



BOSNIA AND HERZEGOVINA
MINISTRY OF FINANCE
AND TREASURY

Na temelju članka 61. stavak (2) Zakona o upravi („Službeni glasnik BiH“, br. 32/02 i 102/09), i članka 8. i 9. stavak (1) točka b), članka 12. i 13 stavak (1) točka c) i članka 91. i 92. stavak (1) točka a) Odluke o uvjetima i postupku ostvarivanja prava na oslobađanje od plaćanja uvoznih i izvoznih pristojbi („Službeni glasnik BiH“, br. 24/18) i članka 3. stavak (3) Instrukcije o postupku ostvarivanja carinskih i poreznih oslobađanja sukladno Okvirnom sporazumu između BiH i Europske komisije o aranžmanima za provođenje financijske pomoći Unije Bosni i Hercegovini u okviru Instrumenta predpristupne pomoći (IPA II) („Službeni glasnik BiH“, br. 91/15) i članka 3. stavak (1) Instrukcije o postupku ostvarivanja carinskih i poreznih oslobađanja sukladno okvirnom sporazumu između Razvojne banke Vijeća Europe i BiH u vezi s Regionalnim programom za stambeno zbrinjavanje („Službeni glasnik BiH“, br. 76/14) ministar financija i trezora BiH, d o n o s i

U P U T S T V O
o podnošenju zahtjeva za izdavanje i ovjeravanje potvrda u postupku oslobađanja od
plaćanja neizravnih poreza

Članak 1.
(Predmet Uputstva)

Ovim Uputstvom definiše se pojam „podnosioca zahtjeva“ za izdavanje potvrde, sadržaj zahtjeva, dokumentacija potrebna uz zahtjev i način podnošenja zahtjeva za izdavanje potvrda za oslobađanje od plaćanja uvoznih pristojbi sukladno s člankom 8. i 9. stavak (1) točka b), člankom 12. i 13 stavak (1) točka c) i člankom 91. i 92. stavak (1) točka a) Odluke o uvjetima i postupku ostvarivanja prava na oslobađanje od plaćanja uvoznih i izvoznih pristojbi („Službeni glasnik BiH“, br. 24/18) (u daljem tekstu Odluka) i članku 3. stavak (3) Instrukcije o postupku ostvarivanja carinskih i poreznih oslobađanja sukladno Okvirnom sporazumu između BiH i Europske komisije o aranžmanima za provođenje financijske pomoći Unije Bosni i Hercegovini u okviru Instrumenta predpristupne pomoći (IPA II) („Službeni glasnik BiH“, br. 91/15) (u daljem tekstu: Instrukcije IPA II) i članku 3 stavak (1) Instrukcije o postupku ostvarivanja carinskih i poreznih oslobađanja sukladno Okvirnom sporazumu između Razvojne banke Vijeća Europe i BiH u vezi s Regionalnim programom za stambeno zbrinjavanje („Službeni glasnik BiH“, br. 76/14) (u daljem tekstu: Instrukcije DPSZ).

Članak 2.
(Definicija „podnosioca zahtjeva“)

Podnosilac zahtjeva za izdavanje potvrde za oslobađanje od plaćanja neizravnih poreza je korisnik oslobađanja koji ima zakonski osnov za oslobađanje zasnovan na Odluci o uvjetima i postupku ostavarivanja prava na oslobađanje od plaćanja uvoznih i izvoznih pristojbi i Instrukciji IPA II i Instrukciji DPSZ.

Članak 3.
(Sadržaj zahtjeva)

- (1) Korisnik oslobađanja iz članka 2. ovog Uputstva može podnijeti zahtjev za izdavanje potvrde koja služi u postupku oslobađanje od plaćanja uvoznih pristojbi i izdavanje i ovjeravanje Potvrda IPA II MFT i Potvrda DPSZ MFT, koja služi u postupku ostvarivanja prava na oslobađanje od plaćanja uvozne carine, PDV-a i drugih neizravnih poreza pri uvozu robe, odnosno stavljanja robe u slobodan promet u carinsko područje BiH i oslobađanje od plaćanja PDV-a i drugih neizravnih poreza pri nabavci dobara i usluga u BiH, Ministarstvu financija i trezora BiH, kao nadležnom organu.
- (1) Zahtjev za izdavanje i ovjeravanje potvrde mora da bude jasan, sa naznakom o kojoj vrsti oslobađanja se radi i s navođenjem pravnog osnova za oslobađanje.

Članak 4.
(Dokumentacija koja se podnosi
u slučajevima iz članka 9. stavak (1) točka b) Odluke)

U slučajevima iz članka 3. ovog uputstva za izdavanje potvrde predviđene člankom 9. stavak (1) točka b) Odluke, potrebno je dostaviti sljedeću dokumentaciju:

- 1) zahtjev,
- 2) ugovor ili sporazum iz kojeg je vidljivo da se roba uvozi za potrebe vojne i policijske snage i kazneno popravne ustanove tj. da se u cjelosti financira od donatora (članak 207. točka a) alineja 3) Zakona o carinskoj politici u BiH).
- 3) ovjerenu specifikaciju robe iz članka 9. stavak (1) točka a) Odluke koja se dostavlja na uvid.

Članak 5.
(Dokumentacija koja se podnosi uz zahtjeva
u slučajevima iz članka 13. stavak (1) točka c) Odluke)

U slučajevima iz članka 3. ovog uputstva za izdavanje potvrde predviđene člankom 13. stavak (1) točka c) Odluke, potrebno je dostaviti sljedeću dokumentaciju:

- 1) zahtjev,
- 2) međunarodni ugovor ili sporazum, uz navođenje službenog glasnika u kojem je objavljen iz kojeg je vidljivo da je projekat usvojilo Vijeće ministara BiH i da se projekat u cijelosti financira od strane donatora ili međunarodne banke za razvoj ili ga većim dijelom financiraju strani donatori ili međunarodne banke za razvoj ,a manjim dijelom se financira iz proračuna (članak 207. točka a) alineja 5) Zakona o carinskoj politici u BiH),
- 3) ovjerenu specifikaciju iz članka 13. stavak (1) točka a) Odluke koja se dostavlja na uvid.

Članak 6.
(Dokumentacija koja se podnosi uz zahtjeva
u slučajevima iz članka 92. stavak (1) točka a) Odluke)

U slučajevima iz članka 3. ovog uputstava za izdavanje potvrde predviđene člankom 92. stavak (1) točka a) Odluke, potrebno je dostaviti sljedeću dokumentaciju:

- 1) zahtjev,
- 2) međunarodni sporazum uz naznaku službenog glasnika u kojem je objavljen iz kojeg je vidljiva odredba međunarodnog sporazuma kojom je propisano oslobađanje od plaćanja uvoznih pristojbi i drugih pristojbi (članak 207. točka a) alineja 41) Zakona o carinskoj politici u BiH),
- 3) ovjerenu specifikaciju iz članka 92. stavak (1) točka b) dostavlja se na uvid,
- 4) izjava korisnika da se roba koja se uvozi po specifikaciji u cjelosti financira po osnovu međunarodnog sporazuma kojim je propisano oslobađanje, te da se u druge svrhe neće koristiti.

Članak 7.
(Dokumentacija kojom se dokazuje opravdanost zahtjeva
za izdavanje i ovjeravanje Potvrde IPA II MFT)

Da bi se izdala i ovjerila Potvrda IPA II MFT sukladno članku 3. stavak (3) Instrukcije IPA II potrebno je, obezbijediti dokumentaciju kojom se dokazuje opravdanost zahtjeva za izdavanje i ovjeravanje potvrde i to:

1. zahtjev,
2. popunjen obrazac Potvrda IPA II MFT obrazac – prilog 2. Instrukcije IPA II u tri primjerka,
3. izjava krajnjeg korisnika – prilog 3. Instrukcije, ovjerena kod nadležnog organa,
4. kopiju proračuna,
5. kopiju Partnership Agreement-a,
6. kopiju Subsidy Contract-a,
7. kod uvoza robe u BiH potrebno je dostaviti tri primjerka specifikacije robe, koja se ovjeravaju sukladno članku članku 3. stavak (5) Instrukcije IPA II.

Članak 8.
(Dokumentacija kojom se dokazuje opravdanost zahtjeva
za izdavanje i ovjeravanje Potvrde DPSZ MFT)

Da bi se izdala i ovjerila Potvrda DPSZ MFT sukladno članku 3. stavak (1) Instrukcije DPSZ potrebno je, obezbijediti dokumentaciju kojom se dokazuje opravdanost zahtjeva za izdavanje i ovjeravanje potvrde i to:

1. zahtjev,
2. popunjen obrazac Potvrda DPSZ MFT u tri primjerka,
3. kopija ugovora o financiranju,
4. originalnu izjavu krajnjeg korisnika odnosno podprojekta u okviru DPSZ za koji se roba uvozi (točka V),
5. kod uvoza robe u BiH potrebno je dostaviti tri primjerka specifikacije robe, koja se ovjerava sukladno članku 3. stavak (2) točka a) Instrukcije DPSZ.

Članak 9.
(Način podnošenja zahtjeva)

Zahtjev za izdavanje potvrde sa potrebnom dokumentacijom podnosi se Ministarstvu financija i trezora BiH putem pošte na adresu :
Ministarstvo financija i trezora BiH, Trg BiH 1, 71000 Sarajevo ili lično na Protokol ministarstva na adresi: Zgrada prijateljstva između BiH i Grčke 18 kat soba 03 sa naznakom Zahtjev za izdavanje potvrde radi ostvarivanja prava na oslobođanje plaćanja neizravnih poreza.

Članak 10.
(Završne odredbe)

Ovo Uputstvo stupa na snagu danom donošenja i objavljuje se na web stranici Ministarstva.

Broj: 10/02-3-5608-1 /18

Sarajevo, 04. 06. 2018. godine

