



BOSNIA AND HERCEGOVINA
MINISTRY OF FINANCE
AND TREASURY

CENTRALNA/SREDIŠNJA HARMONIZACIJSKA JEDINICA
ЦЕНТРАЛНА ХАРМОНИЗАЦИЈСКА ЈЕДИНИЦА

Broj: 03-1-16-8-242-1/16
Sarajevo, 20.07.2016. godine

Na osnovu člana 61. stav (2) Zakona o upravi („Službeni glasnik BiH“, br. 32/02 i 102/09) i čl. 33b. i 33f. stav (2) tačka b), a u vezi s članom 33i. stav (2) Zakona o finansiranju institucija Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“ broj: 61/04, 49/09, 42/12, 87/12 i 32/13), direktor Centralne harmonizacijske jedinice Ministarstva finansija i trezora Bosne i Hercegovine, donosi

PLAN I PROGRAM OBUKE IZ OBLASTI
FINANSIJSKOG UPRAVLJANJA I KONTROLE U INSTITUCIJAMA
BOSNE I HERCEGOVINE ZA 2016. GODINU

I OPŠTI DIO

Član 1.
(Predmet)

Predmet Plana i programa obuke iz oblasti finansijskog upravljanja i kontrole u institucijama BiH za 2016. godinu (u daljem tekstu: Plan i program obuke) jeste stručna obuka osoba zaduženih za finansijsko upravljanje i kontrolu, koordinatora za proces upravljanja rizicima, rukovodilaca nižeg i srednjeg nivoa uključujući i druge službenike koje rukovodilac institucije zaduži za uspostavljanje i razvoj finansijskog upravljanja i kontrole, kao i službenika koji rade u organizacionim jedinicama za finansije i budžet.

Član 2.
(Svrha)

Svrha Plana i programa obuke je upoznati polaznike obuke s razvojem sistema finansijskog upravljanja i kontrole i aktivnostima koje je potrebno provesti kako bi se sistem finansijskog upravljanja i kontrole dalje razvijao radi ostvarivanja ciljeva i obavljanja poslova na pravilan, etičan, ekonomičan, efikasan i efektivan način.

II PROGRAM OBUKE

Član 3. (Program obuke)

Program obuke iz oblasti finansijskog upravljanja i kontrole za 2016. godinu sastoji se od dva modula i to:

1. Finansijsko upravljanje i kontrola – ciljano stanje u institucijama Bosne i Hercegovine
2. Finansijsko upravljanje i kontrola – praktična primjena u institucijama Bosne i Hercegovine.

Član 4. (Sadržaj obuke)

U okviru Modula 1. Finansijsko upravljanje i kontrola – ciljano stanje u institucijama Bosne i Hercegovine Plan i program obuhvata:

- Uvod u finansijsko upravljanje i kontrolu (pojam, svrha i obilježja finansijskog upravljanja i kontrole u institucijama Bosne i Hercegovine)
- Institucionalni i regulatorni okvir finansijskog upravljanja i kontrole u institucijama BiH
- Metodologiju za razvoj finansijskog upravljanja i kontrole
- Organizacijske pretpostavke za razvoj finansijskog upravljanja i kontrole
- Analizu postojećeg stanja finansijskog upravljanja i kontrole u institucijama BiH
- Model finansijskog upravljanja i kontrole u budžetskom sistemu u institucijama BiH (srednjoročno planiranje, izrada DOB-a, godišnjeg zahtjeva za budžetskim sredstvima i povezivanje srednjoročnog i budžetskog planiranja)

U okviru Modula 2. Finansijsko upravljanje i kontrola – praktična primjena u institucijama Bosne i Hercegovine Plan i program obuhvata:

- Primjere praktične primjene uspostave sistema finansijskog upravljanja i kontrole u pilot institucijama.

Član 5. (Trajanje obuke)

Stručna obuka za Modul 1 i za Modul 2 trajeće okvirno deset sati. Na obukama je obavezno prisustvo bar jednog predstavnika nižeg i srednjeg nivoa rukovođenja iz svake institucije BiH. Moduli se organizuju kao jednodnevni radni skupovi interaktivnog tipa.

Član 6. (Termini obuke)

Svi polaznici biće blagovremeno obavješteni o terminima i mjestu održavanja obuke.

Član 7.
(Vrednovanje obuke)

- (1) Svi polaznici obuke po njenom završetku dobiće uvjerenje o završenoj obuci koje će izdati Centralna harmonizacijska jedinica Ministarstva finansija i trezora BiH (CHJ MFiT BiH).
- (2) CHJ MFiT BiH će, u skladu s članom 23. Odluke o utvrđivanju načina realizacije obuke i razvoja državnih službenika u institucijama Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“ broj: 35/14), Agenciji za državnu službu BiH dostaviti sve relevantne podatke u vezi s planiranim obukama radi utvrđivanja broja kredita.
- (3) Svim polaznicima obuke biće uručena potvrda Agencije za državnu službu BiH o utvrđenom broju dodijeljenih kredita za predmetnu obuku.

Član 8.
(Instruktori)

- (1) Obuku će voditi instruktori koji su po preporuci CHJ MFiT BiH u okviru projekta Evropske unije „Jačanje upravljanja javnim finansijama“ obučeni za oblast finansijskog upravljanja i kontrole u institucijama Bosne i Hercegovine.
- (2) Za pojedina područja obuke Centralna harmonizacijska jedinica MFiT BiH može angažovati i druge predavače.

Član 9.
(Obaveze instruktora)

Instruktori za finansijsko upravljanje i kontrolu dužni su:

- Pripremiti materijale za obuku i dostaviti ih CHJ MFiT BiH najmanje petnaest (15) dana prije početka obuke
- U toku trajanja obuke držati se sadržaja obuke i preporuka CHJ MFiT BiH
- Stručno, kvalitetno i profesionalno provesti obuku za koju su zaduženi.

Član 10.
(Prava instruktora)

- (1) Instruktori za finansijsko upravljanje i kontrolu imaju pravo na naknadu za svoj rad na obukama.
- (2) Visina naknade utvrđivat će se u skladu s Odlukom o utvrđivanju načina realizacije obuke i razvoja državnih službenika u institucijama Bosne i Hercegovine.
- (3) Naknada će se plaćati po održanom akademskom času obuke i to u neto iznosu od 50,00 KM za jedan čas u skladu s članom 12. stav (1) Odluke Odluke o utvrđivanju načina realizacije obuke i razvoja državnih službenika u institucijama Bosne i Hercegovine
- (4) CHJ MFiT BiH će sa svakim instruktorom zaključiti ugovor o autorskom djelu/privremenim i povremenim poslovima.
- (5) Sredstva za ove naknade dužna je osigurati CHJ MFiT BiH.

III PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 12. (Primjena)

Ovaj Plan i program obuke odnosi se na 2016. godinu.

Član 13. (Stupanje na snagu)

Plan i program obuke za finansijsko upravljanje i kontrolu u institucijama BiH stupa na snagu danom donošenja.

**Broj: 03-1-16-8-242-1/16
Sarajevo, 20.07.2016. godine**

D I R E K T O R
Ranko Šakota