина	Јединична цијена без ПДВ-а	Укупна цијена без ПДВ-а
1.	Послужење ручка	1 ручак	150		
Укупно без ПДВ-а					
Попуст					
Укупно са попустом без ПДВ-а					
Словима- Укупно са попустом без ПДВ-а:					

1. Понуђачи своју цијену исказују јединично тј. по цијени једног ручка.
2. Коначан обрачун укупних трошкова организације ручка ће се извршити по окончању Конференције на основу броја стварно присутних учесника.
3. За вријеме ручка неће се вршити точење алкохолних напитака за госте и учеснике конференције.
4. За вријеме трајања ручка, за учеснике је потребно обезбиједити чаше и питку воду (нефлаширану) у бокалима.

4. Послуживање безалкохолног напитка уз оброке

Послуживање безалкохолних напитака уз оброке за вријеме трајања конференције.

Р.б.	Опис услуге	Јединица мјере	Предвиђена количина	Јединична цијена без ПДВ-а	Укупна цијена без ПДВ-а
1.	Безалкохолни напитац у флашама	1 напитац	480		
Укупно без ПДВ-а					
Попуст					
Укупно са попустом без ПДВ-а					
Словима-Укупно са попустом без ПДВ-а:					

1. Учесницима може бити послужен максимално по један безалкохолни напитац уз оброке за дане конференције.
2. Послужење напитака ће се плаћати по утрошку, на основу фискалних рачуна достављених од стране одабраног понуђача, контролисаних и потписаних од

стране Централне хармонизацијске јединице Министарства финансија и трезора Босне и Херцеговине.

5. Пружање угоститељских услуга за потребе пауза током трајања конференције

Р.б.	Опис услуге	Јединица мјере	Предвиђена количина	Јединична цијена без ПДВ-а	Укупна цијена без ПДВ-а
1.	Еспресо кафа/чај	1	300		
Укупно без ПДВ-а					
Попуст					
Укупно са попустом без ПДВ-а					
Словима- Укупно са попустом без ПДВ-а:					

1. Пружање угоститељских услуга за потребе паузе обухвата двије паузе у току конференције у договореном термину између уговорног органа и понуђача.
2. Послужење напитака за планирану кафе паузу ће се плаћати по утрошку, на основу фискалних рачуна достављених од стране одабраног понуђача, контролисаних и потписаних од стране уговорног органа.
3. За вријеме паузе неће се вршити точење алкохолних напитака за госте и учеснике конференције.
4. За вријеме трајања конференције, за учеснике је потребно обезбиједити чаше и питку воду (нефлаширану) у бокалима.

6. Пружање услуга изнајмљивања сале

Редни број	Опис услуге	Предвиђена количина	Укупна цијена за два дана коришћења сале без ПДВ-а
1.	Пружање услуге изнајмљивања једне сале са минималним капацитетом за 150 учесника са дисплејом/пројектним платном, пројектором, лаптопом, озвучењем и микрофоном	2 дана	
Укупно без ПДВ-а			
Попуст			
Укупно са попустом без ПДВ-а			
Словима-Укупно са попустом без ПДВ-а:			

Изнајмљивање сале је за дане 18. и 19.11.2025. године у договореним терминима између уговорног органа и понуђача.

Димензија сале мора бити по стандардима потребним за присуство 150 учесника.

КОНАЧНА РЕКАПИТУЛАЦИЈА ЦИЈЕНА

Р.б.	Опис	Укупна цијена без ПДВ-а
1.	Пружање услуга хотелског смјештаја са полупансионом на дан 18.-19.11.2025. године	
2.	Пружање услуга хотелског смјештаја са полупансионом за дан 17.-18.11.2025. године	
3.	Пружање услуга организације ручка	
4.	Послуживање безалкохолног напитка уз оброке	
5.	Пружање угоститељских услуга за потребе пауза током трајања конференције	
6.	Пружање услуга изнајмљивања сале	
	Укупна цијена без ПДВ-а	
	Попуст	
	Укупна цијена са попустом без ПДВ-а	
Словима-Укупна цијена са попустом без ПДВ-а:		

Потпис понуђача

Напомена:

1. Цијене морају бити изражене у КМ. За сваку ставку у понуди мора се навести цијена.
2. Цијена понуде се исказује без ПДВ-а и садржи све накнаде које уговорни орган треба платити добављачу. Уговорни орган не смије имати никакве додатне трошкове осим оних који су наведени у овом обрасцу.
3. У случају разлика између јединичних цијена и укупног износа, исправка ће се извршити у складу са јединичним цијенама.
4. Јединична цијена ставке се не сматра рачунском грешком, односно не може се исправљати.

**Изјава о испуњености услова из члана 45. став (1), тачка од а) до д) и став (4)
Закон о јавним набавкама БиХ („Службени гласник БиХ“ број 39/14, 59/22 и
50/24)**

Ја, нижепотписани (име и презиме), са
личној картој број:издатом од, у
својству представника понуђача..... (назив
понуђача), ИД број.....чије сједиште се налази у
....., на адресикао понуђач у
поступку јавне набавке....., а који проводи
Централна хармонизацијска јединица Министарства и финансија и трезора БиХ за које је
објављено Обавјештење о јавној набавци број/25 на Порталу
јавних набавки дана и „Службеном гласнику БиХ“, а у складу са чланом 45.
ставовима (1) и (4) под пуном материјалном и кривичном одговорношћу

ИЗЈАВЉУЈЕМ

Понуђач у наведеном поступку јавне набавке,
којег представљам није:

а) Правоснажном судском пресудом у кривичном поступку осуђен за кривична дјела
организованог криминала, корупције, преваре или прања новца у складу са важећим прописима
БиХ или земљи у којој је регистрован;

б) Под стечајем или је предметом стечајног поступка или је пак предметом поступка
ликвидације;

ц) Пропустио испунити обавезе у вези плаћања пензионог или инвалидског осигурања и
здравственог осигурања у складу са важећим прописима БиХ или земљи у којој је регистрован;

д) Пропустио испунити обавезе у вези са плаћањем директних или индиректних пореза у
складу са важећим прописима БиХ или земљи у којој је регистрован.

У наведеном смислу сам упознат са обавезом понуђача да у случају додјеле уговора достави
документе из члана 45. став (2) тачке а) до д) на захтјев уговорног органа у року којег одреди
уговорни орган сходно члану 72. став (3) тачка а).

Надаље изјављујем да сам свјестан да кривотворење службене исправе, односно употреба
неистините службене или пословне исправе, књиге или списка у служби или пословању као да су
истините представља кривично дјело предвиђено Кривичним законима у БиХ, те да давање
нетачних података у документима којима се доказује лична способност из члана 45. Закона о
јавним набавкама представља прекршај за који су предвиђене новчане казне од 1.000,00 КМ до
10.000,00 КМ за понуђача (правно лице) и 200,00 КМ до 2.000,00 КМ за одговорно лице
понуђача.

Такође изјављујем да сам свјестан да уговорни орган који проводи наведени поступак јавне
набавке сходно члану 45. став (6) Закона о јавним набавкама у случају сумње у тачност података
датих путем ове изјаве задржава право провјере тачности изнесених информација код надлежних
органа.

Изјаву дао:

Мјесто и датум давања изјаве:

Потпис и печат надлежног органа:

М.П.

**ПИСМЕНА ИЗЈАВА
ИЗ ЧЛАНА 52. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА**

Ја, нижепотписани (име и презиме), са личном картом број:издатом од, у својству представника понуђача (назив понуђача), ИД бројчије сједиште се налази у, на адресикао кандидат/понуђач у поступку јавне набавке, а који проводи уговорни орган Централна хармонизацијска јединица Министарства и финансија и трезора БиХ, за које је објављено обавјештење о јавној набавци на Порталу ЈН број/25 дана године и у „Службеном гласнику БиХ“, а у складу са чланом 52. став (10) под пуном материјалном и кривичном одговорношћу

ИЗЈАВЉУЈЕМ

1. Нисам понудио мито ни једном лицу укљученом у процес јавне набавке, у било којој фази процеса јавне набавке.
2. Нисам дао, нити обећао дар или неку другу повластицу службеном или одговорном лицу у уговорном органу, укључујући и страно службено лице или међународног службеника, у циљу обављања у оквиру службене овласти, радње које не би требало да изврши, или се суздржава од вршења дјела које треба извршити он, или неко ко посредује при таквом подмићивању службеног или одговорног лица.
3. Нисам дао, нити обећао дар или неку другу повластицу службеном или одговорном лицу у уговорном органу, укључујући и страно службено лице или међународног службеника у циљу обављања у оквиру службене овласти, радње које не би требало да обавља, или се од обављања радњи, које не треба извршити.
4. Нисам био укључен у било какве активности које за циљ имају корупцију у јавним набавкама.
5. Нисам судјеловао у било каквој радњи која је за циљ имала корупцију у току предмета поступка јавне набавке.

Давањем ове изјаве, свјестан сам кривичне одговорности предвиђене за кривична дјела примања и давања мита и кривичне дјела против службене и друге одговорности и дужности утврђене у Кривичним законима БиХ.

Изјаву дао:

Мјесто и датум давања изјаве:

Потпис и печат надлежног органа:

М.П.

НАЦРТ УГОВОРА

На основу члана 72. Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине (“Службени гласник БиХ”, број 39/14, 59/22 и 50/24), а наконведеног поступка јавне набавке за пружање услуга организације Годишње конференције о финансијском управљању и контроли у јавном сектору у Босни и Херцеговини у 2025. години за потребе Централне хармонизацијске јединице Министарства финансија и трезора Босне и Херцеговине-Координационог одбора централних јединица за хармонизацију, закључен је:

УГОВОР**о пружању услуга организације**

Годишње конференције о финансијском управљању и контроли у јавном сектору у Босни и Херцеговини у 2025. години

Између:

1. **Централне хармонизацијске јединице Министарства финансија и трезора БиХ, Трг Босне и Херцеговине 3, Сарајево коју заступа директор Његош Павловић, (у даљем тексту: Уговорни орган)**

и

2. _____, којег заступа директор _____ (у даљем тексту: Пружалац услуга)

Члан 1.

- (1) Предмет овог Уговора је пружање услуга организације Годишње конференције о финансијском управљању и контроли у јавном сектору у Босни и Херцеговини у 2025. години која ће бити одржана дана 18. и 19.11.2025. године у _____.
- (2) Саставни дио овог Уговора је Понуда Пружаоца услуга заведена у протокол Централне хармонизацијске јединице Министарства финансија и трезора Босне и Херцеговине под бројем: _____ дана _____ године.

Члан 2.**Услуге из члана 1. овог Уговора обухватају сљедеће:**

- Пружање услуга хотелског смјештаја на бази полупансиона за 150 учесника на дан 18.-19.11.2025. године (вечера и доручак),
- Пружање услуга хотелског смјештаја на бази полупансиона за 15 учесника за дан 17.-18.11.2025. године (вечера и доручак),
- Пружање услуга организације ручка за 150 учесника на дан 18.11.2025. године,
- Безалкохолно пиће уз оброке - максимално 480 безалкохолних пића за дане конференције,
- Кафа/чај за двије кафе паузе за 150 учесника (укупно 300),

- Пружање услуга изнајмљивања сале са минималним капацитетом за 150 учесника са дисплејом/пројектним платном, пројектором, лаптопом, озвучењем и микрофоном за два дана 18. и 19.11.2025. године.

Члан 3.

- (1) Коначан обрачун укупних трошкова смјештаја ће се извршити по окончању конференције на основу броја стварно присутних учесника.
- (2) Коначан обрачун угоститељских услуга ће се извршити по утрошку, на основу фискалних рачуна достављених од стране Пружаоца услуга, а према парафираним листама од стране овлаштеног лица Уговорног органа на конференцији.
- (3) О извршеним услугама из члана 2. овог Уговора, Пружалац услуга ће, након окончања конференције, Уговорном органу доставити фактуру.
- (4) Плаћање пружених услуга извршиће се путем трезорског система (ИСФУ систем) у року од 30 (тридесет) дана од дана издавања исте од стране Пружаоца услуга.
- (5) Пружалац услуга се обавезује на непромјењивост понуђених цијена током цијелог уговореног периода.

Члан 4.

Уговорни орган се обавезује да Пружаоцу услуга достави потребе за пружање услуга хотелског смјештаја на бази полупансиона, најкасније 5 дана прије првог дана одржавања конференције.

Члан 5.

- (1) Пружалац услуга се обавезује да изврши услугу припреме хране и пића према стандардима ресторана.
- (2) Пружалац услуга се обавезује приликом организације ручка да изврши означавање изложене врсте хране.
- (3) Пружалац услуга се обавезује да 24 сата обезбиједи доступну (нефлаширану) питку воду у бокалима за учеснике Конференције.

Члан 6.

Укупна вриједност пружања предметних услуга неће прећи износ од 29.914,00 КМ без ПДВ-а.

Члан 7.

- (1) Овај Уговор се закључује на одређени период до потпуног извршења обавеза обје уговорене стране, а најдуже до 31.12.2025. године.
- (2) Овај Уговор ступа на снагу даном потписивања обје уговорне стране.
- (3) Одредбе овог Уговора не могу се мијењати након његовог закључења.

Члан 8.

Евентуално настале спорове при реализацији овог Уговора, уговорне стране ће рјешавати мирним путем, у противном, уговара се надлежност Суда Босне и Херцеговине у Сарајеву.

Члан 9.

На основу права и обавезе уговорних страна, које нису регулисане овим Уговором, примјењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 10.

Овај Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примјерка, од којих свака уговорна страна задржава по 2 (два) примјерка, за своје потребе.

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГА

Директор

Број: _____

Датум: _____

УГОВОРНИ ОРГАН

**Централна хармонизацијска јединица
Министарства финансија и трезора БиХ**

Директор

Његош Павловић

Број: _____

Датум: _____